



ACTA 45 DE 2024
(30 DE JUNIO DE 2024)

“POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZA UNA SEGUNDA ADICIÓN TIEMPO A LA CLAUSULA TERCERA DEL ACTA No 017 Y ACTA N° 28 DE 2024 Y, EN EL CUAL SE ESTABLECE LA MODALIDAD DE SELECCIÓN CONTRACTUAL DIRECTA POR PARTE DEL EJECUTOR Y SE DECRETA EL GASTO PARA CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS, CAPACITACIONES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS ESPECIALIZADOS DE LA ACTIVIDAD E1-A01:REALIZAR INVENTARIO DE DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, INVESTIGACIONES E INNOVACIONES DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS , EN EL MARCO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS” BPIN 2021000100442”, PARA EL PAGO DIRECTO A ENTIDADES EJECUTORAS.”

LA REPRESENTANTE LEGAL DE UP HOLDING S.A.S,

MARISOL CARANTÓN AGUDELO, identificada con cédula de ciudadanía N.º 24.331.704, expedida en Manizales, en uso de sus atribuciones legales y estatutarias, las conferidas por el Parágrafo 2º del artículo 20 del Decreto 625 del 26 de abril de 2022, y

CONSIDERACIONES

1. El Acto Legislativo 05 del 26 de diciembre de 2019, por el cual se modifica el artículo 361 de la Constitución Política, indica en su artículo 1º, que dentro de la distribución de los ingresos corrientes del Sistema General de Regalías destinarán un *"10% para la inversión en ciencia, tecnología e innovación, a través de convocatorias públicas, abiertas, y competitivas, en los términos que defina la ley que desarrolle el Sistema, de los cuales, mínimo dos (2) puntos porcentuales se destinarán a investigación o inversión de proyectos de ciencia, tecnología e innovación en asuntos relacionados o con incidencia sobre el ambiente y el desarrollo sostenible"*.
2. Que la Ley 2056 del 30 de septiembre de 2020, por medio del cual se regula lo previsto en el artículo 361 de la Constitución Política relativo a los programas y proyectos de inversión que se financiarán con recursos de la Asignación para la Ciencia, Tecnología e Innovación del SGR, definió en su artículo 54 que los proyectos de inversión en que pretendan ser financiados con los recursos de la Asignación para la Ciencia, Tecnología e Innovación, podrán ser presentados por las entidades públicas o privadas que hagan parte del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación.
3. Que el artículo 37 Ibdém, indica en su parágrafo primero *"El ejecutor garantizará la correcta ejecución de los recursos asignados al proyecto de inversión, así como el suministro y registro de la información requerida por el Sistema de Seguimiento, Evaluación y Control"*.



4. Que el artículo 27 *Ibidém*, establece "Giro de las regalías. Los órganos y demás entidades designadas como ejecutoras de recursos del Sistema General de Regalías deberán hacer uso del Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (SPGR) para realizar la gestión de ejecución de estos recursos y ordenar el pago de las obligaciones legalmente adquiridas directamente desde la cuenta única del Sistema General de Regalías a las cuentas bancarias de los destinatarios finales" (...)

"PARÁGRAFO PRIMERO. Cuando las entidades designadas como ejecutoras de los proyectos de inversión de los recursos provenientes de la Asignación para la Ciencia, Tecnología e Innovación sean de naturaleza jurídica privada, el Ministerio de Ciencia, Tecnología e innovación autorizará el giro de los recursos"

5. Que el artículo 2.1.1.3.18. del Decreto 1821 de 2020 adicionado por el artículo 21 del Decreto 625 de 2022 determina sobre los pagos directos a las entidades ejecutoras que:

ARTÍCULO 2.1.1.3.18. Pagos directos a entidades ejecutoras. De conformidad como establecido en el artículo 27 de la Ley 2056 de 2020 en relación con el pago a destinatario final, cuando la entidad ejecutora sea la responsable de producir o proveer directamente bienes o servicios contemplados dentro de las actividades del proyecto de inversión financiado con recursos del Sistema General de Regalías y por tanto, concurren las calidades de entidad designada ejecutora, proveedor de bienes o servicios y destinatario final, podrá realizar la ordenación del pago a cuentas propias como destinatario final a través del Sistema de Presupuesto y Giro de las Regalías, previa expedición del acto administrativo unilateral que decreta el gasto con cargo a los recursos asignados o el que haga sus veces.

Será responsabilidad de la entidad ejecutora contar con la capacidad técnica, legal, administrativa y financiera de producir o proveer directamente los bienes o servicios contemplados dentro de las actividades del proyecto de inversión.

6. Que mediante el artículo 23 del Acuerdo No. 33 del 16 de agosto 2023, publicado en la página web del del Órgano Colegiado de Administración y Decisión (OCAD) de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel) del Sistema General de Regalías (SGR) se viabilizó, priorizó y aprobó el proyecto **FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS, CON CÓDIGO BPIN 2021000100442**, así mismo designó como entidad ejecutora a **UP HOLDING S.A.S**, con el siguiente esquema financiero:

| | | | |
|------------------------------------|---|---|--------------------|
| Código BPIN | BPIN 2021000100442 | | |
| Nombre del proyecto | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS | | |
| Entidad ejecutora | UP HOLDING SAS | | |
| Tiempo de ejecución (meses) | 12 MESES | | |
| ENTIDAD | VALOR FINANCIADO POR SGR - ACTel | VALOR FINANCIADO POR OTRAS FUENTES | VALOR TOTAL |



| | | | |
|---|------------------------|----------------------|------------------------|
| Instancia designada como ejecutora del proyecto UP HOLDING SAS: | \$3.001.660.860 | \$112.000.000 | \$3.113.660.860 |
| TOTALES | \$3.001.660.860 | \$112.000.000 | \$3.113.660.860 |

7. Que el **Artículo 2.1.1.3.17.** del Decreto 625 del 26 de abril de 2022, establece lo siguiente respecto al beneficiario Final:

El destinatario final al que se refiere el artículo 27 de la Ley 2056 de 2020, corresponde a la persona natural o jurídica que sea contratada por los órganos y demás entidades designadas como ejecutoras de recursos del Sistema General de Regalías, encargada de suministrar los bienes y/o servicios con el fin de desarrollar las actividades del proyecto de inversión financiado con recursos del Sistema General de Regalías, conforme el acto administrativo que decreta el gasto o el que haga sus veces.

En todo caso, el destinatario final en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías deberá corresponder al tercero beneficiario del compromiso presupuestal del gasto.

Parágrafo 2°. Cuando la entidad ejecutora cuente con la capacidad técnica, legal, administrativa y financiera de producir o proveer directamente bienes o servicios contemplados dentro de las actividades del proyecto de inversión financiado con recursos del Sistema General de Regalías, podrá concurrir como ejecutor, prestador del bien y servicio y por tanto, como destinatario final, en los términos establecidos en el artículo 2.1.1.3.18 del presente Decreto.

8. Que el Manual de Contratación de Up Holding SAS, establece dentro de la modalidad de contratación directa, la posibilidad que cuando la empresa sea el ejecutor de un proyecto de inversión sea proveedor de bienes y servicios, siempre y cuando acredite el cumplimiento de los requisitos habilitantes jurídicos, técnicos y administrativos – financieros que permitan establecer la idoneidad y experiencia en los bienes a contratar.
9. Que Up Holding SAS, como ejecutor del proyecto denominado **“FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS, CON CÓDIGO BPIN 2021000100442,** acredite la capacidad técnica, administrativa, financiera y jurídica para proveer directamente el objeto contractual **PARA PRESTAR LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS, CAPACITACIONES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS ESPECIALIZADOS DE LA ACTIVIDAD E1 - A01: REALIZAR INVENTARIO DE DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, INVESTIGACIONES E INNOVACIONES DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS , EN EL MARCO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS” BPIN 2021000100442”.**
10. Que la representante legal de Up Holding SAS, mediante comunicación escrita informó al Gerente del proyecto **CON CÓDIGO BPIN 2021000100442,** la posibilidad de proveer directamente para **CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS, CAPACITACIONES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS ESPECIALIZADOS DE LA**



ACTIVIDAD E1 - A01: REALIZAR INVENTARIO DE DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, INVESTIGACIONES E INNOVACIONES DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS , EN EL MARCO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS” BPIN 2021000100442”, para lo cual se presenta el documento **ANÁLISIS SOPORTE DE ACTIVIDADES A DESARROLLAR SEGÚN SU NECESIDAD Y CÓMO POR SU IDONEIDAD, EXPERIENCIA Y COSTO, EL ENTE EJECUTOR DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS” BPIN 2021000100442, PARA EL PAGO DIRECTO A ENTIDADES EJECUTORAS**, con el que se evidencia a cabalidad el cumplimiento de requisitos habilitantes técnicos, jurídicos, financieros y administrativos, demostrando la idoneidad y experiencia para la ejecución del objeto contractual.

11. Que una vez acreditado por parte de **UP HOLDING SAS**, la idoneidad y experiencia en la contratación para **CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS, CAPACITACIONES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS ESPECIALIZADOS DE LA ACTIVIDAD E1 - A01: REALIZAR INVENTARIO DE DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, INVESTIGACIONES E INNOVACIONES DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS , EN EL MARCO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS” BPIN 2021000100442**” y constatado el cumplimiento de todos los requisitos habilitantes jurídicos, técnicos, administrativos y financieros se procederá a hacer efectiva la contratación a través de modalidad directa.
12. Teniendo en cuenta que la normatividad vigente, Ley 2056 de 2020, Decreto No. 1821 de 2020, el Decreto No 625 de 2022 y el Manual de Contratación de Up Holding SAS, permiten al ejecutor del proyecto de inversión proveer directamente bienes y servicios siempre y cuando tenga la capacidad jurídica, técnica y financiera, para el caso concreto, **UP HOLDING SAS** ha demostrado que, con las bases indicadas y los objetivos claros, fue posible generar un panorama frente a quien observe el desarrollo progresivo en sus capacidades, siendo hoy día reconocido en los temas que son de su resorte por el contenido y desarrollo de los proyectos y servicios que a diario presta. Esta calidad le permite argumentar con hechos que, **UP HOLDING SAS** cuenta con altos niveles de competitividad además de la idoneidad y experiencia requerida para la toma de iniciativas, desarrollo, formulación y ejecución relacionados con la misión para la cual fue creado.
13. Que el artículo 27 de la ley 2056 de 2020 establece que: “(...) *Corresponde al jefe del órgano respectivo o a su delegado del nivel directivo o al representante legal de la entidad ejecutora, ordenar el gasto sobre apropiaciones que se incorporan al presupuesto de la entidad, en el capítulo independiente de regalías; en consecuencia, serán responsables fiscal, penal y disciplinariamente por el manejo de tales apropiaciones, en los términos de las normas que regulan la materia.*”

