

**ACTA 02 DE 2024 COMITÉ ASESOR
CONTRATACIÓN DIRECTA DE MÍNIMA CUANTÍA N° 02 DE 2024.**

Siendo el día 09 de febrero de 2024, reunidos los miembros del Comité Asesor, **LAURA VIVIANA VASQUEZ CRUZ**, Profesional jurídico del proyecto, en calidad de Evaluador Jurídico(a), **LISDEY RICO GOMEZ**, Gerente de proyecto, en calidad de Evaluador técnico, **KATERYNE GUZMÁN POLO**, en calidad de evaluador Técnico, **MARIA CRISTINA RODRIGUEZ ALVARADO**, en calidad de evaluador Administrativo proceden a suscribir el Acta de Evaluación de los documentos presentados con el siguiente:

OBJETO: CONTRATAR LOS SERVICIOS DE FORMACIÓN Y APOYO LOGÍSTICO PARA LA REALIZACIÓN Y DESARROLLO DE LOS DIFERENTES EVENTOS Y TALLERES DEL OBJETIVO 01 COMPUESTO POR LAS ACTIVIDADES E1-A01 Y E1-A02, DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO “DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EN EMPRESAS DE LOS SECTORES DE TURISMO, ECONOMÍA NARANJA, SERVICIOS Y AGROINDUSTRIA PROMOVRIENDO EL ENFOQUE DE GÉNERO Y LA DIVERSIDAD SEXUAL EN LOS DEPARTAMENTOS BOYACÁ, BOGOTÁ, CUNDINAMARCA Y SANTANDER - BPIN 2022000100158.

EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS ASPECTOS JURÍDICOS, TÉCNICOS, FINANCIEROS Y ECONÓMICOS:

Se procede a evaluar las propuestas presentadas de acuerdo con lo establecido en los estudios previos de necesidad y conveniencia.

1.0 ASPECTOS JURÍDICOS:

PROVEEDOR	NIT
CÁMARA DE LA DIVERSIDAD	900.601.082-8

PRESUPUESTO OFICIAL	\$410.373.724
VALOR PROPUESTA ECONÓMICA	\$408.812.700
CUMPLE O NO CUMPLE	CUMPLE, NO SUPERA EL PRESUPUESTO OFICIAL



Se procede a evaluar los documentos presentados de acuerdo con lo establecido en las Invitaciones conforme a los procedimientos internos de gestión de proveedores de UP HOLDING SAS.

ITEM	DESCRIPCIÓN	SI CUMPLE	NO CUMPLE	N.A	FOLIO
1	Carta de presentación de la propuesta suscrita por el proponente o representante legal del proponente.		X		1-5
2	Certificado de Existencia y Representación Legal	X			308-313
3	Acta de autorización o junta de socios				NO APLICA
4	Documento que acredite la constitución de consorcio o Unión temporal.				NO APLICA
5	Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación, no superior a 30 días calendarios contados a partir de la presente invitación	X			322-323
6	Antecedentes Fiscales no superior a 30 días calendarios contados a partir de la presente invitación	X			322
7	Antecedentes Judiciales expedidos por la Policía Nacional, no superior a 30 días calendarios contados a partir de la presente invitación.	x			8
8	Certificado de Medidas Correctivas y de contravenciones de Policía	X			326
9	Documento de identidad	X			307
10	Certificado de parafiscales y aportes a seguridad	X			314-315
11	R.U.T.	X			316-320
12	Compromiso Anticorrupción.	x			324-325

OBSERVACIONES: El proveedor **CUMPLE** con los requisitos habilitantes jurídicos.



CUMPLE	NO CUMPLE
X	

2.0. EXPERIENCIA

2.1. EXPERIENCIA GENERAL

El proponente deberá acreditar experiencia e idoneidad mínimo de dos (02) contratos máximos tres (03) contratos que sea afín con la prestación de consultoría y/o capacitaciones o formación, el proponente deberá allegar con su propuesta los documentos que acrediten válidamente la información requerida, esto podrá ser copia de los contratos junto con sus respectivas actas de liquidación o certificaciones de cumplimiento que contengan la información a verificar.

