

FECHA REUNIÓN:	27 diciembre del 2024
-----------------------	-----------------------

I. PARTICIPANTES

NOMBRE COMPLETO	CARGO	EMPRESA/ENTIDAD
Nelson Mur Malatesta	Coordinador Técnico del proyecto	Proyecto ConectA+zonas
Laura Viviana Vásquez	Asesora Jurídica	Proyecto ConectA+zonas
Edwin Acosta	Coordinador Administrativo del proyecto	Proyecto ConectA+zonas
Camilo Riveros Lesmes	Gerente de proyecto	Proyecto ConectA+zonas

II. OBJETO

Solicitud adición en valor del Acto administrativo de ejecución directa No. 061 del 17 de septiembre de 2024, bajo el marco del proyecto denominado "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS" BPIN 2021000100442.

III. LECTURA ACTA ANTERIOR Y POSIBLES OBSERVACIONES A LA MISMA

N/A

IV. VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE COMPROMISOS PACTADOS SEGÚN ACTA(S) ANTERIOR(ES)

No.	Descripción del compromiso	Responsable	Se cumplió (Si/No)	Acciones por tomar
1	N/A	N/A	N/A	N/A

N/A

V. ORDEN DEL DÍA

- Bienvenida y apertura de la reunión.
- Solicitud de Otrosí – adición en valor del Acto administrativo No. 061 de 17 de septiembre de 2024 de la actividad E02A01.
- Conclusiones y compromisos

VI. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Bienvenida y apertura de la reunión

En la ciudad de Leticia el día 27 de diciembre de 2024, siendo las 03:00 P.M. se reúnen en la sala de juntas de la oficina del ConectA+zonas el gerente del proyecto, el coordinador técnico, el coordinador administrativo, la asesora jurídica y el coordinador del componente de ejecución de la actividad E02-A01.

El gerente del proyecto brinda un saludo a todos y cada uno de los miembros participantes de la reunión.

1. Solicitud de Otrosí – adición en valor del Acto administrativo No. 061 de 17 de septiembre de 2024 y ajuste del cronograma de la actividad E02 - A01.

Tras revisar el presupuesto y el alcance de esta actividad, se evidencia que no se contemplan los recursos necesarios para el perfilamiento y formulación de iniciativas del proyecto actualmente formulado. Este proceso requiere de un equipo profesional y una metodología ampliada que permita abordar las actividades previstas y cumplir con los objetivos establecidos. Hasta la fecha, se han realizado 11 talleres como parte del avance de la actividad, logrando el pilotaje del modelo del banco de iniciativas. Sin embargo, la metodología actual carece de claridad respecto al talento humano necesario para el perfilamiento de las iniciativas y los pasos específicos para su formulación.

Asimismo, en los talleres se han identificado más de 50 iniciativas, actualmente en proceso de validación y priorización. No obstante, existe un vacío metodológico en el documento técnico que impide avanzar en la consolidación y formulación de estas propuestas. Para solventar esta situación, se requiere un equipo multidisciplinario que articule con los actores del territorio e integre el enfoque diferencial, respetando la visión de los pueblos indígenas establecida en la política pública.

Finalmente, al analizar el presupuesto de la actividad “Banco de Iniciativas E2-A01 Establecimiento de lineamientos para la ideación de proyectos de cooperación en CTel desde los actores del Sistema de Ciencia, Tecnología e Innovación”, se observa que no se incluyen recursos para la priorización ni la formulación de las iniciativas. Asimismo, no se contempla la necesaria coordinación con los actores del territorio ni la validación con el CODECTI, lo cual representa un aspecto crítico a resolver para garantizar el cumplimiento del alcance de esta actividad.

Por lo anterior se solicita la adición en valor al Acto Administrativo de Ejecución Directa No. 061 del 17 de septiembre de 2024, por un monto de **\$63,730.00**, teniendo en cuenta que, para garantizar el cumplimiento de los objetivos relacionados con el perfilamiento y formulación de las iniciativas priorizadas, se desarrollarán las siguientes actividades y entregables:

Perfilamiento y Formulación de Iniciativas

Para el desarrollo del perfilamiento de las iniciativas seleccionadas se realizará lo siguiente:

1. Formulación de Perfiles y Proyectos:

- Elaboración de una línea base para los perfiles evaluados en el Banco de Iniciativas.
- Ajuste del árbol de problemas y desarrollo de alternativas de solución.
- Definición de una cadena de valor con actividades priorizadas y presupuesto proyectado.
- Incorporación de la metodología de marco lógico para perfiles claros y estructurados.