PARÁGRAFO 1o. *Cuando las entidades designadas como ejecutoras de los proyectos de inversión de los recursos provenientes de la Asignación para la Ciencia, Tecnología e Innovación sean de naturaleza jurídica privada, el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación autorizará el giro de los recursos.”*



14. Que el valor de la contratación **LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS, CAPACITACIONES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS ESPECIALIZADOS DE LA ACTIVIDAD E1 - A01: REALIZAR INVENTARIO DE DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, INVESTIGACIONES E INNOVACIONES DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS , EN EL MARCO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS” BPIN 2021000100442**, es la suma de **DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA MIL PESOS CIENTO CINCUENTA Y CUATRO PESOS MCTE (\$ 256.630.154,00)**
15. Que las actividades a desarrollar son las siguientes en aras de garantizar una correcta ejecución de los recursos son las siguientes:

| ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN | META PROGRAMADA | PLAZO DE EJECUCIÓN |
|---|--|---|--------------------|
| E1-A01: Realizar inventario de desarrollos tecnológicos, investigaciones e innovaciones del Departamento del Amazonas e identificación de actores claves internos y externos" | Levantamiento y registro de información en fichas de caracterización | Ocho mínimos (8) Entidades pertenecientes al ecosistema de CTel que aportan información | 02 meses |
| | Producción del inventario | Un (1) inventario de investigaciones, desarrollo tecnológico e innovaciones | |

16. CONSIDERACIONES DE CAPACIDAD TÉCNICA.

Up Holding SAS cuenta con la idoneidad y competencias requeridas para liderar los servicios contemplados a continuación; al considerar su experiencia como contratante y contratista, dispone de la capacidad jurídica, técnica y financiera. Por ende, es necesario destacar su alto desempeño en procesos de contratación de servicios de formación, prototipado y apoyo logístico para la realización y desarrollo de los diferentes eventos y talleres. Dicha experiencia como contratista permite que se tengan los conocimientos que se requieren para la prestación de los servicios demandados.

En este sentido, se evidencia que Up Holding SAS dispone de todas las capacidades para ser proveedor directo de los servicios contemplados, lo cual sería una ventaja competitiva para el proyecto **BPIN 2021000100442**, al lograr cumplir con el mayor de los estándares las actividades y el cronograma programado.

De conformidad con lo anterior, se tendría la oportunidad de proporcionar:



- Articulación oportuna de los requerimientos y necesidades del proyecto en relación con los procesos logísticos, dado el conocimiento de las condiciones de acceso y disponibilidad de recursos en los municipios beneficiados del departamento del Vaupés.
- Optimización en calidad y recursos al conocer detalladamente las actividades previstas a ejecutar.
- Coordinación y adaptabilidad para el desarrollo de las actividades que satisfagan los criterios de los clientes internos y externos vinculados al proyecto

De igual manera, Up Holding SAS en su rol como ejecutor del proyecto y garante del recurso público conoce los lineamientos técnicos, conceptuales y metodológicos del sistema de compras y contratación pública que le permiten celebrar dichas acciones en el marco que la ley dispone.

A continuación, se evidencia la capacidad técnica de Up Holding por actividad a ejecutar:

OBJETO: CONTRATAR LOS SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL RUBRO ADMINISTRATIVOS (ESPACIO FÍSICO E INTERNET), EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS" BPIN 2021000100442.

Tabla 7. Experiencia Up Holding en servicios logísticos

| Empresa o entidad contratante | Valor Contrato | CONSECUTIVO RUP | OBJETO DEL CONTRATO |
|---|----------------|-----------------|--|
| FUNDACIÓN TÉCNICA AMERICANA DE BOLÍVAR – FUNTAB | \$ 179.010.420 | 17 | Prestación de servicios logísticos en el departamento de SUCRE. |
| APRENDIZAJE INTERACTIVO S.A.S | \$ 217.583.463 | 18 | Contratar los servicios de apoyo logístico para la |
| APRENDIZAJE INTERACTIVO S.A.S | 182.355.162,00 | 24 | Servicios logísticos del proyecto de innovación empresarial meta |
| UNION TEMPORAL IT MAKERS | 119.050.200,00 | 28 | Servicios logísticos proyectos CTEI departamento de huila |
| EPIC SOLUTION SAS | 104.717.347,00 | 29 | Servicios logísticos proyectos CTEI departamento de huila |

*** UP HOLDING PROVEEDOR BIENES Y SERVICIOS**

Objeto : Contratar los servicios E1-A03 Formar en innovación empresarial y herramientas de innovación a empresarios, colaboradores y facilitadores en el Departamento de Meta

Tiempo de Ejecución: 03 MESES Y 25 DÍAS





Fecha de Inicio: 07 DE JULIO DE 2022

Fecha de Terminación: 30 DE OCTUBRE DE 2022

Alcance: Formación y servicios logísticos

****UP HOLDING PROVEEDOR BIENES Y SERVICIOS E1-A03** Contratar los servicios E1-A03 Formar en innovación empresarial y herramientas de innovación a empresarios, colaboradores y facilitadores en el Departamento del Huila.

Tiempo de Ejecución: DOS (2) MESES

Fecha de Inicio: 8 DE JULIO DE 2022

Fecha de Terminación: 7 DE SEPTIEMBRE DE 2022

Alcance: Formación y servicios logísticos

*****UP HOLDING PROVEEDOR BIENES Y SERVICIOS Rubro 07:** Gastos de viaje aspectos para la mantención y gastos de viaje que requiera el trabajador/funcionario para desarrollar adecuadamente su misión laboral en el Departamento del Huila.

Tiempo de Ejecución: 12 MESES Y 24 DIAS

Fecha de Inicio: 07 DE JULIO DE 2022

Fecha de Terminación: 30 DE JUNIO DE 2023.

Alcance: Servicios logísticos y transporte

******UP HOLDING PROVEEDOR BIENES Y SERVICIOS:** SERVICIOS LOGÍSTICOS A TODO COSTO QUE GARANTICE LA PARTICIPACIÓN DE LOS BENEFICIARIOS EN EL PROCESO DE FORMACIÓN, DANDO CUMPLIMIENTO AL OBJETIVO 01 COMPUESTO POR LA ACTIVIDAD E1-A03 FORMAR EN INNOVACIÓN EMPRESARIAL Y HERRAMIENTAS DE INNOVACIÓN A EMPRESARIOS COLABORADORES Y PROFESIONALES EN EL DEPARTAMENTO DE VAUPÉS EN EL MARCO DEL PROYECTO “DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EN EL SECTOR PRODUCTIVO CON ÉNFASIS EN BIODIVERSIDAD, QUE APALANCAN LA COMPETITIVIDAD Y LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA EN EL DEPARTAMENTO DE VAUPÉS.” BPIN 2022000100135”, PARA EL PAGO DIRECTO A ENTIDADES EJECUTORAS”.

Tiempo de Ejecución: 03 MESES

Fecha de Inicio: 10 DE AGOSTO DE 2023

Fecha de Terminación: 12 DE OCTUBRE DE 2023

Valor: \$ 175.000.000

Estado de la contratación: LIQUIDACION ANTICIPADA.

De acuerdo con lo anterior, se resalta que UP HOLDING S.A.S. cuenta con la idoneidad y competencias requerida para: **CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS, CAPACITACIONES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS ESPECIALIZADOS DE LA ACTIVIDAD E1 - A01: REALIZAR INVENTARIO DE**



www.upholding.co • contacto@upholding.co

Cra 13 #75 20 • Ofi 206 • Edificio ICALY • Colombia • Bogotá

Tel: 601 9260567

DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, INVESTIGACIONES E INNOVACIONES DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS , EN EL MARCO DEL PROYECTO “FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS” BPIN 2021000100442”.Dicha experiencia como contratista soportan los conocimientos que se requieren para la prestación de los servicios demandados.

17. CONSIDERACIONES DE CAPACIDAD LEGAL

1.1.1. Normatividad

Que el artículo 1.2.1.2.24. del Decreto Único Reglamentario 1821 de 2020 estableció que *“Los proyectos de inversión que se financien con cargo al Sistema General de Regalías serán ejecutados por quien designe la instancia correspondiente”*, asimismo señaló que la ejecución de los proyectos de inversión financiados con recursos del SGR *“se adelantará, con estricta sujeción al régimen presupuestal definido en la Ley 2056 de 2020, al de contratación pública y las demás normas legales vigentes”*, por lo que es necesario aclarar que el ejecutor designado podrá ser el responsable de producir o proveer directamente los bienes o servicios contemplados dentro de las actividades del proyecto de inversión en cuyo caso deberá seguir el régimen presupuestal del SGR.

Que el artículo 20 del Decreto 625 de 2022, estableció en su Parágrafo 2 la posibilidad que, la entidad ejecutora de un proyecto de inversión con recursos del SGR sea proveedora directa de bienes y servicios, así: *“...Cuando la entidad ejecutora cuente con la capacidad técnica, legal, administrativa y financiera de producir o proveer directamente bienes o servicios contemplados dentro de las actividades del proyecto de inversión financiado con recursos del Sistema General de Regalías, podrá concurrir como ejecutor, prestador del bien y servicio y por tanto, como destinatario final, en los términos establecidos en el artículo 2.1.1.3.18 del presente Decreto...”*.

En el mismo sentido, el artículo 21 del Decreto 625 del 2022, respecto que, la entidad ejecutora sea proveedora directa de bienes y servicios en un proyecto de inversión, enuncia: *“...De conformidad como establecido en el artículo 27 de la Ley 2056 de 2020 en relación con el pago a destinatario final, cuando la entidad ejecutora sea la responsable de producir o proveer directamente bienes o servicios contemplados dentro de las actividades del proyecto de inversión financiado con recursos del Sistema General de Regalías y por tanto, concurren las calidades de entidad designada ejecutora, proveedor de bienes o servicios y destinatario final, podrá realizar la ordenación del pago a cuentas propias como destinatario final a través del Sistema de Presupuesto y Giro de las Regalías, previa expedición del acto administrativo unilateral que decreta el gasto con cargo a los recursos asignados o el que haga sus veces.*

Será responsabilidad de la entidad ejecutora contar con la capacidad técnica, legal, administrativa y financiera de producir o proveer directamente los bienes o servicios contemplados dentro de las actividades del proyecto de inversión...”