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: Cuyo objeto sea la prestación de consultoría y/o capacitaciones

ESTADO DE LA CONTRATACIÓN: Terminados y/o liquidados durante los seis (06) años fiscales.

CUANTÍA MÍNIMA DE LA CONTRATACIÓN: La suma de los valores de los contratos aportados, deberán ser igual o superior al setenta (70%) del valor del presupuesto oficial del presente proceso expresado en SMMLV.

OBSERVACIÓN: El proveedor **CUMPLE** con los requisitos de experiencia e idoneidad mínima, pese a que algunos contratos no tienen firmas anexas o no tienen las respectivas actas de liquidación o certificaciones de cumplimiento que contengan la información para verificar. Aportó lo siguiente:

1. Contrato NO válido porque no tiene firma de una de las partes. Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros entre LA CÁMARA y LA CCLGBTCO para el diseño e implementación de acciones en formación, mentoría, generación de conocimiento y sensibilización para empresas de Bogotá- Región en temas relacionados con diversidad, inclusión sexual e identidad de género.

Para constancia de LAS PARTES, se firma la presente acta el

Por LA CÁMARA

Por LA CCLGBTCO

ANA MARÍA FERGUSSON TALERO
Vicepresidente de Articulación
Público-Privado

EDUARDO RAMOS CARDENAS
Representante Legal

SUPERVISOR

JOSÉ MARÍA BALCÁZAR CASTILLO
Supervisor

Aprobó: Alcio Fovar Casas
Edició: Jairo Corredor Castilla



Signer Events	Signature	Timestamp
ana maria ferguson ana.ferguson@ccb.org.co Security Level: Email, Account Authentication (None) Electronic Record and Signature Disclosure: Not Offered via DocuSign		Sent: 24 October 2022 08:58

2. Aumentar la prosperidad de los habitantes de Bogotá –Región– a partir del fortalecimiento de las capacidades empresariales y el mejoramiento del entorno para la generación de valor compartido, bajo principios de gobernanza y con visión global de largo plazo, cumpliendo con las funciones que la ley y demás normas le atribuyen

3. Prestar servicios profesionales de asesoría, consultoría y capacitación para el fortalecimiento de la estrategia de diversidad e inclusión de la escuela de experiencia al cliente compensar presencial y virtual.

4. Realizar acompañamiento en la consolidación de la estrategia de diversidad, equidad e inclusión de COMFAMA, a través de herramientas que permitan avanzar a la luz de los ODS, los principios de derechos humanos para empresas emitidos por la ONU, las buenas prácticas y casos de éxito recopilados en el ranking nacional de empresas diversas 2020 y 2021, consolidando políticas, procesos y procedimientos que se ajusten a las necesidades que requiere COMFAMA.

5. Prestar servicios profesionales en asesoría, consultoría y capacitación para el fortalecimiento de la estrategia de diversidad e inclusión de la escuela de experiencia al cliente compensar.

6. apoyar en territorio en la planificación e implementación de siete (7) ruedas de negocio, en las que se conecten entre sí las empresas que crean en la diversidad y en la inclusión como generador de impacto y de reactivación económica para las regiones, en el marco del acuerdo de subvención No. COL-H-ENTERRITORIO 1840 (convenio No. 219139)

CUMPLE	NO CUMPLE
X	

2.2 EXPERIENCIA ESPECÍFICA

El proponente deberá acreditar la experiencia en mínimo de dos (02) contrato, ejecutados y con (acta de liquidación) máximo (03) contratos durante los seis (06) años fiscales anteriores al cierre del proceso; cuyos objetos y alcance deberán ser la prestación de consultoría y/o capacitaciones innovación empresarial o en fortalecimiento empresarial. La suma de los valores de los contratos aportados y sus respectivas actas de liquidación, deberán ser igual o superior al setenta (70%) del valor del presupuesto oficial del presente proceso expresado en SMMLV.



OBSERVACIÓN: El proveedor **CUMPLE** con los requisitos de experiencia específica, pese a que un contrato no cuenta con las respectivas firmas en acta de liquidación o certificaciones de cumplimiento que contengan la información para verificar.

