



SOLICITUD DE CONTRATACIÓN - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL

CÓDIGO: FT-026 B

VERSIÓN: 007

FECHA ACTUALIZACIÓN:
05/ABR/2024

FECHA DE SOLICITUD:	3	OCTUBRE	2024	¿YA SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL BANCO DE PROVEEDORES?	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
---------------------	---	---------	------	---	----	-------------------------------------	----	--------------------------

ÁREA QUE SOLICITA:	COORD. ADMINISTRATIVA - PROYECTOS	A QUIEN SOLICITA:	ÁREA JURÍDICA
--------------------	-----------------------------------	-------------------	---------------

TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	TIPO DE CONTRATISTA:	PERSONA NATURAL
-------------------	----------------------------------	----------------------	-----------------

CÓDIGO BPIN DEL PROYECTO: (Si aplica)	2022000100158
--	---------------

NOMBRE COMPLETO DE QUIEN SOLICITA:	VERONICA BRITTO
------------------------------------	-----------------

INFORMACIÓN IMPORTANTE A TENER EN CUENTA:
- SE DEBE ENTREGAR CHECKLIST DE DOCUMENTOS LEGALES DILIGENCIADO (CL-014) CUANDO SE ENTREGUE ESTE FORMATO.
- ESTE FORMATO SE DEBE UTILIZAR PARA UNA SOLO PARA CONTRATISTA **PERSONA NATURAL (TALENTO HUMANO DEL PROYECTO O DE UP HOLDING INTERNO)**.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE PERSONA NATURAL:	KAROL ALEJANDRA CARRANZA BUSTOS	NÚMERO PERSONAL DE CONTACTO:	3134535052
TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1032471883
LUGAR DE EXPEDICIÓN DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	BOGOTÁ	CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL:	karol.carranza95@gmail.com
DIRECCIÓN DE DOMICILIO: (PARA NOTIFICACIÓN JUDICIAL)	Tv.74 No 11A-15 Bogotá		

2. INFORMACIÓN DEL SUPERVISOR DE CONTRATO

NOMBRE COMPETO:	LEYLA MARULANDA		
TIPO DE IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADNÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	52309769
LUGAR DE EXPEDICIÓN DEL DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	20-jun-94	CARGO:	GERENTE DEL PROYECTO

3. INFORMACIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE SERVICIOS



SOLICITUD DE CONTRATACIÓN - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL

CÓDIGO: FT-026 B

VERSIÓN: 007

FECHA ACTUALIZACIÓN:
05/ABR/2024

INFORMACIÓN IMPORTANTE A TENER EN CUENTA:

- En esta sección se deberá diligenciar el campo "CANTIDAD DE DÍAS REQUERIDOS" solo en los casos en que el tiempo de contratación tengo uno de los periodos de ejecución mejor a 1 mes (Ejemplo: Tiempo de contratación requerido 3 meses y 6 días) si el periodo de contratación es de cierta cantidad de meses cerrado diligenciar NO APLICA.
- Solicitar mínimo con 2 días hábiles de anticipación el contrato, para que los profesionales responsables de realizar la contratación tengan un tiempo adecuado para realizar la contratación.

OBJETO DEL CONTRATO:

CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN INGENIERÍA AMBIENTAL PARA EJERCER LAS ACTIVIDADES DE ASESOR TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EN EMPRESAS DE LOS SECTORES DE TURISMO, ECONOMÍA NARANJA, SERVICIOS Y AGROINDUSTRIA PROMOViendo EL ENFOQUE DE GÉNERO Y LA DIVERSIDAD SEXUAL EN LOS DEPARTAMENTOS BOYACÁ, BOGOTÁ, CUNDINAMARCA, SANTANDER" - BPIN 2022000100158.

CANTIDAD DE MESES REQUERIDO:

4

OCTUBRE

2024

CANTIDAD DE DÍAS REQUERIDO:

27

FECHA DE INICIO:

FECHA DE FINALIZACIÓN:

31

OCTUBRE

2024

TIPO DE RUBRO:

TALENTO HUMANO

¿Cuál?

VALOR TOTAL A CONTRATAR:

\$

3.960.000

4. FORMA DE PAGO

Se debe especificar el número de pagos, valor de cada pago y si los pagos serán contra entregables o mensualidades vencidas o fracciones.



**SOLICITUD DE CONTRATACIÓN - PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PERSONA NATURAL**

CÓDIGO: FT-026 B

VERSIÓN: 007

FECHA ACTUALIZACIÓN:
05/ABR/2024

Se realizara un único pago por el valor de \$3.960.000, previa presentación de informe de actividades ejecutadas, informe de supervisión y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes parafiscales.

