

FECHA DE SOLICITUD:	13	MARZO	2025	¿YA SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL BANCO DE PROVEEDORES?	Si	No	X
ÁREA QUE SOLICITA:	COORD. ADMINISTRATIVA - PROYECTOS			A QUIEN SOLICITA:	ÁREA JURÍDICA		
TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS			TIPO DE CONTRATISTA:	PERSONA NATURAL		
CÓDIGO BPIN DEL PROYECTO: (Si aplica)	2022000100158						
NOMBRE COMPLETO DE QUIEN SOLICITA:	LISDEY RICO GOMEZ						

INFORMACIÓN IMPORTANTE A TENER EN CUENTA:
- SE DEBE ENTREGAR CHECKLIST DE DOCUMENTOS LEGALES DILIGENCIADO (CL-014) CUANDO SE ENTREGUE ESTE FORMATO.
- ESTE FORMATO SE DEBE UTILIZAR PARA UNA SOLO PARA CONTRATISTA PERSONA NATURAL (TALENTO HUMANO DEL PROYECTO O DE UP HOLDING INTERNO).

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE PERSONA NATURAL:	DIANA CRISTINA SALGADO ARIZA	NÚMERO PERSONAL DE CONTACTO:	3003607331
TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1098651009
LUGAR DE EXPEDICIÓN DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	BUCARAMANGA	CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL:	crosstrainingcol@gmail.com
DIRECCIÓN DE DOMICILIO: (PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL)	CR 13 N 7 51 PIEDECUESTA SANTANDER		

2. INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR DE CONTRATO

NOMBRE COMPEO:	LUIS ANTONIO GUTIERREZ ANAYA		
TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1098668027
LUGAR DE EXPEDICIÓN DEL DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	Bucaramanga	CARGO:	ASESOR TECNICO

3. INFORMACIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE SERVICIOS

INFORMACIÓN IMPORTANTE A TENER EN CUENTA:
- En esta sección se deberá diligenciar el campo "CANTIDAD DE DÍAS REQUERIDOS" solo en los casos en que el tiempo de contratación tengo uno de los periodos de ejecución mejor a 1 mes (Ejemplo: Tiempo de contratación requerido 3 meses y 6 días) si el periodo de contratación es de cierta cantidad de meses cerrado diligenciar NO APLICA.
- Solicitar mínimo con 2 días hábiles de anticipación el contrato, para que los profesionales responsables de realizar la contratación tengan un tiempo adecuado para realizar la contratación.

OBJETO DEL CONTRATO:	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS UIN TÉCNICO PROFESIONAL EN GESTIÓN CONTABLE Y FINANCIERA, PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE COORDINADOR DEL PROYECTO DEL CONVENIO NO 16 DEL 2025 SUSCRITO A DIANA CRISTINA SALGADO ARIZA (CROSSTRAINING) EN EL MARCO DEL PROYECTO COFINANCIADO MOVING FOR INNOVATION BPIN: 2022000100158.					
CANTIDAD DE MESES REQUERIDO:	4			CANTIDAD DE DÍAS REQUERIDO:		
FECHA DE INICIO:	14	MARZO	2025	FECHA DE FINALIZACIÓN:	13	JULIO 2025
TIPO DE RUBRO:	¿Cuál?			VALOR TOTAL A CONTRATAR:	\$	10.000.000

4. FORMA DE PAGO

Se debe especificar el número de pagos, valor de cada pago y si los pagos serán contra entregables o mensualidades vencidas o fracciones.

El valor total del presente contrato es la suma de DIEZ MILLONES DE PESOS PESOS M/CTE (\$10.000.000,00).
UP HOLDING SAS realizará (4) pagos de la siguiente forma: cuatro pagos relacionados a continuación:

- PAGO 1** Un primer pago por un valor de DOS MILLONES QUINIENTOS M/CTE (\$2.500.000,00) correspondiente al avance de ejecución de la actividad "O1-A5 Incorporar mejoras al programa basado en los resultados del piloto" y Previo a la presentación del entregable N°1: Informe de avance de la estructuración del programa del diseño integral que combine coaching emocional, hábitos saludables y alimentación consciente, junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.
- PAGO 2** Un segundo pago por un valor de DOS MILLONES QUINIENTOS M/CTE (\$2.500.000,00) correspondiente a la ejecución de la actividad "O1-A5 Incorporar mejoras al programa basado en los resultados del piloto" y Previo a la presentación del entregable N°1: Informe de avance de la estructuración del programa del diseño integral que combine coaching emocional, hábitos saludables y alimentación consciente, junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.
- PAGO 3** Un tercer pago por un valor de DOS MILLONES QUINIENTOS M/CTE (\$2.500.000,00) correspondiente a la ejecución de la actividad Previo a la presentación del entregable N 3: "O1-A5 Incorporar mejoras al programa basado en los resultados del piloto" y Previo a la presentación del entregable N°1: Informe de avance de la estructuración del programa del diseño integral que combine coaching emocional, hábitos saludables y alimentación consciente, junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.
- PAGO 4** cuarto pago por un valor de DOS MILLONES QUINIENTOS M/CTE (\$2.500.000,00) correspondiente a la ejecución de la actividad O4-A2 Implementar encuestas de satisfacción periódicas, analizar los comentarios recibidos, y desarrollar planes de acción para abordar las áreas de mejora identificadas: Feedback y Mejora Continua y la actividad O2-A3 Incorporar mejoras al programa basado en los resultados del piloto. Previo a la presentación del entregable N 4: Informe final que contenga los Resultados consolidados de la encuesta aplicada, planes definidos y reportes de feedback e Informe final que contenga las mejoras implementadas en el programa integral estructurado, junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.

5. INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES DE CONTRATACIÓN

OBLIGACIONES DEL DOCUMENTO CONTRACTUAL		ENTREGABLES:	
1	Presentar informes de ejecución de actividades para el pago.	1	FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato, diligenciado con las actividades que realizó para cada hito de pago, firmado por el empresario, el supervisor de contrato y el contratista (con sus respectivos soportes como listados de asistencia, registros fotográficos).
2	Ejecutar las actividades del contrato bajo las orientaciones técnicas de UP HOLDING SAS.	2	Entregables especificados en las casillas no:
3	Las demás actividades que le sean solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.	3	Entregables alineados a las actividades solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.
4	Encontrarse al día en el pago de los aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.	4	Documento PDF de las planillas de pago de los aportes parafiscales, cuando aplique acorde a la normatividad colombiana vigente aplicable.
5	O1-A5 Incorporar mejoras al programa basado en los resultados del piloto.	5	Informe de avance de la estructuración del programa del diseño integral que combine coaching emocional, hábitos saludables y alimentación consciente. Informe de avance de la estructuración del programa del diseño integral que combine coaching emocional, hábitos saludables y alimentación consciente. Documento con la versión final del programa.
6	O4-A2 Implementar encuestas de satisfacción periódicas, analizar los comentarios recibidos, y desarrollar planes de acción para abordar las áreas de mejora identificadas: Feedback y Mejora Continua.	6	Informe final que contenga los Resultados consolidados de la encuesta aplicada, planes definidos y reportes de feedback
7	O2-A3 Incorporar mejoras al programa basado en los resultados del piloto.	7	Informe final que contenga las mejoras implementadas en el programa integral estructurado