CUMPLE	NO CUMPLE
X	

VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA

Para verificar la experiencia **UP HOLDING S.A.S** requiere que el oferente anexe copia de los contratos con su respectiva acta de liquidación o certificaciones de las cuales se logre corroborar la siguiente información:

- a) Nombre de la empresa contratante
- b) Nombre del contratista
- c) Fecha de del contrato
- d) Objeto del Contrato
- e) Actividades específicas del contrato
- f) Valor del contrato
- g) Fecha de Terminación

En caso de relacionarse más de Cuatro (04) contratos en el formulario respectivo Up Holding S.A.S, para salvaguardia de los principios de transparencia e igualdad, evaluará solo los tres (03) primeros, en el orden en que aparezcan relacionados en el Anexo.

PARÁGRAFO. En caso de que los contratos que acrediten la experiencia tengan algún tipo de multa o sanción, no serán tenidos en cuenta por parte de UP HOLDING S.A.S.

3.0. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS:

3.1. TALENTO HUMANO

El contratista debe cumplir mínimo con el siguiente talento humano para el desarrollo de los diferentes componentes de cada actividad que se allega con la propuesta. El oferente presenta información relacionada al talento humano desde página 9 hasta la 204 del documento de subsanación más anexos de diferentes soportes, sobre la cual se valida el cumplimiento mínimo de este ítem:



➤ E1-A01 Realizar eventos de reconocimiento y casos de éxito basados en innovación en los departamentos de Boyacá, Bogotá, Cundinamarca y Santander.

CARGO	PERFIL	FUNCIONES PRINCIPALES	No. PERFILES MÍNIMOS REQUERIDOS	FOLIO	OBSERVACIÓN
Empresario y experto en innovación	<p>Experto en innovación</p> <p>Nivel de formación: Profesional en áreas de conocimiento como economía, administración, contaduría, ingeniería o afines, que cuente como mínimo con especialización. (Pregrado / Posgrado: Especialización)</p> <p>Experiencia requerida: Experiencia mínima de 5 años en la participación de proyectos, consultorías, mentoría, asesorías en áreas de la gestión de la innovación empresarial, con capacidad para transferir conocimiento de manera dinámica y que fomente la motivación al público objetivo hacia el propósito del proyecto</p>	<p>a) Asesoramiento técnico en el diseño y ejecución de actividades de innovación</p> <p>b) Desarrollo de estrategia de acompañamiento y ejecución de eventos de innovación</p> <p>c) Desarrollo de la mecánica del taller de eventos de reconocimiento y realización de la actividad de formación.</p> <p>d) Estructurar la presentación y el caso de éxito del empresario, además de coordinar su intervención para que cumpla el propósito trazado en la metodología</p> <p>e) generar empatía con el público objetivo cautivándolo para vincularse al taller No. 2</p>	3	<p>Del documento de subsanación Pág. 9 - 29</p> <p>Y anexo 7</p>	<p>En el proceso de subsanación comparte hoja de vida y soportes de Leyla Astrid Marulanda Arias - CUMPLE CON EL PERFIL</p> <p>Previamente se validó:</p> <p>Gustavo Adolfo Segura - CUMPLE CON EL PERFIL</p> <p>Alejandro Acosta - CUMPLE CON EL PERFIL</p> <p>De esta manera, el oferente presenta 3 profesionales que cumplen con el perfil.</p>
	<p>Empresario: Persona reconocida en procesos relevantes en innovación de Productos o servicios en el mercado, debe tener la capacidad de comunicar factores relevantes de su éxito y fomentar el emprendimiento y</p>	<p>a) Apoyo en la ejecución de los eventos cumpliendo con las rutas planteadas.</p> <p>b) Motivar e incentivar al emprendimiento, la formalidad y la cultura innovadora en el Municipio como fuente de desarrollo.</p> <p>c) Presentar experiencias propias de éxito y</p>	03 Mínimo (01) empresario local y para la ciudad capital un empresario referente en otra ciudad	<p>Del documento de subsanación Pág. 37 - 39</p> <p>Y anexo 6</p>	<p>El oferente presenta hojas de vida, resumen del perfil de los 4 empresarios, como también el resumen de los 4 casos de éxitos.</p> <p>Juan Camilo Barrantes Parra (Sector Turismo)-</p>