Que mediante el artículo 23 del Acuerdo No. 33 del 16 de agosto 2023, publicado en la página web del del Órgano Colegiado de Administración y Decisión (OCAD) de Ciencia, Tecnología e Innovación (CTel) del





Sistema General de Regalías (SGR) se viabilizó, priorizó y aprobó el proyecto **FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS, CON CÓDIGO BPIN 2021000100442**, así mismo designó como entidad ejecutora a **UP HOLDING S.A.S**, con el siguiente esquema financiero:

| | | | |
|---|--|------------------------------------|-----------------|
| Código BPIN | BPIN 2021000100442 | | |
| Nombre del proyecto | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS | | |
| Entidad ejecutora | UP HOLDING SAS | | |
| Tiempo de ejecución (meses) | 12 MESES | | |
| ENTIDAD | VALOR FINANCIADO POR SGR - ACTel | VALOR FINANCIADO POR OTRAS FUENTES | VALOR TOTAL |
| Instancia designada como ejecutora del proyecto UP HOLDING SAS: | \$3.001.660.860 | \$112.000.000 | \$3.113.660.860 |
| TOTALES | \$3.001.660.860 | \$112.000.000 | \$3.113.660.860 |

Que el Artículo 2.1.1.3.17. del Decreto 625 del 26 de abril de 2022, establece lo siguiente respecto al beneficiario Final

“El destinatario final al que se refiere el artículo 27 de la Ley 2056 de 2020, corresponde a la persona natural o jurídica que sea contratada por los órganos y demás entidades designadas como ejecutoras de recursos del Sistema General de Regalías, encargada de suministrar los bienes y/o servicios con el fin de desarrollar las actividades del proyecto de inversión financiado con recursos del Sistema General de Regalías, conforme el acto administrativo que decreta el gasto o el que haga sus veces. En todo caso, el destinatario final en el Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías deberá corresponder al tercero beneficiario del compromiso presupuestal del gasto.

(...)

Parágrafo 2°. Cuando la entidad ejecutora cuente con la capacidad técnica, legal, administrativa y financiera de producir o proveer directamente bienes o servicios contemplados dentro de las actividades del proyecto de inversión financiado con recursos del Sistema General de Regalías, podrá concurrir como ejecutor, prestador del bien y servicio y por tanto, como destinatario final, en los términos establecidos en el artículo 2.1.1.3.18 del presente Decreto.

Teniendo en cuenta que la normatividad vigente, Ley 2056 de 2020, Decreto No. 1821 de 2020, el Decreto No 625 de 2022 y el Manual de Contratación de Up Holding SAS, permiten al ejecutor del proyecto de inversión proveer directamente bienes y servicios siempre y cuando tenga la capacidad jurídica, técnica y financiera, para el caso concreto, UP HOLDING SAS ha demostrado que, con las bases indicadas y los objetivos claros, fue posible generar un panorama frente a quien observe el desarrollo progresivo en sus capacidades, siendo hoy día reconocido en los temas que son de su resorte por el contenido y desarrollo de los proyectos y servicios que a diario presta. Esta calidad le permite argumentar con hechos que, **UP HOLDING SAS** cuenta con altos





niveles de competitividad además de la idoneidad y experiencia requerida para la toma de iniciativas, desarrollo, formulación y ejecución relacionados con la misión para la cual fue creado.

1.1.2. OBJETO SOCIAL UP HOLDING SAS

UP HOLDING S.A.S. es una firma consultora especializada en formulación, gestión y ejecución de proyectos de tecnología, innovación y fortalecimiento empresarial con cobertura en todo el territorio nacional, con un equipo altamente calificado y centrado en la obtención de resultados, aportando a las organizaciones conocimiento y experiencias en las mejores prácticas de gestión organizacional y tecnológicas. Con una experiencia de más de ocho (8) años en el mercado colombiano en la formulación y gestión de proyectos ciencia, tecnología e innovación, especialmente ofreciendo, soluciones TIC para el desarrollo de ciudades inteligentes, consultorías en gestión tecnológica, gestión del conocimiento e innovación para entidades territoriales, desarrollo de planes en ciencia tecnología e innovación, integración de sistemas relacionado con software focalizado hacia las ciudades, proyectos CTel.

UP HOLDING S.A.S., tiene por objeto, el desarrollo de las siguientes actividades: Prestar servicios básicos de telecomunicaciones para cursar correspondencia pública con utilización del espectro electromagnético, toda esta labor se realiza con el soporte técnico y la infraestructura necesaria, también ofrece servicios de red de fibra óptica, mantenimiento, instalación, diseño de redes de radio, asesoría y todo lo relacionado con comunicaciones radioeléctricas, también podrá realizar producción, comercialización, importación y exportación de software, imagen y multimedia digital, servicios de relacionados con internet y outsourcing de todo tipo de procesos en cumplimiento de su objeto social; podrá además diseñar, desarrollar y ejecutar en planes, programas y proyectos orientados al fomento, promoción y desarrollo de las actividades empresariales, académicas, científicas, y tecnológicas comprendidas en el empeño de asistir, acompañar y asesorar personas naturales, y representantes de empresas privadas, instituciones públicas y organizaciones en general en temáticas relacionadas con tecnologías de información y comunicaciones, innovación, gestión de proyectos, ciudades y regiones inteligentes, telemedicina, telesalud y todo lo relacionado con las tendencias del desarrollo industrial y económico, basando su productividad y eficacia en el conocimiento con la utilización de herramientas de última generación tecnológica; implementar mecanismos de transferencia de tecnología y transmisión y gerencia del conocimiento; posibilitar y coadyuvar en la adopción, difusión, adaptación y acercamiento de las tecnologías de la información a la comunidad; realizar y promover eventos tales como seminarios, foros, congresos, cursos, diplomados, y en general, actividades académicas que permitan la divulgación de las actividades incluidas en el objeto social, así como celebrar con cualquier persona natural o jurídica, de derecho público o privado, de carácter nacional o extranjero, contratos y/o alianzas estratégicas desarrolladas en las modalidades presenciales y/o virtuales, que tengan por objeto aumentar las capacidades, habilidades productivas y competitivas para la producción, comercialización y distribución de software, conocimientos, tecnologías, sistemas o procesos y gerencia de proyectos afines o relacionados; adicional también podrá comprar, vender, importar, y exportar todo tipo de equipos y repuestos de tecnologías de la información, tramitar y obtener la representación de empresas productoras y comercializadoras de tales equipos y repuestos, adquirir bienes de cualquier naturaleza y enajenar a cualquier naturaleza, y enajenar a cualquier título aquellos de que sea dueña, así mismo las sociedad podrá ejecutar todos los actos o contratos que fueren convenientes para el cumplimiento de su objeto social y que tengan relación directa con el objeto mencionado, tales como formar parte de otras sociedades anónimas o de responsabilidad limitada, celebrar contratos en cuentas en participación, sea como gestora o como participante, fusionarse por absorción o por creación con





otra u otras sociedades que tengan el mismo objeto social y transformarse en otro tipo de sociedad, celebrar convenios, concordatos potestativos, preventivos u obligatorios con sus acreedores, celebrar contratos comerciales de mutuo con garantías reales o personales, constituir sociedades subordinadas que pueden ser filiales o subsidiarias, importar o adquirir en los mercados nacionales e internacionales maquinaria, equipos y dotaciones para el funcionamiento de los establecimientos de comercio que tenga la sociedad a cualquier título, obtener el registro de marcas y patentes, y el depósito de nombres comerciales para distinguir los productos y servicios que comercializa o elabora la sociedad y los establecimientos de comercio de propiedad de la misma, girar, aceptar, endosar, negociar y tener toda clase de títulos valores, organizar oficinas de call center o centros de llamadas o contact center, centros de contactos de negocios, venta y alquiler de computadores adicionalmente y para el cabal cumplimiento de su objeto social, la sociedad podrá actuar como mandatario, mandante, agente y/o representante de personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, intervenir como socio y/o accionista en la fundación de toda clase de sociedades, aportar capital a las mismas, o adquirir y poseer acciones, obligaciones o participaciones de otras sociedades, pudiendo además fusionarse, asociarse con otras sociedad de actividad similar a la suya, la sociedad podrá hacer inversiones relacionadas con su objeto social y en general, la sociedad podrá realizar toda clase de actos, contratos u operaciones permitidos por las leyes colombianas o de terceros países y acordes y necesarios para el fiel cumplimiento de su objeto social y las demás inherentes al objeto social.

Cabe resaltar que Up Holding SAS, por su idoneidad y experiencia, pretende servir además de ejecutor del proyecto de inversión **BPIN 2021000100442 DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS**, como proveedor de bienes y servicios; adquiriendo compromisos conforme a la propuesta presentada, ajustada e informada al Ministerio de Ciencias, Tecnología e Innovación y de esta manera garantizar el logro de los objetivos propuestos del proyecto.

Lo anterior ha tenido como finalidad la de incrementar las capacidades que se tienen en ciencia, tecnología e innovación para hacer un país competitivo, mediante mecanismos que promuevan la transformación y modernización del aparato productivo, que impulse la creación de empresas con alto contenido tecnológico, todo desde distintos sectores y actores, públicos y privados. La educación es componente fundamental para estimular la participación y desarrollo de nuevas generaciones de investigadores, emprendedores, desarrolladores tecnológicos e innovadores, emprendedores y empresarios, todo necesariamente con el apoyo continuo, oportuno y suficiente de las actividades que permitan obtener el crecimiento dinámico y permanente que se requiere, con coberturas incluyentes que permitan cerrar las brechas existentes entre sectores urbanos y rurales, públicos y privados, países avanzados y el nuestro, para interactuar armónicamente mediante canales asequibles al ciudadano común y se le permita acceder a un conocimiento globalizado.