2. Recursos Humanos:

- Participación de al menos dos profesionales expertos en formulación de proyectos.

3. Entregables:

- Presentación en PowerPoint de los perfiles formulados para eventos nacionales.
- Al menos tres proyectos perfilados y formulados, listos para convocatorias futuras.

JUSTIFICACIÓN TÉCNICA BANCO DE INICIATIVAS

La metodología descrita para la actividad “2.1.1.2 Consolidación del banco de iniciativas | Implementación de procesos, procedimientos y formatos del banco de iniciativas; Levantamiento de iniciativas de cooperación en CTel” establece realizar el levantamiento de iniciativas de cooperación en CTel en el departamento, según lo indicado en la página 108 del documento técnico. Este proceso incluye la prueba piloto del banco de iniciativas y el levantamiento preliminar de dichas propuestas. Sin embargo, el resultado esperado debe incluir el perfilamiento y la formulación inicial de los proyectos, para gestionar, junto con el CODECTI, las fuentes de financiación, alineándose al banco de inversión según el nuevo Decreto 0979 de 2024 y vinculando los perfiles y proyectos a la socialización programada en la actividad E01-A04, en el evento nacional faltante.

Tras revisar el presupuesto y el alcance de esta actividad, se evidencia que no se contemplan los recursos necesarios para el perfilamiento y formulación de iniciativas. Este proceso requiere de un equipo profesional y una metodología ampliada que permita abordar las actividades previstas y cumplir con los objetivos establecidos. Hasta la fecha, se han realizado 11 talleres como parte del avance de la actividad, logrando el pilotaje del modelo del banco de iniciativas. Sin embargo, la metodología actual carece de claridad respecto al talento humano necesario para el perfilamiento de las iniciativas y los pasos específicos para su formulación.

Asimismo, en los talleres se han identificado más de 50 iniciativas, actualmente en proceso de validación y priorización. No obstante, existe un vacío metodológico en el documento técnico que impide avanzar en la consolidación y formulación de estas propuestas. Para solventar esta situación, se requiere un equipo multidisciplinario que articule con los actores del territorio e integre el enfoque diferencial, respetando la visión de los pueblos indígenas establecida en la política pública.

Finalmente, al analizar el presupuesto de la actividad “Banco de Iniciativas E2-A01 Establecimiento de lineamientos para la ideación de proyectos de cooperación en CTel desde los actores del Sistema de Ciencia, Tecnología e Innovación”, se observa que no se incluyen recursos para la priorización ni la formulación de las iniciativas. Asimismo, no se contempla la necesaria coordinación con los actores del territorio ni la validación con el CODECTI, lo cual representa un aspecto crítico a resolver para garantizar el cumplimiento del alcance de esta actividad.

Para ello, se requiere:

1. Una línea base de los perfiles seleccionados una vez se surta la evaluación de las ideas en el Banco de Iniciativas.
2. Una revisión y ajuste del árbol de problemas para cada perfil.
3. Un planteamiento y desarrollo de alternativas de solución una vez se termina el ejercicio de árbol de problemas.
4. Una cadena de valor con actividades priorizadas según el desarrollo de la alternativa de solución para los perfiles seleccionados.
5. Una proyección de actividades con planteamiento metodológico y presupuesto.

El desarrollo de estos perfiles de proyectos y su cadena de valor representa un mecanismo viable a implementar desde ConectA+zonas, brindando insumos clave a los actores e instancias del sistema CTel del Departamento de Amazonas. Esto facilitará la gestión de proyectos en los ámbitos nacional e internacional, consolidando un esquema de trabajo centrado en la CTel como eje estructurante para abordar problemas estructurales del territorio.

Desde esta perspectiva, el planteamiento inicial de alcance de la actividad E2-A01 debe evolucionar de una línea de base de iniciativas a una línea de base de perfiles de proyectos, aportando mayor consistencia en las gestiones a realizar con financiadores nacionales o internacionales.