	<p>formalidad empresarial desde una cultura innovadora.</p> <p>El empresario debe estar vinculado con algunas de las líneas productivas del proyecto: sector turismo, economía naranja, servicios y agroindustria</p>	<p>competitividad gracias a la implementación de la innovación, en estructuración con el experto de innovación.</p> <p>d) Plantear un escenario de innovación realizable al interior de las empresas de la región.</p>			<p>RAZÓN SOCIAL BOGOTÁ Y TRAVEL SAS.</p> <p>Jhon Jairo Prado García (Servicios) - RAZÓN SOCIAL TU EMPRESA FELIZ</p> <p>Ricardo Andres Ronderos (Economía Naranja) - RAZÓN SOCIAL PASTELERÍA Y TIENDA CASA CREATIVA</p> <p>Anyelin Pérez (Agroindustrial) - RAZÓN SOCIAL EPIAFANIA DIVERSA</p>
<p>Se deben presentar las hojas de vida por cada uno de los perfiles requeridos. En el caso del empresario se debe presentar perfiles con su descripción y el caso de éxito a presentar.</p>					

➤ **E1-A02 Realizar talleres para la promoción y difusión de mentalidad innovadora en los departamentos de Boyacá, Bogotá, Cundinamarca y Santander.**

CARGO	PERFIL	FUNCIONES PRINCIPALES	No. PERFILES MÍNIMOS REQUERIDOS	FOLIO	OBSERVACIÓN
<p>Coordinador de talleres</p>	<p>Profesional en áreas relacionadas al Marketing, comunicación social, relaciones públicas, administración de empresa, ingeniería o afines, con mínimo (2) años de experiencia certificada en diseño y coordinación de eventos.</p>	<p>a) Realizar el acompañamiento para la realización de los eventos del proyecto</p> <p>b) Acompañar al contratista para el cumplimiento técnico de las actividades y metas programadas sobre todo en convocatoria y registro de participantes</p> <p>c) Realizar el acompañamiento en la planeación y en los ejercicios de control planteados desde el plan de proyecto</p> <p>d) Coordinar al equipo técnico para el desarrollo de los eventos</p>	<p>1</p>	<p>Anexo 5</p>	<p>En el proceso de subsanación comparte hoja de vida y soportes de Claudia Patricia Rodríguez Galvis - CUMPLE CON EL PERFIL.</p>



		<p>e) Garantizar refrigerios y las especificaciones logísticas entregadas en los pliegos</p> <p>f) Mantener conexión con el encargado de comunicaciones del proyecto.</p>			
Experto en Innovación	<p>Experto en innovación</p> <p>Nivel de formación: Profesional en áreas de conocimiento como economía, administración, contaduría, ingeniería o afines, que cuente como mínimo con especialización. (Pregrado / Posgrado: Especialización).</p> <p>Experiencia requerida: Experiencia mínima de 5 años en la participación de proyectos, consultorías, mentoría, asesorías en áreas de gestión de la innovación empresarial, con capacidad para transferir conocimiento de manera dinámica y que fomente la motivación al público objetivo hacia el propósito del proyecto.</p>	<p>a) Asesoramiento técnico en el diseño y ejecución de actividades de innovación.</p> <p>b) Desarrollo de estrategia de acompañamiento y ejecución de talleres de innovación.</p> <p>c) Desarrollo de la mecánica de los talleres, realización de actividades dinámicas que permitan garantizar que el público cumpla con las 8 horas de asistencia.</p> <p>d) Presentar ejemplos contextualizados con la región y con la tipología de empresas</p> <p>e) Motivar a la inscripción al diplomado de innovación empresarial.</p> <p>f) generar empatía con el público objetivo cautivándolo para vincularse al proyecto.</p> <p>g) Difundir el mensaje de que la innovación es posible en las empresas de la región, exaltando los beneficios del proceso.</p>	3	Del documento de subsanación Pág. 9 - 29	<p>En el proceso de subsanación comparte hoja de vida y soportes de Leyla Astrid Marulanda Arias - CUMPLE CON EL PERFIL</p> <p>Previamente se validó:</p> <p>Gustavo Adolfo Segura - CUMPLE CON EL PERFIL</p> <p>Alejandro Acosta - CUMPLE CON EL PERFIL</p> <p>De esta manera, el oferente presenta 3 profesionales que cumplen con el perfil.</p>