Es así que, al evidenciar que dentro del objeto social de UP HOLDING S.A.S., se encuentra la posibilidad de realizar *“producción, comercialización, importación y exportación de software, imagen y multimedia digital, servicios de relacionados con internet y outsourcing de todo tipo de procesos en cumplimiento de su objeto social”*, además de *“diseñar, desarrollar y ejecutar en planes, programas y proyectos orientados al fomento, promoción y desarrollo de las actividades empresariales, académicas, científicas, y tecnológicas comprendidas en el empeño de asistir, acompañar y asesorar personas naturales, y representantes de empresas privadas, instituciones públicas y organizaciones en general en temáticas relacionadas con tecnologías de información y*



comunicaciones, innovación, gestión de proyectos, ciudades y regiones inteligentes, telemedicina, telesalud y todo lo relacionado con las tendencias del desarrollo industrial y económico, basando su productividad y eficacia en el conocimiento con la utilización de herramientas de última generación tecnológica”; también la posibilidad de “implementar mecanismos de transferencia de tecnología y transmisión y gerencia del conocimiento”, “posibilitar y coadyuvar en la adopción, difusión, adaptación y acercamiento de las tecnologías de la información a la comunidad”, así como “celebrar con cualquier persona natural o jurídica, de derecho público o privado, de carácter nacional o extranjero, contratos y/o alianzas estratégicas desarrolladas en las modalidades presenciales y/o virtuales, que tengan por objeto aumentar las capacidades, habilidades productivas y competitivas para la producción, comercialización y distribución de software, conocimientos, tecnologías, sistemas o procesos y gerencia de proyectos afines o relacionados” y “realizar toda clase de actos, contratos u operaciones permitidos por las leyes colombianas o de terceros países y acuerdos y necesarios para el fiel cumplimiento de su objeto social y las demás inherentes al objeto social.” Con lo dicho, se encargará de la ejecución de los diferentes componentes para los cuales demuestra la competencia y capacidad necesaria para llevarlo a cabo con mayor eficiencia y calidad. Los servicios por ejecutar serán:

1. Prestar el servicio de Estación de trabajo AT - Actividad de Administración y Gestión Durante 12 meses
2. Prestar servicio de internet AT - Actividad de Administración y Gestión durante 12 meses

Tabla 8. Clasificación UNSPSC

| CLASIFICACIÓN UNSPSC | DESCRIPCIÓN |
|----------------------|---|
| 86101700 | Servicios de capacitación vocacional no científica |
| 86101800 | Entrenamiento en servicio y desarrollo de mano de obra |
| 80101600 | Gerencia de proyectos |
| 80111500 | Desarrollo de recursos humanos |
| 60103600 | Recursos y actividades multiculturales |
| 60105300 | Materiales educativos de educación de carrera |
| 60106200 | Materiales de enseñanza de tecnología |
| 60121600 | Materiales de estudio |
| 60141100 | Juegos |
| 80101500 | Servicios de consultoría de negocios y administración corporativa |
| 80101700 | Gerencia industrial |
| 80141500 | Investigación de mercados |
| 80141600 | Actividades de ventas y promoción de negocios |
| 80151600 | Servicios de comercio internacional |
| 81111500 | Ingeniería de software o hardware |
| 81111700 | Sistemas de manejo de información mis |
| 81112000 | Servicios de datos |



| | |
|-----------|---|
| 81121500 | Análisis económico |
| 811315 00 | Metodología y análisis |
| 81141700 | Planeación y control de producción |
| 81141900 | Servicios de investigación y desarrollo de tecnología manufacturera |
| 84101500 | Asistencia de desarrollo |
| 84111500 | Servicios contables |
| 86101500 | Servicios de entrenamiento en agricultura y silvicultura y otros recursos naturales |
| 86101700 | Servicios de capacitación vocacional no - científica |
| 86101800 | Entrenamiento en servicio y desarrollo de mano de obra |
| 86111500 | Servicios de aprendizaje a distancia |
| 86111600 | Educación de adultos |
| 86141700 | Tecnología educacional |
| 93141500 | Desarrollo y servicios sociales |
| 93141700 | Cultura |
| 93141900 | Desarrollo rural |
| 93142000 | Desarrollo urbano |
| 93142100 | Desarrollo regional |

1.1.3. MANUAL DE CONTRATACIÓN

Que el Manual de Contratación de UP HOLDING S.A.S., reguló el procedimiento cuando se pretenda por parte de la entidad ejecutor ser proveedor directo de bienes y servicios en un proyecto de inversión, de la siguiente manera: "...Cuando la entidad ejecutora cuente con la capacidad técnica, legal, administrativa y financiera de producir o proveer directamente los bienes o servicios contemplados dentro de las actividades del proyecto de inversión, la Supervisión, agendará una mesa técnica para que sean expuestas por parte de la entidad ejecutora, las actividades que realizará en la ejecución del proyecto, como beneficiario final, anexando los siguientes documentos para validación:

- Cámara de Comercio (No superior a 90 días), donde se encuentre registrada la actividad proveedora del bien o servicio a proveer, o documento equivalente donde se pueda constatar el objeto de la entidad incluye las actividades a proveer.
- Certificación firmada por el representante legal donde conste que la entidad ejecutora cuenta con la capacidad técnica, legal, administrativa y financiera de producir o proveer directamente los bienes o servicios.
- Documento Interno de registro contable de la operación de suministro del bien y/o servicio.



De conformidad con el párrafo 2, artículo 20 del Decreto 625 del 2022, que manifiesta *“Cuando la entidad ejecutora cuente con la capacidad técnica, legal, administrativa y financiera de producir o proveer directamente bienes o servicios contemplados dentro de las actividades del proyecto de inversión financiado con recursos del Sistema General de Regalías, podrá concurrir como ejecutor, prestador del bien y servicio y por tanto, como destinatario final, en los términos establecidos en el artículo 2.1.1.3.18 del presente Decreto.”* Se procede a reglamentar el procedimiento respectivo:

- En los casos que, Up Holding SAS como ejecutor del proyecto de inversión, decida ser el proveedor de bienes o servicios contemplados dentro de las actividades del mismo, siempre y cuando, cuente con la capacidad técnica, legal, administrativa y financiera, deberá informarlo por escrito, a través del Representante Legal a la Gerencia del proyecto, indicando puntualmente los bienes y servicios que pretende producir o proveer directamente, presentando una propuesta técnica, administrativa, jurídica y financiera con el fin de ser informada al Supervisor designado del proyecto de inversión.
- Una vez emitida la viabilidad por la entidad ejecutora, se expide el acto administrativo o acto de justificación de ejecución directa de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación, el cual deberá ser notificado a la supervisión.

Dicho esto, **UP HOLDING SAS**, además de tener la capacidad de ejecutor y de cooperante del proyecto **"FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS" BPIN 2021000100442**, también cuenta con la idoneidad y experiencia para desarrollar los componentes y actividades que hacen parte del proyecto y en el cual se encuentra habilitado para tener los mejores resultados, pues es principalmente quien vela por la correcta ejecución del proyecto, contribuyendo el interés general y las metas del plan de desarrollo del Departamento, logrando de manera eficaz el cumplimiento de las metas.

18. Mediante el artículo primero del Acto administrativo N°17 de 2024, SE DECLARO JUSTIFICADO Y DECRETO EL GASTO del proceso contractual mediante la modalidad de contratación directa la ejecución de la contratación de las actividades: Contempladas en el proyecto de inversión denominado marco del proyecto **"DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS" BPIN 2021000100442**, que ejecutara directamente UP HOLDING SAS, , cuyo objeto es: **CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS, CAPACITACIONES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS ESPECIALIZADOS DE LA ACTIVIDAD E1 - A01: REALIZAR INVENTARIO DE DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, INVESTIGACIONES E INNOVACIONES DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS , EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS" BPIN 2021000100442**", para el pago directo a entidades ejecutoras.

19. Mediante acto administrativo en la **CLAUSULA SEGUNDA** se Ordéno el gasto con cargo a los recursos de la Asignación para la Ciencia, Tecnología e Innovación del Sistema General de Regalías, aprobado para el proyecto de inversión denominado **"FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO**



Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS" BPIN 2021000100442, para el pago directo a entidades ejecutoras", para ser ejecutado directamente por la entidad ejecutora, de acuerdo con el artículo 12.1.1.3.18 del Decreto 1821 de 2020 adicionado por el Decreto 625 de 2022, de la siguiente manera:

PLIEGO DE CONDICIONES

OBJETO: CONTRATAR LOS SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS, CAPACITACIONES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS ESPECIALIZADOS DE LA ACTIVIDAD E1 - A01: REALIZAR INVENTARIO DE DESARROLLOS TECNOLÓGICOS, INVESTIGACIONES E INNOVACIONES DEL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS , EN EL MARCO DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO Y GESTIÓN DE LA CTEI POR MEDIO DE INSTRUMENTOS DE COOPERACIÓN EN EL DEPARTAMENTO DE AMAZONAS" BPIN 2021000100442".

ESPECIFICACIONES Y ALCANCE DEL OBJETO CONTRACTUAL:

| ACTIVIDAD | DESCRIPCIÓN | META PROGRAMADA | PLAZO DE EJECUCIÓN |
|---|--|---|--------------------|
| E1-A01: Realizar inventario de desarrollos tecnológicos, investigaciones e innovaciones del Departamento del Amazonas e identificación de actores claves internos y externos" | Levantamiento y registro de información en fichas de caracterización | Ocho mínimos (8) Entidades pertenecientes al ecosistema de CTel que aportan información | 02 meses |
| | Producción del inventario | Un (1) inventario de investigaciones, desarrollo tecnológico e innovaciones | |

METODOLOGÍA:

Los desarrollos tecnológicos e investigaciones generan nuevos conocimientos y soluciones innovadoras que permiten a las regiones mayor desarrollo y crecimiento. Los resultados de estos se ven reflejados a nivel macro en una mayor competitividad que promueve la eficiencia en los procesos y nuevas oportunidades para los ciudadanos. Por otra parte, a nivel micro, refleja mejoras en el bienestar, los procesos de salud, el transporte, los servicios digitales, la educación, las nuevas empresas tecnológicas, productos y servicios ofrecidos a la sociedad.



A partir de ello conocer la oferta, disponibilidad, objetivos y alcances a detalle de las investigaciones, desarrollos tecnológicos e innovaciones en el departamento, son fundamentales para generar procesos de gestión del conocimiento, desarrollar departamentos, políticas y programas idóneos que permitan el desarrollo y manejo de proyectos que resuelvan las verdaderas problemáticas de la sociedad y que prioricen y potencialicen las habilidades y recursos de la región.

Se recurre entonces, a la recopilación de datos cualitativos, el cual es un proceso de naturaleza exploratoria, es decir, que esta actividad implica realizar un análisis e investigación a profundidad de los factores en cuestión. Este método de recolección de datos se enfoca principalmente en obtener las ideas, razonamientos y motivaciones del sector, que se convertirán en información a evaluar, por lo que se profundiza en términos de investigación y no de estadísticas. Este método hace uso de herramientas como la conversación, la observación, la documentación y la participación como principales formas para su construcción y levantamiento.