5. INFORMACIÓN DE ACTIVIDADES DE CONTRATACIÓN

OBLIGACIONES DEL DOCUMENTO CONTRACTUAL

ENTREGABLES:



SOLICITUD DE CONTRATACIÓN - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONA NATURAL

CÓDIGO: FT-026 B

VERSIÓN: 007

FECHA ACTUALIZACIÓN:
05/ABR/2024

1	Presentar informes de ejecución de actividades para el pago.	1	- FT-034_ Informe de actividades y supervisión de contrato, diligenciado con las actividades que realizó para cada hito de pago, firmado por el empresario, el supervisor de contrato y el contratista (con sus respectivos soportes como listados de asistencia, registros fotográficos).
2	Ejecutar las actividades del contrato bajo las orientaciones técnicas de UP HOLDING SAS.	2	Entregables especificados en las casillas no:1, 4, 5, 6, 7, 9 Y 10
3	Las demás actividades que le sean solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.	3	Entregables alineados a las actividades solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.
4	Encontrarse al día en el pago de los aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.	4	Documento PDF de las planillas de pago de los aportes parafiscales, cuando aplique acorde a la normatividad colombiana vigente aplicable.
5	Gestionar, verificar y validar la totalidad de los soportes de inscripción a la convocatoria de cofinanciación enmarcada en la fase de Implementación. Debe seguir las normas de archivo documental físico y digital.	5	Matriz de validación de los entregables para las actividades E1-A02.
6	Apoyar a la coordinación técnica en el proceso de cierre documental de las actividad E1-A03 y E1-A04	6	Informes de terminación de actividad validados por la supervisión
7	Apoyar a la coordinación técnica en la elaboración del informe técnico mensual con destino a Minciencias	7	Informe técnico



**SOLICITUD DE CONTRATACIÓN - PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PERSONA NATURAL**

CÓDIGO: FT-026 B

VERSIÓN: 007

FECHA ACTUALIZACIÓN:
05/ABR/2024

8	Apoyar el rol de supervisión de la coordinación técnica en la etapa de acompañamiento en prototipado en las regiones de Santander, Boyacá, Cundinamarca y Bogotá, dando cumplimiento a las obligaciones del acto administrativo # 52 de 2024, informando las acciones de mejora al correo tecnico158@upholding.co	8	Reportes vía correo electrónico, actas de reunión
9	Apoyar y hacer seguimiento a las actividades que se generen de las actividades de la fase 2 (E1-A05) en el territorio asignado.	9	Lista de asistencia a las visitas de mentoría
10	Apoyar la planeación del evento de prototipado	10	Plan de trabajo
11	Apoyar a la coordinación técnica en el proceso de contratación del operador de las mesas de formulación y divulgación de terminos de referencia	11	Documentos del proceso precontractual
12	Revisar y validar los documentos de la carpeta de componente técnico contenida en el drive https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Wf2JvupEYhthXmxDmCJSiHaq7q2DJETp	12	Correo de verificación
13		13	
14		14	
15		15	



**SOLICITUD DE CONTRATACIÓN - PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PERSONA NATURAL**

CÓDIGO: FT-026 B

VERSIÓN: 007

**FECHA ACTUALIZACIÓN:
05/ABR/2024**

16		16	
17		17	
18		18	
19		19	
20		20	
21		21	
22		22	
23		23	



**SOLICITUD DE CONTRATACIÓN - PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PERSONA NATURAL**

CÓDIGO: FT-026 B

VERSIÓN: 007

**FECHA ACTUALIZACIÓN:
05/ABR/2024**

24		24	
25		25	
26		26	
27		27	
28		28	
29		29	
30		30	
31		31	



**SOLICITUD DE CONTRATACIÓN - PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PERSONA NATURAL**

CÓDIGO: FT-026 B

VERSIÓN: 007

FECHA ACTUALIZACIÓN:
05/ABR/2024

32		32	
33		33	
34		34	
35		35	
36		36	
37		37	
38		38	
39		39	



**SOLICITUD DE CONTRATACIÓN - PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PERSONA NATURAL**

CÓDIGO: FT-026 B

VERSIÓN: 007

FECHA ACTUALIZACIÓN:
05/ABR/2024

40		40	
41		41	
42		42	
43		43	
44		44	
45		45	
46		46	
47		47	



**SOLICITUD DE CONTRATACIÓN - PRESTACIÓN DE SERVICIOS
PERSONA NATURAL**

CÓDIGO: FT-026 B

VERSIÓN: 007

FECHA ACTUALIZACIÓN:
05/ABR/2024

48		48	
49		49	
50		50	
51		51	
52		52	
53		53	
54		54	
55		55	