Nota: El contratista debe garantizar la disposición de talento humano suficiente en caso de que se requiera cambio de personal y así mismo depende de la propuesta presentada en tiempos los expertos de la actividad A01 pudieran reemplazar o ejecutar la A02 y viceversa.



● **VERIFICACIÓN HOJAS DE VIDA DEL EXPERTO EN INNOVACIÓN**

Los perfiles de Gustavo Adolfo Segura y Alejandro Acosta Pág. 78-118 se validaron previamente en la propuesta inicial, quienes CUMPLEN con el perfil.

En el proceso de subsanación, presentan la hoja de vida de la profesional Leyla Astrid Marulanda Arias, quien CUMPLEN con el perfil.

		VERIFICACIÓN HOJA DE VIDA PERFIL SELECCIONADO				FT-028 VERSION: 001 FECHA: 20-10-2021				
Nombre del Contratista	LEYLA ASTRID MARULANDA ARIAS									
Formación académica (Título obtenido)	PROFESIONAL EN COMERCIO INTERNACIONAL	Institución: FUNDACIÓN UNIVERSITARIA AGRIARIA DE COLOMBIA	Fecha de obtención del título: FUNDACIÓN UNIVERSITARIA DE BOGOTÁ, JORGE TASSO LOZANO		27-11-2003					
Fecha de terminación de Materias (Cuentas recibidas)						Fecha de expedición de la Tarjeta o Matrícula				
Postgrado (Título de especialización, maestría o doctorado)	ESPECIALISTA EN GERENCIA DE PROYECTOS	Institución: CORPORACION UNIVERSITARIA VALLE DE DIOS	Fecha de obtención de título		17-6-2017					
Postgrado (Título de especialización, maestría o doctorado)	MAESTRIA EN ESTUDIOS DE DESARROLLO LOCAL	Institución: UNIVERSIDAD DEL LLANO	Fecha de obtención de título		EN CURSO					
Especificación detallada (Relacione únicamente la experiencia suficiente para que el contratista cumpla con el perfil requerido y que pueda acreditar a través de certificaciones contractuales o laborales):										
Firma o entidad	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Tiempo específico de la experiencia relacionada con el objeto del contrato:				Perfil	CARGO	Observaciones	
			Específica	Años	Meses	Días				
UNIVERSIDAD DE LOS ANDES COLOMBIA	28-Feb-2022	28-Feb-23	6	9	11	7	PROFESIONAL	Consultor de regímenes (Evaluar modelos de desarrollo tecnológicos)	El profesional presenta certificaciones de calidad de empresas, procesos de alto profesionalismo con buenas prácticas. Para el registro en esta subsección, aún se tiene un pendiente.	
UNIVERSIDAD DE LOS ANDES COLOMBIA	1-Mar-2023	30-Jun-23	6	9	9	30	PROFESIONAL	Consultor de regímenes (Implementar procesos de innovación e iniciar modelos de desarrollo tecnológicos del municipio en Vichada)	El profesional presenta certificaciones de calidad de empresas, procesos de alto profesionalismo con buenas prácticas. Para el registro en esta subsección, aún se tiene un pendiente.	
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	15-Mar-21	31-Jun-21	6	9	9	30	PROFESIONAL	Profesional en la Dirección de Productividad y Competitividad para apoyar el fortalecimiento de las Comisiones Regionales de Competitividad e Innovación	CONTRATO No. 208 de 2021	
CAMARA DE COMERCIO DE VILLAVIEJA	14-Feb-20	10-Jun-20	6	9	9	30	PROFESIONAL	Directora de competitividad y proyectos empresariales		
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA	15-Ago-19	31-Oct-19	6	9	11	16	PROFESIONAL	LÍDER SENAVIVA	CONTRATO 10 DE 1937 DE 2019	
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA	15-Ago-19	31-Oct-19	6	9	11	16	PROFESIONAL	LÍDER SENAVIVA	CONTRATO 21 DEL 11 DE 2019 DEL 2019	
CAMARA DE COMERCIO DE VILLAVIEJA	22-May-17	21-Jun-17	6	9	9	30	PROFESIONAL	SECTOR REGIONAL DE COMPETITIVIDAD DEL DEPARTAMENTO DE VICHADA	20 DE 2019	
CORPORACION EN LA GESTION Y EL DESARROLLO SOCIAL DE LA POBLACION COLOMBIANA - ACCION Y VIDA	1-Mar-08	30-Jun-19	6	9	7	28	PROFESIONAL	GERENTE DE PROYECTOS	CONTRATO 034 DE 2017	
ADICIONALES DE TIEMPO GERENCIADO			TIEMPO TOTAL GERENCIADO							
TIEMPO TOTAL GERENCIADO CON LAS ENTIDADES DEL CONTRATO			6	9	30	367				
OBSERVACIONES: El perfil aplica para el cargo de Experto en Innovación							Cumple el perfil requerido		SI	NO X
Elaborado por: MARIA CRISTINA RODRIGUEZ ALVARADO Coordinadora Administrativa										