Teniendo en cuenta el contexto de la presente actividad y la distancia entre los municipios del departamento de Amazonas, se consideró realizar la actividad de manera virtual buscando en primera instancia levantar la información de primera mano con los actores directos, sin embargo, en el proceso del levantamiento de información existirá un momento de entrevista final que se llevará a cabo de manera presencial el cual permitirá conocer los procesos de CTel de manera detallada:

Para el desarrollo de la presente actividad se contemplan los siguientes momentos:

| No | Momento | Descripción |
|----|--|---|
| 1 | Apoyar realizar el agendamiento con las directivas de cada uno de los sectores del SCTel del departamento para socializar el proyecto: | Esta actividad consiste en contactar y hacer un llamado general a las directivas de los diferentes actores caracterizados que conforman el ecosistema departamental de ciencia, tecnología e innovación del departamento del Amazonas, con el fin de que conozcan y se hagan partícipes de las diferentes actividades de levantamiento de información para llevar a cabo dicho inventario. Esto se realizará a través del método de telemercadeo. |
| 2 | Apoyar a realizar agendamiento con el equipo técnico para levantar la información: | Esta actividad consiste en convocar al equipo técnico encargado de realizar el levantamiento de la información para socializar el plan de trabajo, los métodos, recursos y herramientas a utilizar para el efectivo levantamiento de la información con los actores caracterizados del sistema. El equipo técnico debe estar conformado por personal con las capacidades y experiencia suficiente para el desarrollo del plan de trabajo. |
| 3 | Levantamiento de información: | Esta actividad se realizará por medio de recolección de información cualitativa, donde se recogerá toda la información de los programas, proyectos e iniciativas de cada uno de los actores involucrados y caracterizados. Se aplicarán herramientas como la entrevista |



| No | Momento | Descripción |
|----|---|--|
| | | <p>presencial, los cuales permitirán conocer los procesos de CTel, alcances y objetivos desde la perspectiva de cada uno de los actores. El talento humano encargado de este levantamiento de información debe contar con la capacidad y experiencia para dicha labor. Además, se deberá proporcionar el material, papelería y/o herramientas idóneas para el mismo.</p> |
| 4 | <p>Creación de fichas de caracterización:</p> | <p>La información recolectada en la actividad anterior deberá ser analizada y estructurada en fichas de caracterización. Se debe realizar una ficha por cada una de las investigaciones, desarrollo y/o innovaciones con las que cuente cada uno de los actores del ecosistema de CTel del Departamento del Amazonas. Para ello se presenta el siguiente formato de ficha de caracterización como ejemplo de los datos mínimos que deberá contener:</p> <p>Nota: Información general del Actor: Nombre, Dirección, Teléfono, Reconocimiento. Información general del elemento inventariado: Nombre, Tipología (Investigación, desarrollo tecnológico o innovación, Objetivo, Alcance, Avances, Resultados, Impactos, Registro fotográfico, Nivel de madurez Tecnológica (TRL).</p> |
| 5 | <p>Construcción de Informe consolidado:</p> | <p>Una vez diligenciadas las fichas de caracterización, se llevará a cabo la construcción de un informe que consolide la información recolectada en dichas fichas. Esta actividad será desarrollada por expertos en CTel. El resultado de este ejercicio es un documento totalmente estructurado con el inventario de desarrollos tecnológicos, investigaciones e innovaciones del departamento del Amazonas.</p> |
| 6 | <p>Aprobación y validación del documento:</p> | <p>Esta actividad comprende el análisis y evaluación del documento de informe consolidado con el inventario de desarrollos tecnológicos, investigaciones e innovaciones del departamento del Amazonas por parte de expertos en CTel.</p> <p>Nota: Conformación del Comité Evaluador (Experto CTel 1, Experto CTel 2, Experto CTel 3, Representante Aliado, Representante Ejecutor) de acuerdo con lo establecido en el procedimiento M301PR02 Evaluación y decisión de propuestas de CTel</p> |



| No | Momento | Descripción |
|----|--|---|
| 7 | Diseño de imagen del inventario: | Esta actividad conlleva la estructuración visual del documento final del inventario, es decir, dar concepto gráfico al documento con el fin de dar un aspecto estético agradable, lógico y visualmente comunicador a toda la información consolidada en el documento final. Para ello se contará con un servicio de diseño gráfico especializado. |
| 8 | Publicación y divulgación del documento: | Este ejercicio contempla la difusión a través de las Tecnologías de la información y las comunicaciones (TICs), para lo cual se hará uso de página Web, correos electrónicos, difusión radial, publicaciones físicas como revistas, afiches, avisos de prensa, videos, boletines, redes sociales, como estrategia digital y/o de telemercadeo. |

Para el desarrollo de la consultoría se requieren los siguientes servicios tecnológicos.

| Servicio | Especificaciones | Unidad de Medida | Cantidad |
|--|--|------------------|----------|
| Servicio especializado en el desarrollo del inventario de desarrollos tecnológicos, investigaciones y/o innovaciones | <ul style="list-style-type: none"> ● Talento humano especializado ● Material necesario para el levantamiento de información ● Digitalización de la información ● Transporte para la realización de visitas ● Estructuración especializada del documento final ● Horas de validación por expertos del documento | Entidad | 8 |
| Servicio de Diseño (Cartillas del Inventario) | <ul style="list-style-type: none"> ● Servicio de acompañamiento a las visitas ● Registro fotográfico de los elementos del inventario ● Diseño de cartillas ● | Unidad | 8 |
| Validación virtual del inventario | <ul style="list-style-type: none"> ● Servicio de asistencia técnica a la recopilación de información. ● Validación virtual (presencial si es requerido) de los elementos inventariados. | Taller | 1 |

Para el desarrollo de los eventos logísticos transversales se requieren de los siguientes materiales o insumos :



| Componente | Elemento | Unidad de Medida | Cantidad |
|--|--|------------------|----------|
| Materiales Generales del Proyecto – Contribución Transversal, E1A01 | | Und | |
| | Listado de asistencia formatos | Und | 125 |
| | Compra de cuadernos y esferos (120) - Argollados de mínimo 100 hojas | Und | 30 |
| | Post It - Fonógrafo, 76 mm x 76 mm | Paq, | 30 |
| | Caja de marcadores * 6 unidades cada caja | Paq. | 9 |
| | | | |
| | Formato de seguimiento | Und | 125 |
| | Camisas del proyecto - Camisas tipo polo con logotipo del proyecto y del ejecutor | Und | 18 |
| Gorras - Gorras para el equipo ejecutor con logotipo del proyecto y del ejecutor | Und | 18 | |
| Eventos de participación ciudadana | Pendón en banner a 4 tintas de 70 x 50 cm (Diseño invitación participación ciudadana) | Und | 1 |
| Estrategia de divulgación para las convocatorias y Talleres | Pendón en banner a 4 tintas de 70 x 50 cm (Diseño divulgación convocatoria) | Und | 12 |
| | Esferos con logos del proyecto | Und | 600 |
| | Impresión de fichas de caracterización | Und | 500 |
| | Afiches donde se ejecutarán las actividades | Und | 60 |
| Vallas de difusión del proyecto, estas estarán ubicadas en los municipios con más participación de empresarios en la fase de formación | Valla con publicidad correspondiente al proyecto en los municipios que más entidades participaron en los procesos de formación, estas vallas serán instaladas en los municipios impactados y cumplirán con lo requerido por el DNP en la ejecución de proyectos con recursos del Sistema General de Regalías | Und | 2 |



| Componente | Elemento | Unidad de Medida | Cantidad |
|--------------------------|---|------------------|----------|
| | Especificaciones: Tamaño mínimo de 8x5 metros Full Color Soporte de aluminio Instalación de la Valla | | |
| Cartillas del Inventario | <ul style="list-style-type: none"> ● Impresiones de pruebas de cartillas ● Definición de diseños ● Memorias digitales de cartillas ● Incluye 8 Impresiones tapa dura de las cartillas | Und | 8 |

LOGÍSTICA REQUERIDA

| Componente | Elemento | Unidad de Medida | Cantidad |
|---|--|------------------|----------|
| Eventos de participación ciudadana | Alquiler auditorio para evento con capacidad aproximada de 60 personas | Jornada | 8 |
| | Alquiler estación de agua y café durante el evento (1 Espacios de agua) | Estación | 1 |
| | Almuerzo o buffet para invitados | Und | 12 |
| | Participación de grupos de investigación y actores CTel | Conjunto | 1 |
| Estrategia de divulgación para las convocatorias y Talleres | Publicación de la convocatoria en periódicos locales del departamento | Und | 3 |
| | Transmisiones radiales (30 días, cada día 3 transmisiones en 4 emisoras diferentes) | Transmisión | 360 |
| | Telemercadeo para invitar a los actores a participar en las actividades, incluye diseño de Guion | Llamadas | 80 |



| Componente | Elemento | Unidad de Medida | Cantidad |
|-------------------------|---|------------------|----------|
| Creación Cuñas Radiales | <ul style="list-style-type: none"> Desarrollo de un guion claro y conciso que resuma el mensaje a comunicar con culturalmente apropiado y accesible, considerando el idioma y dialectos locales. Las cuñas radiales suelen tener una duración estándar de 30 segundos o 60 segundos. Se debe decidir según el contenido y el impacto deseado Alta calidad de grabación con una resolución mínima de 44100 Hz en formato WAV o MP3 Uso de música libre de derechos de autor o específicamente compuesta para el proyecto Grabación en un estudio profesional para asegurar la claridad del sonido sin eco ni ruido de fondo. | Cuña | 24 |

Dado el alcance del contrato, se identifica mediante reunión de seguimiento entre el proyecto Conecta Amazonas y el componente interno de UP HOLDING SAS, que se presenta error en la sumatoria en la cantidad de valores unitarios y el valor total, no obstante se deja claridad que se mantiene el valor del presupuesto oficial

TALENTO HUMANO

El proveedor deberá garantizar cómo mínimo los siguientes perfiles:

Tabla 3. Talento humano

| PERFIL | ESTUDIOS GENERALES | EXPERIENCIA | CANTIDAD |
|-------------------------------------|--|---|----------|
| Coordinador de Componente | Administración de Empresas o Gestión de Proyectos | 5+ años en gestión de proyectos | 1 |
| Experto en CTel - Temática 1, 2 ó 3 | Ingeniería en Sistemas o Informática / Botánica, Biología / Sociología, Antropología | 3+ años en proyectos relacionados a la Ciencia, Tecnología e Innovación | 3 |



Para acreditar el equipo profesional, se deberá aportar la hoja de vida y documentación completa de cada profesional ofertado, junto con la copia de sus títulos académicos y certificaciones de experiencia que permitan acreditarla.

SOPORTES O ENTREGABLES:

El proponente deberá aportar como evidencias y/o entregables un informe final digital que debe tener el aprobado por la supervisión y entregar 1 versión impresa debidamente foliada después del visto bueno del supervisor.