Para manejar esta situación, es necesario implementar estrategias y metodología que permitan el desarrollo de estos perfiles de proyectos y su formulación. De igual manera, una alternativa para llevar a cabo la formulación sin afectar el proyecto, teniendo en cuenta y complementando la metodología y asegurando los siguientes perfiles en el desarrollo de dicho componente:

<p>Experto formulador de proyectos</p>	<p>Este perfil se enfoca en aplicación de metodología y técnicas específicas para el perfilamiento de proyectos.</p>	<p>Nivel de formación:</p> <p>Profesional en áreas de conocimiento como economía, administración, Contaduría, ingeniería o afines (Pregrado), que cuente como mínimo con especialización. (posgrado).</p> <p>Experiencia requerida:</p> <p>Experiencia mínima de 4 años en formulación y/o gestión de proyectos.</p>
<p>Experto formulador de proyectos</p>	<p>Este perfil se enfoca en la metodología y técnicas específicas para la formulación del proyecto</p>	<p>Nivel de formación:</p> <p>Profesional en áreas de conocimiento como economía, administración, Contaduría, ingeniería o afines (Pregrado), que cuente como mínimo con especialización. (posgrado).</p> <p>Experiencia requerida:</p> <p>Experiencia mínima de 4 años en formulación y/o gestión de proyectos.</p>

Para garantizar el alcance de la actividad, se propone:

1. Incorporar la formulación bajo la estructura de marco lógico para dejar perfiles de proyecto claramente definidos.
2. Realizar una presentación en power point de los perfiles formulados para ser visualizados en los eventos nacionales.
3. Asegurar al menos tres proyectos perfilados y formulados para ser presentados en convocatorias futuras.

En resumen, para cumplir con el alcance del proyecto se requiere realizar la aclaración técnica para dar claridad al alcance quedando de la siguiente manera:

SERVICIOS TECNOLÓGICOS Y PRUEBAS	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD DE MEDIDA
Banco de Iniciativas. E2-A01 Establecimiento de lineamientos para la ideación de proyectos de cooperación en CTel desde los actores del Sistema de Ciencia, Tecnología e Innovación	Consolidación del banco de iniciativas para el departamento. Metodología descrita en el Apartado "14. Metodología por actividades de los Entregables / E2-A01"	Consolidación del Banco de Iniciativas nacientes desde los actores de CTel. Taller de clarificación de conceptos del banco de iniciativas socialización de modelo base. Realizar reunión de reconocimiento del departamento y el contexto con el fin de realizar el primer planteamiento del banco de iniciativas. Planteamiento del Modelo Lógico y conceptual del Banco de iniciativas Validación del planteamiento del modelo lógico y conceptual den banco de iniciativas Planteamiento final del modelo lógico y conceptual den banco de iniciativas. Implementación de los procesos, procedimientos y formatos del banco de iniciativas. Levantamiento de iniciativas de Cooperación en CTel en el departamento: - Realizar el perfilamiento de las iniciativas a través de un formulación de las seleccionadas. La formulación del perfil y de los proyectos debe contener como mínimo:	1	Unidad

			<ul style="list-style-type: none"> • Una línea base de los perfiles seleccionados una vez se surta la evaluación de las ideas en el Banco de Iniciativas. • Una revisión y ajuste del árbol de problemas para cada perfil. • Un planteamiento y desarrollo de alternativas de solución una vez se termina el ejercicio de árbol de problemas. • Una cadena de valor con actividades priorizadas según el desarrollo de la alternativa de solución para los perfiles seleccionados. • Una proyección de actividades con planteamiento metodológico y presupuesto. <ul style="list-style-type: none"> - Se debe contar con un mínimo de 2 expertos en formulación de proyectos. <ul style="list-style-type: none"> ○ Incorporar la formulación bajo la estructura de marco lógico para dejar perfiles de proyecto claramente definidos. ○ Realizar una presentación en power point de los perfiles formulados para ser visualizados en los eventos nacionales. ○ Asegurar al menos tres proyectos perfilados y formulados para ser presentados en convocatorias futuras. ○ Contar con mínimo 2 profesionales en formulación de proyectos. 		
--	--	--	--	--	--