De esta manera, se da cumplimiento a los tres perfiles “Expertos en innovación” propuestos por el oferente.

- **VERIFICACIÓN DEL PERFIL EMPRESARIOS**

El oferente presenta 4 empresarios, se identifica en la hoja de vida la experiencia profesional y formación académica. En el anexo 5 incluye una breve referencia sobre la experiencia como empresarios y el proceso en innovación por el cual se considera idóneo para ser referente como caso de éxito.

El oferente presenta las hojas de vida, descripción del perfil de los empresarios como de los casos de éxitos de las siguientes 4 participantes:

- **JUAN CAMILO BARRANTES PARRA (SECTOR TURISMO)- RAZÓN SOCIAL BOGOTÁ Y TRAVEL SAS.**
- **JHON JAIRO PRADO GARCÍA (SERVICIOS) - RAZON SOCIAL TU EMPRESA FELIZ**
- **RICARDO ANDRES RONDEROS (Economía Naranja) - RAZÓN SOCIAL PASTELERÍA Y TIENDA CASA CREATIVA**
- **ANYELIN PÉREZ (AGROINDUSTRIAL) - RAZÓN SOCIAL EPIAFANIA DIVERSA**

Emprendedor	Razón Social	Observaciones	Web y redes sociales
Juan Camilo Barrantes	BOGOTAYTRAVEL	Somos una empresa dedicada al turismo, que ofrece servicios de asesoría y gestión de viajes a diferentes destinos y actividades alrededor del mundo y hemos creado un enfoque único en el turismo personalizado e inclusivo. Creemos firmemente en la importancia de brindar un servicio one-to-one a nuestros clientes, entendiendo sus necesidades y creando experiencias luxury que superen sus expectativas. Nuestro compromiso con la diversidad se refleja en cada aspecto de nuestro trabajo. Nos esforzamos por fomentar la inclusión en todas nuestras actividades, creando experiencias auténticas y enriquecedoras para todos nuestros viajeros.	www.bogotaytravel.com

De esta manera, se da cumplimiento a los cuatros perfiles “Perfiles” propuestos por el oferente.