Tabla 20. Entregables

| No | Entregables |
|----|--|
| 1 | Actas de reunión y visitas |
| 2 | Listado de asistencia |
| 3 | Registro fotográfico de los eventos o actividades |
| 4 | Fichas de caracterización |
| 5 | Acta de entrega de suministros Informe de participación ciudadana |
| 6 | Licencia de la alcaldía para publicar la va |
| 7 | Documento final de inventarios de desarrollo y avances de CTel |

LUGAR DE EJECUCIÓN

La actividad debe ser desarrollada principalmente en el departamento del Amazonas, Municipio Leticia y Puerto Nariño.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES



Durante la ejecución del objeto contractual, el contratista además de las obligaciones inherentes a su naturaleza y las derivadas de las disposiciones legales sobre la materia debe cumplir las siguientes obligaciones:

1. Ejecutar el objeto del contrato en los términos y condiciones establecidos en este estudio previo, en el pliego de condiciones, en sus correspondientes anexos y en el futuro contrato.
2. Pagar por su cuenta los salarios, subsidios, prestaciones sociales, afiliación y contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social –EPS, pensión y ARL–, los aportes parafiscales –SENA, ICBF, Cajas de Compensación– y subsidio familiar, a que hubiere lugar, de todos sus empleados, especialmente del personal dispuesto por la organización del contratista para el cumplimiento del contrato, de acuerdo con las disposiciones del Régimen laboral colombiano y presentar en su oportunidad la respectiva certificación de cumplimiento de estas obligaciones, expedida por el revisor fiscal o su representante legal, de conformidad con las disposiciones del artículo 50 de la Ley 789 de 2002.
3. Asumir el pago de todos los impuestos, tasas y contribuciones que se deriven de la celebración, ejecución y liquidación del contrato.
4. Disponer, para el desarrollo de las actividades contractuales, de los elementos que precisa este documento de la propuesta de ejecución directa.
5. Informar por escrito al supervisor del contrato de la ocurrencia de situaciones constitutivas de fuerza mayor o caso fortuito, así como de cualquier novedad o anomalía que se presente durante el desarrollo del contrato, a la mayor brevedad posible luego del conocimiento de la ocurrencia de la situación, a más tardar dentro de los tres días hábiles siguientes a los hechos.
6. Informar oportunamente al supervisor del contrato para que por su intermedio solicite prórroga o suspensión del contrato, si a ello hay lugar.
7. Velar por el cumplimiento y la calidad de los servicios contratados y responder por ellos, de conformidad con las disposiciones del numeral 4 del artículo 5 de la Ley 80 de 1993, independientemente de las garantías ofrecidas.
8. Responder ante terceros por los daños que ocasione y que provengan de causas que le sean imputables.
9. Atender solicitudes formuladas por la supervisión, resolver inconvenientes y realizar las propuestas necesarias para la buena ejecución del contrato con plazo máximo de 5 días hábiles, posteriores a su registro.
10. Presentar informe de avance mensual del contrato, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico y en el plan de trabajo presentado.
11. Cumplir con todas las demás obligaciones que se deriven de la naturaleza de este contrato, que se requieran para el cabal, oportuno, eficiente y correcto cumplimiento del objeto.
12. Cumplir las condiciones técnicas, económicas y comerciales presentadas en su propuesta, en atención a lo requerido en el pliego de condiciones, sus anexos y adendas.
13. Responder oportunamente, en un plazo que no supere 5 días hábiles, los requerimientos que durante el desarrollo del contrato formule la entidad contratante, a través de la Supervisión que ejerza la vigilancia y el control sobre la ejecución del contrato.
14. Mantener la confidencialidad de la información que obtenga, conozca o produzca con ocasión de la ejecución del contrato, salvo requerimiento expreso de la Autoridad competente.
15. Cumplir con la normatividad vigente aplicable para la ejecución del objeto del contrato.
16. Obtener la autorización por parte de los participantes del tratamiento de datos y uso de imágenes y videos



17. Mantener la confidencialidad de la información que obtenga, conozca o produzca con ocasión de la ejecución del contrato, salvo requerimiento expreso de la Autoridad competente.
18. Cumplir con la normatividad vigente aplicable para la ejecución del objeto del contrato.
19. Poner al servicio de la ejecución del Contrato, toda la capacidad administrativa, organizativa y operativa para el cumplimiento del objeto contractual.
20. Disponer y cumplir para el desarrollo de las actividades contractuales y de la logística requerida para la Actividad E1-A01 Metodología.
21. Presentar al supervisor informe FT-031 (Informe técnico) al momento de la realización de pagos del desarrollo de la actividad E1A01.
22. Dar cumplimiento en los plazos establecidos en el cronograma de ejecución establecido en la actividad E1A01
23. Realizar un informe final consolidando el total de la información producto del desarrollo de todas y cada una de las actividades derivadas del cumplimiento de las obligaciones contenidas en el presente contrato. Así como de los respectivos soportes y anexos solicitados y aprobados por el supervisor del contrato, y la Acreditación de los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes parafiscales. Dicho informe debe ser entregado de forma física original (foliada conservando el consecutivo) y digital (escaneada versión final foliada y en Excel, después de validación de supervisión, en el drive dispuesto por el proyecto) con plazo máximo de 5 días luego de la finalización de actividades.

20. En el **ARTICULO TERCERO**: se estableció que el desarrollo de los servicios se hará en un **PLAZO DE 02 MESES** contados a partir de la expedición del Registro presupuestal.

21. Mediante acta de reunión de fecha 10 de abril de 2024, entre el componente interno de UP HOLDING SAS, se solicita la Prórroga del Acto administrativo No. 017 de 01 de marzo de 2024 y se solicita ajuste del cronograma de la actividad A01 al proyecto teniendo en cuenta lo siguiente:

De acuerdo con lo mencionado anteriormente, durante el desarrollo de la metodología de la actividad E1 – A01 “Realizar inventario de desarrollos tecnológicos, investigaciones e innovaciones del departamento de Amazonas” los tiempos en el proceso de recolección de información han tardado un poco más de lo esperado, lo cual ha retrasado el momento 8 de la metodología establecida, la cual consiste en la publicación y divulgación de un producto de nuevo conocimiento denominado “Cartilla del documento del inventario de CTel del departamento”, el cual tarda en diseñar, diagramar, expedición de códigos ISBN físico y virtual, e imprimir un lapso de 15 a 30 días, a lo cual se observa necesario solicitar prorrogar el desarrollo del acto administrativo No. 017 del 01 de marzo de 2024 por un término de 60 días, siendo de esta forma que el acto administrativo se desarrolle y ejecute hasta el día 30 de junio de 2024, en donde 30 días será para el proceso de recolección de información y análisis de la misma, y terminación del machote de la cartilla y 30 días para el proceso de diagramación, diseño, revisión del documento e impresión de este.

Es de aclarar, y mencionar como se detalló anteriormente, que este tiempo de Prórroga se solicita con el objeto de cumplir técnicamente a satisfacción el desarrollo del acto administrativo de ejecución directa No. 017 del 01 de marzo de 2024, logrando de esta manera el 100% de la entrega de los compromisos adquiridos



Cronograma con ampliación en tiempo

| EJECUCIÓN DIRECTA | DETALLES | T1 | | | T2 | | |
|-------------------|--|-----|-------|-----|-----|-----|-----|
| | | MAR | ABRIL | MAY | MAY | JUN | JUN |
| 1 | Apoyar realizar el agendamiento con las directivas de cada uno de los sectores del SCTel del departamento para socializar el proyecto: | █ | █ | █ | █ | █ | |
| | Apoyar a realizar agendamiento con el equipo técnico para levantar la información: | | █ | █ | █ | █ | |
| | Levantamiento de información: | | █ | █ | █ | █ | |
| | Creación de fichas de caracterización: | █ | █ | █ | █ | █ | |
| | Construcción de Informe consolidado: | | | █ | █ | █ | |
| | Aprobación y validación del documento | | | █ | █ | █ | |
| | Diseño de imagen del inventario: | | | | | | █ |
| | Publicación y divulgación del documento: | | | | | | █ |
| | Transversales (Vallas, material, estrategias) | █ | █ | █ | █ | █ | █ |

24. Que el Acto administrativo 28 de 2024, se realizó una adición en tiempo de 02 meses calendario.

25. Que mediante acta de reunión del 30 de junio de 2024 entre el equipo administrativo y técnico del proyecto y la coordinación de componente en marco del contrato de ejecución directa -Decreto 625 de 2022, se realiza el seguimiento de avance técnico, administrativo y financiero en cual se estableció lo siguiente:

 **BALANCE FINANCIERO EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:**

- Anticipo: 76.989.046,00, fecha de pago: 27 de marzo 2024
- Primer pago: 89.820.554,00 fecha de pago: 31 de mayo 2024 con una factura de \$128.315.077

 **BALANCE TÉCNICO:**

En el desarrollo del acta administrativo de ejecución directa Informe del desarrollo de metodología para el levantamiento de inventario se cuenta con los siguientes entregables validados para el primer pago:



| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> Informe del desarrollo de metodología para el levantamiento de inventario. | <p>Enlace: https://docs.google.com/document/d/1yF2T6G3Vy_ZtQaM9JWEikXGWh0S-jaaj/edit#heading=h.gjdgxs</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> Informe de capacitación del equipo técnico del proyecto. | <p>Enlace: https://docs.google.com/document/d/1-0ECQjX62tEacHAK0A7N6QNfIS0cg0f8/edit#heading=h.gjdgxs</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> Informe de Evento participación ciudadana. | <p>Enlace: https://docs.google.com/document/d/1pty0_N-gK_xbdt1VfAcIRJyNO_oaMUb/edit</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> Informe de estrategia de divulgación y convocatoria. | <p>Enlace: https://docs.google.com/document/d/1YX1dMm-iv9SsltE9qnEzPEV3yxdZx5Ce/edit</p> |

A continuación, se hace una relación de los elementos y actividades contratadas con su respectivo % de avance técnico.

| Rubro | Gasto | Valor Unit | Can tida des | Total | % Avance | Porcentaje de avance |
|--------------------------------|---|------------|--------------|-------------|--|----------------------|
| 05. Materiales, Insumos y Doc. | Materiales Generales del Proyecto - Listado de asistencia formatos - Contribución transversal al proyecto | \$500 | 500 | \$250.000 | <p>Anticipo: \$250.000,00 Abril 50% para el pago 1. Enlace: https://docs.google.com/document/d/1AMMmGgtX35z8F0Z5kkMpgesvK6SNhvh3/edit</p> <p>Acta de entrega de insumos:</p> | 50% |
| 05. Materiales, Insumos y Doc. | Materiales Generales del Proyecto - Compra de cuadernos y esferos (120) - Argollados de mínimo 100 hojas - Contribución transversal al proyecto | \$42.000 | 120 | \$5.040.000 | <p>Anticipo: \$ 5.040.000,00 Abril 50% para el pago 1. 100% Enlace: https://docs.google.com/document/d/1AMMmGgtX35z8F0Z5kkMpgesvK6SNhvh3/edit</p> <p>Acta de entrega de insumos:</p> | 50% |
| 05. Materiales, Insumos y Doc. | Materiales Generales del Proyecto - Post It - Fonógrafo, 76 mm x 76 mm - Contribución transversal al proyecto | \$12.900 | 120 | \$1.548.000 | <p>Anticipo 1.548.000 Abril 50% para el pago 1. 100% Enlace: https://docs.google.com/document/d/1AMMmGgtX35z8F0Z5kkMpgesvK6SNhvh3/edit</p> <p>Acta de entrega de insumos:</p> | 50% |
| 05. Materiales, Insumos y Doc. | Materiales Generales del Proyecto - Caja de marcadores * 6 unidades cada caja - Contribución transversal al proyecto | \$14.500 | 36 | \$522.000 | <p>Anticipo 522.000 Abril 50% para el pago 1. Acta de entrega de insumos: https://docs.google.com/document/d/1AMMmGgtX35z8F0Z5kkMpgesvK6SNhvh3/edit</p> | 50% |