Del análisis del estudio de mercado, se realizaron tres cotizaciones que arrojaron como estudio de mercado el promedio de **\$ 63.730.000,00**

PROPUESTA 1	PROPUESTA 2	PROPUESTA 3	PROMEDIO
\$65.450.000	\$ 62.789.001	\$62.951.000	\$ 63.730.000,00

MODIFICACIÓN DE LA FORMA DE PAGO

Por lo anterior, se propone modificar la forma de pago, quedando de la siguiente manera:

PAGO	TOTAL	DETALLE
ANTICIPO	\$ 65.512.827	- Cuenta de cobro - Certificado aportes parafiscales - Plan de inversión y amortización del anticipo
PAGO 01	\$ 49.134.621	Informe de actividades donde se evidencie los siguientes entregables previa aprobación por el supervisor:

		<ul style="list-style-type: none"> -Metodología de la construcción del banco de proyectos - Factura. - Certificado de aportes parafiscales. - Amortización del 50% del anticipo. -Nota 70% Servicios logísticos y eventos 30% Honorarios
PAGO 02	\$ 49.134.621	<p>Informe de actividades donde se evidencie los siguientes entregables previa aprobación por el supervisor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Listado de asistencia de eventos. - Registro fotográfico de los eventos o actividades. - Memorias de los talleres - Actas de reunión y planeación - Procesos, procedimientos y formatos del banco de iniciativas - Iniciativas identificadas de cooperación en CTel - Modelo lógico y conceptual del banco de iniciativas de CTel - Bases de datos de participantes - Registros fotográficos de las mesas de trabajo y de los servicios logísticos - Factura. - Certificado aportes parafiscales - Amortización del 50% del anticipo. <p>Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> 70% Servicios logísticos y eventos 30% Honorarios
PAGO 03 - PAGO FINAL	\$ 63.730.000	<p>Para el pago final se deben remitir los siguientes entregables con sus respectivos soportes:</p> <p>Informe de actividades donde se evidencie los siguientes entregables previa aprobación por el supervisor:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar el perfilamiento de las iniciativas a través de una formulación de las seleccionadas. La formulación del perfil y de los proyectos debe contener como mínimo: <ul style="list-style-type: none"> • Una línea base de los perfiles seleccionados una vez se surta la evaluación de las ideas en el Banco de Iniciativas. • Una revisión y ajuste del árbol de problemas para cada perfil. • Un planteamiento y desarrollo de alternativas de solución una vez se termina el ejercicio de árbol de problemas. • Una cadena de valor con actividades priorizadas según el desarrollo de la alternativa de solución para los perfiles seleccionados. • Una proyección de actividades con planteamiento metodológico y presupuesto. • Se debe contar con un mínimo de 2 expertos en formulación de proyectos. • Incorporar la formulación bajo la estructura de marco lógico para dejar perfiles de proyecto claramente definidos. • Realizar una presentación en power point de los perfiles formulados para ser visualizados en los eventos nacionales.

		<ul style="list-style-type: none"> • Asegurar al menos tres proyectos perfilados y formulados para ser presentados en convocatorias futuras. • Contar con mínimo 2 profesionales en formulación de proyectos. • Factura. • Certificado de aportes parafiscales.
TOTAL	\$ 227.512.069,00	

Al revisar el planteamiento se acuerda por unanimidad la adición en valor del del Acto administrativo No. 061 del 17 de septiembre del 2024, por valor de **\$63,730.00**, en aras de garantizar el alcance y desarrollo de la actividad.

Siendo las 6:30 del 26 de diciembre se finaliza la reunión.

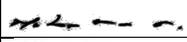
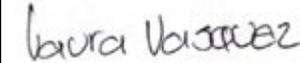
VII. COMPROMISOS PACTADOS

No.	Descripción del compromiso	Responsable	Fecha de entrega
1			

VIII. PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA:	DÍA:	MES:	AÑO:
---------------	-------------	-------------	-------------

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella, de conformidad.

Nombres:	Cargo:	Firma:
Nelson Mur Malatesta	Coordinador Técnico del proyecto	
Laura Viviana Vásquez Cruz	Asesora Jurídica	
Edwin Acosta Garces	Coordinador Administrativo del proyecto	
Camilo Riveros Lesmes	Gerente de proyecto	