- **COORDINADOR DE TALLERES**

El oferente presenta un nuevo profesional (Claudia Patricia Rodríguez Galvis) para el perfil de Coordinador de talleres, quien cumple los requisitos mínimos



UP holding focused on your results		VERIFICACIÓN HOJA DE VIDA PERFIL SELECCIONADO				FF-026				
				VERSIÓN: 030						
				FECHA: 20-10-2021						
Nombre del Contratista:		CLAUDIA RODRIGUEZ GALVIS								
Formación académica: (Título otorgado):		ADMINISTRADORA DE EMPRESAS	Institución: CORPORACION UNIVERSITARIA SIMUTOS DE DIOS UNIMMUTO		Fecha de obtención de título:		1/8/2018			
Fecha de terminación de librerías: (Cuando aplica):						Fecha de Expedición de la Tercera o Tercera				
Postgrado: (Título de especialización, maestría u doctorado):				Institución:		Fecha de obtención de título:				
Postgrado: (Título de especialización, maestría u doctorado):				Institución:		Fecha de obtención de título:				
Experiencia acreditada (Relacione únicamente la experiencia suficiente para que el contratista cumpla con el perfil requerido y que pueda acreditar a través de certificaciones contractuales o laborales):										
Firma a entidad	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Tiempo específico de la experiencia relacionado con el objeto del contrato				Perfil	CARGO	Observaciones	
			Específica	Años	Meses	Días				
ASOCIACION CÁMARA DE COMERCIO LOBT DE COLOMBIA	01-06-2021	16-06-22	X	0	0	14	PROFESIONAL	COORDINADORA DE EVENTOS	Se solicita que acredite experiencia con este tipo de trabajo presentando en el trabajo de vida de eventos una certificación.	
			X	0	0	14				
SUBTOTAL DE TIEMPO EXPERIENCIA				0	0	14				
TIEMPO TOTAL EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL OBJETO DEL CONTRATO				0	0	14				
OBSERVACIONES: Profesional en línea reconocida al otorgar, comercialización: acciones, relaciones públicas, administración de empresas, ingeniería y afines, con mínimo (2) años de experiencia certificada en diseño y coordinación de eventos. Atendiendo al decreto 1021 de 2015 se aplica formación.								Cumple el perfil requerido:		SI X NO
Elaborado por:		MARIA CRISTINA RODRIGUEZ ALVARADO Coordinadora Administrativa								

OBSERVACIÓN: El oferente **CUMPLE** con este ítem, teniendo presente las siguientes observaciones se conceden 1 día para subsanar

CARGO	OBSERVACIÓN REALIZADA	SUBSANACIÓN REALIZADA
Experto en innovación	No se encuentran certificados de experiencia laboral aunque en la hoja de vida se describa la información (Heidi Rocío Rozo)	El oferente cambia la hoja de vida de Heidi Rocío Rozo por la de Leyla Astrid Marulanda, quien cumple con el perfil solicitado.
Empresarios	El oferente presenta 4 empresarios, en algunos casos se identifica en la hoja de vida que tiene experiencia como empresario pero en otros no se logra inferir claramente.	El oferente incluye una breve referencia sobre el proceso en innovación por el cual se considera idóneo para ser referente como caso de éxito



Coordinador de talleres	No se identifica soporte de convalidación u homologación del título de formación en el extranjero. (Argenis Manuel González)	El oferente cambia la hoja de vida de Argenis Manuel González por Claudia Patricia Rodríguez, quien cumple con el perfil.
-------------------------	--	---

CUMPLE	NO CUMPLE
X	

3.2. LOGÍSTICA

El contratista debe cumplir mínimo con la siguiente logística para el desarrollo de los diferentes componentes de cada actividad que se deberá allegar con la propuesta:

- **E1-A01 Realizar eventos de reconocimiento y casos de éxito basados en innovación en los departamentos de Boyacá, Bogotá, Cundinamarca y Santander.**
- **E1-A02 Realizar talleres para la promoción y difusión de mentalidad innovadora en los departamentos de Boyacá, Bogotá, Cundinamarca y Santander.**