| | | | | | | |
|---|--|-----------|-----|-------------|---|------|
| 05. Materiales, Insumos y Doc. | Materiales Generales del Proyecto - Formato de seguimiento - Contribución transversal al proyecto | \$700 | 500 | \$350.000 | Anticipo 350.000 Abril 50% para el pago 1. Acta de entrega de insumos: https://docs.google.com/document/d/1AMMmGgtX35z8F0Z5kkMpqesvK6SNhvh3/edit | 50% |
| 05. Materiales, Insumos y Doc. | Materiales Generales del Proyecto - Camisas del proyecto - Camisas tipo polo con logotipo del proyecto y del ejecutor - Contribución transversal al proyecto | \$38.900 | 20 | \$778.000 | Anticipo 778.000 Abril 50% para el pago 1. Acta de entrega de insumos: https://docs.google.com/document/d/1AMMmGgtX35z8F0Z5kkMpqesvK6SNhvh3/edit | 50% |
| 05. Materiales, Insumos y Doc. | Materiales Generales del Proyecto - Gorras - Gorras para el equipo ejecutor con logotipo del proyecto y del ejecutor - Contribución transversal al proyecto | \$15.500 | 20 | \$310.000 | Anticipo 310.000 Abril 50% para el pago 1. Enlace: Acta de entrega de insumos: https://docs.google.com/document/d/1AMMmGgtX35z8F0Z5kkMpqesvK6SNhvh3/edit | 50% |
| 06. Protección conocimiento y Divulgación | Eventos de participación ciudadana - Alquiler auditorio para evento con capacidad aproximada de 60 personas (4 días de 8 horas para 1 municipios) - Contribución transversal al proyecto | \$320.000 | 8 | \$2.560.000 | Anticipo 2.560.000 Abril 50% para el pago 1. Enlace Informe de Participación ciudadana: https://docs.google.com/document/d/1pty0_N-gK_xbdt1VfAcIRJJyNO_oaMUB/edit | 100% |
| 06. Protección conocimiento y Divulgación | Eventos de participación ciudadana - Alquiler estación de agua y café durante el evento (4 Espacios de agua) - Contribución transversal al proyecto | \$10.200 | 32 | \$326.400 | Anticipo 326.000 Abril 50% para el pago 1. Enlace Informe de Participación ciudadana: https://docs.google.com/document/d/1pty0_N-gK_xbdt1VfAcIRJJyNO_oaMUB/edit | 100% |
| 06. Protección conocimiento y Divulgación | Eventos de participación ciudadana - Almuerzo para invitados (12 invitados especiales por 1 municipios, 4 días) - Contribución transversal al proyecto | \$42.000 | 12 | \$504.000 | Anticipo 504.000 Abril 50% para el pago 1. Enlace Informe de Participación ciudadana: https://docs.google.com/document/d/1pty0_N-gK_xbdt1VfAcIRJJyNO_oaMUB/edit Listados de asistencia: | 100% |
| 06. Protección conocimiento y Divulgación | Eventos de participación ciudadana - Pendón en banner a 4 tintas de 70 x 50 cm - Contribución transversal al proyecto | \$180.000 | 1 | \$180.000 | Anticipo 180.000 Abril 50% para el pago 1. Enlace Informe de Participación ciudadana: https://docs.google.com/document/d/1pty0_N-gK_xbdt1VfAcIRJJyNO_oaMUB/edit | 100% |



| | | | | | | |
|---|--|-----------|-----------|-------------|--|------|
| | | | | | y enlace de acta de entrega de insumos: https://docs.google.com/document/d/1AMMmGgtX35z8F0Z5kkMpquesvK6SNhvh3/edit | |
| 06. Protección conocimiento y Divulgación | Eventos de participación ciudadana - Participación de grupos de investigación y actores CTel - (Mínimo 6 personas) - Contribución transversal al proyecto | \$916.219 | 1,5 | \$1.374.329 | Anticipo 1.374.329 Abril 50% para el pago 1. Enlace Informe de Participación ciudadana: https://docs.google.com/document/d/1pty0_N-gK_xbdt1VfAclRJJyNO_oaMUb/edit Listados de asistencia: | 100% |
| 06. Protección conocimiento y Divulgación | Estrategia de divulgación para las convocatorias y Talleres - Pendón en banner a 4 tintas de 70 x 50 cm - E1-A01 - E1-A02 - E1-A03 - E1-A04 - E2-A01 | \$197.763 | 12 | \$2.373.150 | Anticipo 2.373.150 Abril 50% para el pago 1. Enlace Informe de Participación ciudadana: https://docs.google.com/document/d/1pty0_N-gK_xbdt1VfAclRJJyNO_oaMUb/edit y enlace de acta de entrega de insumos: https://docs.google.com/document/d/1AMMmGgtX35z8F0Z5kkMpquesvK6SNhvh3/edit | 100% |
| 06. Protección conocimiento y Divulgación | Estrategia de divulgación para las convocatorias y Talleres - Publicación de la convocatoria en periódicos locales del departamento - E1-A01 - E1-A02 - E1-A03 - E1-A04 - E2-A01 | \$975.283 | 3 | \$2.925.848 | Anticipo 2.925.848 Abril 50% para el pago 1. Enlace Informe de Participación ciudadana: https://docs.google.com/document/d/1pty0_N-gK_xbdt1VfAclRJJyNO_oaMUb/edit | 50% |
| 06. Protección conocimiento y Divulgación | Estrategia de divulgación para las convocatorias y Talleres - Transmisiones radiales (30 días, cada día 3 transmisiones en 6 emisoras diferentes por 6 meses) - E1-A01 - E1-A02 - E1-A03 - E1-A04 - E2-A01 | \$25.506 | \$ 360,00 | \$9.181.980 | Pago 01 abril 4.590.990 Enlace: | EPC |
| 06. Protección conocimiento y Divulgación | Estrategia de divulgación para las convocatorias y Talleres - Merchandising - Esferos con logos del proyecto - E1-A01 - E1- | \$3.800 | 600 | \$2.280.000 | Anticipo 1.183.559,20 Abril 50% Para el pago 1 + 548.220,40 pagó 01 Acta de entrega de insumos: https://docs.google.com/document/d/1AMMmGgtX35z8F0Z5kkMpquesvK6SNhvh3/edit | 50% |



| | | | | | | |
|---|---|--------------|-----|---------------|---|-----|
| | A02 - E1-A03 - E1-A04 - E2-A01 | | | | | |
| 06. Protección conocimiento y Divulgación | Estrategia de divulgación para las convocatorias y Talleres - Contratación de servicios de Telemarketing para invitar a los actores a participar en las actividades, adicional diseño de Guión - E1-A01 - E1-A02 - E1-A03 - E1-A04 - E2-A01 | \$3.485 | 80 | \$278.800 | Anticipo 278.800 Abril 50% para el pago 1. Enlace: https://docs.google.com/document/d/1YX1dMm-iv9SstE9qnEzPEV3yxdZx5Ce/edit#heading=h.gjdgxs | 50% |
| 06. Protección conocimiento y Divulgación | Estrategia de divulgación para las convocatorias y Talleres - Impresión de fichas de caracterización - E1-A01 - E1-A02 - E1-A03 - E1-A04 - E2-A01 | \$876 | 500 | \$437.750 | Anticipo 437.750 Abril 50% para el pago 1. https://docs.google.com/document/d/1AMMmGgtX35z8F0Z5kkMpquesvK6SNhvh3/edit | 50% |
| 06. Protección conocimiento y Divulgación | Estrategia de divulgación para las convocatorias y Talleres - Creación de cuñas radiales. (8 cuñas en el municipio de Leticia por cada mes) - E1-A01 - E1-A02 - E1-A03 - E1-A04 - E2-A01 | \$78.352 | 24 | \$1.880.448 | Pago 01 abril 940.224 Enlace - Diseño de Guión: https://docs.google.com/document/d/1YX1dMm-iv9SstE9qnEzPEV3yxdZx5Ce/edit#heading=h.gjdgxs | 50% |
| 04. Servicios Tecnológicos | Servicio especializado del inventario E1-A01 | \$23.353.005 | 8 | \$186.824.036 | Primer pago: \$65.388.412,60. Enlace del diseño metodológico del proceso de recolección de información del servicio especializado: https://docs.google.com/document/d/1yF2T6G3Vy_ZtQaM9JWEikXGWh0S-jaaj/edit#heading=h.gjdgxs | 50% |
| 04. Servicios Tecnológicos | Validación virtual de Inventario E1-A01 | \$2.822.400 | 1 | \$2.822.400 | Primer pago: \$ 1.411.200,00 Validación por parte de las expertas en CTel | 50% |
| 04. Servicios Tecnológicos | Servicio de Diseño (Cartillas del Inventario) E1-A01 | \$3.636.848 | 8 | \$29.094.784 | Primer pago: \$8.728.435,20 Enlace de propuesta de carátula de la cartilla: https://docs.google.com/document/d/1YX1dMm-iv9SstE9qnEzPEV3yxdZx5Ce/edit#heading=h.gjdgxs | 30% |
| 06. Protección conocimiento y Divulgación | Estrategia de divulgación para las convocatorias y Talleres - Diseño de | \$6.471 | 60 | \$388.230 | Pago 01 50% 194.115 https://docs.google.com/document/d/1YX1dMm- | 10% |



| | | | | | | |
|--------------------------------|---|-------------|---|-------------|---|------|
| | imagen CTel - Afiches donde se ejecutarán las actividades - E1-A01 - E1-A02 - E1-A03 - E1-A04 - E2-A01 | | | | iv9SstE9qnEzPEV3yxdZx5Ce/edit#heading=h.gjdgxs | |
| 05. Materiales, Insumos y Doc. | Vallas de difusión del proyecto, estas estarán ubicadas en los municipios con más participación de empresarios en la fase de formación - Contribución transversal al proyecto | \$2.200.000 | 2 | \$4.400.000 | Pago 1: se realizó el 100% en el mes abril. Enlace: https://docs.google.com/document/d/1YX1dMm-iv9SstE9qnEzPEV3yxdZx5Ce/edit#heading=h.gjdgxs | 100% |

De acuerdo con la tabla presentada, se demuestra que el avance financiero del componente corresponde al 50% del valor estipulado en el acto administrativo No. 017 del 01 de marzo de 2024. Esta cifra refleja el progreso en la ejecución presupuestaria, evidenciando un uso eficiente y adecuado de los recursos asignados hasta la fecha.

Por otro lado, de acuerdo con el desarrollo de la ejecución directa de la actividad E1 - A01 “Realizar inventario de desarrollos tecnológicos, investigaciones e innovaciones del departamento de Amazonas” actualmente el equipo técnico ha desarrollado el momento 1, momento 2 y momento 3 de la metodología establecida en Acto administrativo de ejecución directa No. 017 de 01 de marzo de 2024, tal y como se presente a continuación.

| Ítems | Momento | Descripción |
|-------|---|---|
| 1 | Apoyar realizar el agendamiento con las directivas de cada uno de los sectores del SCTel del departamento para socializar el proyecto | Esta actividad consiste en contactar y hacer un llamado general a las directivas de los diferentes actores caracterizados que conforman el ecosistema departamental de ciencia, tecnología e innovación del departamento del Amazonas, con el fin de que conozcan y se hagan partícipes de las diferentes actividades de levantamiento de información para llevar a cabo dicho inventario. Esto se realizará a través del método de telemercadeo. |
| 2 | Apoyar a realizar agendamiento con el equipo técnico para levantar la información: | Esta actividad consiste en convocar al equipo técnico encargado de realizar el levantamiento de la información para socializar el plan de trabajo, los métodos, recursos y herramientas a utilizar para el efectivo levantamiento de la información con los actores caracterizados del sistema. El equipo técnico debe estar conformado por personal con las capacidades y experiencia suficiente para el desarrollo del plan de trabajo. |
| 3 | Levantamiento de información | Esta actividad se realizará por medio de recolección de información cualitativa, donde se recogerá toda la información de los programas, proyectos e iniciativas de cada uno de los actores involucrados y caracterizados. Se aplicarán herramientas como la entrevista presencial, los cuales permitirán conocer los procesos de CTel, alcances y objetivos desde la perspectiva de cada uno de los actores. |



Con base en lo expuesto anteriormente, es fundamental destacar que el equipo de campo ubicado en Leticia ha reportado una serie de desafíos significativos relacionados con la disponibilidad de los diferentes actores territoriales del Sistema de Ciencia, Tecnología e Innovación (SCTel) en el departamento. Según los informes, las agendas de estos actores han estado ampliamente saturadas debido a múltiples compromisos tanto a nivel departamental como nacional. Esta sobrecarga de responsabilidades ha generado dificultades notables en la recolección de datos esenciales para el proyecto, ya que muchos de los actores involucrados no han dispuesto del tiempo necesario para proporcionar la información requerida.

Esta situación ha impactado directamente en la eficiencia del proceso de recolección de datos, limitando la capacidad del equipo de obtener una visión completa y actualizada del estado y progreso de las actividades relacionadas con el SCTel en la región. Es crucial, por tanto, considerar estrategias alternativas que puedan facilitar la participación de estos actores clave sin interferir con sus obligaciones preexistentes, asegurando así que la recopilación de datos pueda continuar sin mayores contratiempos y contribuir efectivamente al éxito del proyecto.

En el desarrollo de la reunión se establece la necesidad desde el aspecto técnico de realizar una adición en tiempo, obedeciendo a los siguientes factores:

De acuerdo con lo mencionado anteriormente, durante el desarrollo de la metodología de la actividad E1 – A01 *“Realizar inventario de desarrollos tecnológicos, investigaciones e innovaciones del departamento de Amazonas”* los tiempos en el proceso de recolección de información han tardado más de lo esperado, lo cual ha retrasado el momento 8 de la metodología establecida, la cual consiste en la publicación y divulgación de un producto de nuevo conocimiento denominado *“Cartilla del documento del inventario de CTel del departamento”*, el cual tarda en diseñar, diagramar, expedición de códigos ISBN físico y virtual, e imprimir un lapso de 15 a 30 días, a lo cual se observa necesario solicitar prorrogar el desarrollo del acto administrativo No. 017 del 01 de marzo de 2024, por un término de 30 días, siendo de esta forma que se desarrolle y ejecute hasta el día 30 de agosto de 2024, en donde 60 días será para la terminación del machote de la cartilla y lograr terminar el desarrollo metodológico de la actividad A01.

Balance técnico:

La coordinación de las reuniones con los actores del Sistema de Ciencia, Tecnología e Innovación (SCTel) en el Amazonas son esenciales para finalizar la actividad “”. Sin embargo, diversos factores han contribuido a un retraso en la organización de estas reuniones, afectando el progreso y la ejecución del inventario del sistema de CTel en el departamento. La falta de reuniones regulares ha dificultado la finalización de algunos actores y la recopilación de proyectos en los tiempos esperados, lo que a su vez afecta la ejecución directa del acta administrativa. Estas dificultades externas del proyecto se resumen a continuación:



Factores Logísticos

Uno de los factores que ha contribuido al retraso es la complejidad logística de coordinar reuniones en los dos municipios con que cuenta el Amazonas. El trabajo en la zona se centra en el municipio de Leticia, que actúa como el principal centro urbano y administrativo. Sin embargo, coordinar el trabajo de información en el municipio de Puerto Nariño presentó retos debido a la necesidad de transporte fluvial, lo cual añadió tiempo y logística. Además, contactar y reunir a actores de otro municipio requiere una preparación para asegurar que todos puedan asistir y participar, lo cual ha resultado en demoras y dificultades en la programación y asistencia a las reuniones.

Limitaciones Tecnológicas

Las limitaciones tecnológicas también han sido un obstáculo para el desarrollo de algunas entrevistas coordinadas de manera virtual. Varios de los actores se intentaron concertar a través de una reunión presencial y la necesidad de interacción directa para una comunicación efectiva. En los casos en que se intenta realizar reuniones virtuales, estas dependen en gran medida de las condiciones climáticas. Las lluvias en la región del Amazonas pueden interferir con la señal de internet, lo que dificulta mantener una comunicación constante y efectiva entre los participantes.

Disponibilidad de los Actores

La disponibilidad de los actores clave es otro factor que ha contribuido a los retrasos. Varios de los líderes comunitarios, investigadores y representantes institucionales tienen agendas ocupadas y responsabilidades múltiples, lo que hace difícil encontrar horarios comunes para todos. La necesidad de coordinar con antelación y la posibilidad de cancelaciones de último minuto han complicado aún más la programación de reuniones.

Barreras Culturales

El Amazonas es una región con diversidad cultural, lo cual representa un desafío para la coordinación de reuniones. Llegar a actores representantes de comunidades indígenas es especialmente complejo, ya que muchos de estos actores no están representados en las mesas de la Comisión Regional de Competitividad ni en el CODECTI. Esto requiere la intervención de un enlace con la Dirección de Asuntos Étnicos de la Gobernación para facilitar la comunicación y coordinación con estos actores.

Además, es fundamental entender que las comunidades indígenas manejan tiempos y dinámicas distintas a las de las instituciones gubernamentales y otras entidades. La planificación y organización de reuniones debe respetar estas diferencias culturales y temporales para asegurar una participación efectiva y respetuosa, sumada a que la mayoría de los líderes están en zonas no municipalizadas de difícil acceso. Sin un enfoque adecuado y la mediación cultural necesaria, se generan demoras y malentendidos que afectan la inclusión y la representatividad en el sistema CTel del Amazonas.



Limitaciones por Trabajo Temporal

En el primer semestre del año, las entidades territoriales estuvieron inmersas en un trabajo contrarreloj relacionado con la formulación y ajuste de los planes de desarrollo, lo que mantuvo ocupados a muchos de los actores claves. Este periodo de alta demanda de tiempo impidió la disponibilidad para participar en reuniones del SCTel, generando retrasos significativos en la coordinación y ejecución de dichas reuniones.

Los retrasos en la coordinación de reuniones con los actores del sistema CTel del Amazonas han sido causados por una combinación de factores logísticos, tecnológicos, de disponibilidad, culturales y de trabajo temporal. Abordar estos desafíos requerirá una planificación estratégica y la implementación de soluciones que permitan una comunicación y colaboración más efectiva entre todos los actores involucrados.

Es de aclarar, y mencionar como se detalló anteriormente, que este tiempo de Prórroga se solicita con el objeto de cumplir técnicamente a satisfacción el desarrollo del acto administrativo de ejecución directa No. 017 del 01 de marzo de 2024, logrando de esta manera el 100% de la entrega de los compromisos adquiridos, de acuerdo con el siguiente cronograma:

| EJECUCIÓN DIRECTA | DETALLES | MARZO | | | | | ABRIL | | | | | MAYO | | | | | JUNIO | | | | | JULIO | | | | | AGOSTO | | | | |
|---|--|-------|-----|-----|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-----|--------|-----|-----|-----|-----|
| | | S 1 | S 2 | S 3 | S 4 | S 5 | S 1 | S 2 | S 3 | S 4 | S 5 | S 1 | S 2 | S 3 | S 4 | S 5 | S 1 | S 2 | S 3 | S 4 | S 5 | S 1 | S 2 | S 3 | S 4 | S 5 | S 1 | S 2 | S 3 | S 4 | S 5 |
| 1 | Apoyar realizar el agendamiento con las directivas de cada uno de los sectores del SCTel del departamento para socializar el proyecto: | █ | █ | █ | █ | █ | █ | █ | █ | █ | █ | █ | █ | █ | █ | █ | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Apoyar a realizar agendamiento con el equipo técnico para levantar la información: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Levantamiento de información: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Creación de fichas de caracterización: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Construcción de Informe consolidado: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Aprobación y validación del documento: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Diseño de imagen del inventario: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Publicación y divulgación del documento: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Transversales (Vallas, material, estrategias) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Por lo anterior,



RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: PRORRÓGUESE LA CLAUSULA TERCERA: PLAZO DE EJECUCION del Acta N° 17 y 28 de 2024, por un plazo de ejecución de 60 días calendario contados a partir del vencimiento plazo de ejecución del acta 17 y 28 de 2024.

ARTÍCULO TERCERO: Las demás cláusulas del Acta N° 017 y 028 de 2024, que no han sido modificadas o adicionadas por el presente modificatorio siguen igual a la resolución principal y se mantienen vigentes.

ARTICULO CUARTO: Los documentos que hacen parte del presente proceso contractual pueden ser consultados en la página web de Up Holding SAS. [Contratos - Up Holding SAS](#)

ARTICULO QUINTO: Contra la presente resolución no procede recurso alguno.

ARTICULO SEXTO: La presente Resolución a rige a partir de la fecha de su expedición.

El presente documento se firma a los treinta (30) días del mes de junio de 2024.

MARISOL CARANTON AGUDELO
Representante Legal UP HOLDING SAS

Laura Vasquez

Proyectó y digitó: Laura Vasquez
Asesor Jurídico UP HOLDING SAS.

Edwin Acosta
Revisó y aprobó: EDWIN ACOSTA
Coordinador Administrativo

Italo Arbelaez
Revisó y aprobó: ITALO ARBELAEZ
Coordinador Técnico

Camilo Riveros
Revisó y aprobó: CAMILO RIVEROS
Gerente de proyecto.