No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	CANTIDADES	FOLIO	OBSERVACIÓN
1	Refrigerios	Refrigerio básico (Un alimento y una bebida) para cada uno de los participantes en los eventos y talleres.	Mínimo 772 refrigerios para Eventos Mínimo 464 refrigerios AM y PM para talleres.		Información validada
2	Auditorio que cuente con Computador, señalador video Beam. Requerimientos Físicos de espacios.	Espacio con la capacidad para mínimo 50 personas, sillas y mesas para el total de los participantes, ventilado y con buena iluminación a) Bolsas o bote de basura. b) Baños limpios y equipados (Papel, Jabón, toalla de manos, tapabocas) Garantizar servicio de agua. c) Tablero, marcadores borrables y borrador. d) Con buena ventilación natural o mecánica que por condiciones ambientales se requiera. e) Lugares visibles y demarcados	Duración evento: 5 horas por Duración taller: 8 horas por Garantizar estos suministros para el desarrollo de cada actividad: Evento o Taller		Información validada



		f) El espacio físico no debe presentar ningún riesgo estructural para los asistentes (Paredes, techo, piso, columnas en perfecto estado).			
3	Alquiler de Transporte	Transporte: Trayectos de expertos, empresarios y equipo experto para la formación de acuerdo a los requerimientos del contratista	Garantizar que el servicio transporte esté asegurado		Información validada
4	Material de los eventos	Material con información de los talleres o eventos en los 4 departamentos	Entregar material a cada participante, según la metodología que se proponga		Información validada
5	Camisas bordadas tipo polo para cada integrante del equipo de trabajo del contratista	Camisas del Proyecto: Camisas para integrantes del contratista marcadas con el logo del proyecto y entidades aliadas, formador y equipo siempre deben ir con camiseta aprobada por el proyecto.	Todos desde el equipo logístico hasta el equipo experto deben tener camisetas del proyecto		Información validada
6	Pendones publicitarios para eventos (Tipo Araña Tamaño 1,25 X 0,90) incluye transporte	Publicidad del Evento: Pendones publicitarios para eventos y talleres	Mínimo 2 pendones por cada evento		Información validada
7	Camisas bordadas tipo polo para cada integrante del equipo de trabajo del contratista.	Camisas del Proyecto: Camisas para integrantes del contratista marcadas con el logo del proyecto y entidades aliadas, formador y equipo siempre deben ir con camiseta aprobada por el proyecto.	Todos desde el equipo logístico hasta el equipo experto deben tener camisetas del proyecto.		Información validada
8	Estrategia de difusión	PERIFONEO, TELEMERCADERO Y RADIO DE DIFUSIÓN: Estrategia de difusión de la actividad para lograr invitar a los participantes, esta estrategia es solo para la actividad y se realiza por medio de telemercadeo, radio y/o perifoneo	Realizar una propuesta de las actividades de difusión que se propone desarrollar.		Información validada

OBSERVACIÓN: El oferente aporta los soportes y permiten la validación de la actividad. Sin embargo, se solicita claridad frente a:

CUMPLE	NO CUMPLE
X	



4.0 ASPECTOS FINANCIEROS:

-INDICADORES FINANCIEROS:

La Entidad no exigirá la capacidad financiera mínima teniendo en cuenta que se hace el pago contra entrega a satisfacción de los bienes, obras o servicios, lo cual disminuye la probabilidad de riesgo que se encuentra prevista en la matriz anexa a los estudios previos y al tratarse de un proceso contractual de mínima cuantía.

Por lo anterior este aspecto no se evaluará en el presente proceso de selección.

OBSERVACIÓN: NO APLICA.

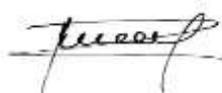
4.0 FACTORES DE PONDERACIÓN

Los factores de ponderación serán los siguientes:

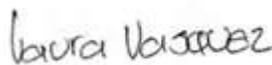
RESULTADO FINAL:

No.	PROVEEDOR	Requisitos Habilitantes Jurídicos	Requisitos Habilitantes técnico	Requisitos Habilitantes de experiencia
1	CÁMARA DE DIVERSIDAD	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

CONCLUSIONES: EL proveedor **CÁMARA DE LA DIVERSIDAD**, con NIT 900.601.082-8, **CUMPLE** con los requisitos habilitantes Jurídicos, técnicos y de experiencia, por lo cual el comité Asesor recomienda **ADJUDICAR** el proceso de contratación con el oferente



LISDEY RICO GOMEZ
Gerente de Proyecto
(Evaluador técnico)



LAURA VIVIANA VASQUEZ CRUZ
Profesional Jurídico
(Evaluador Jurídico)



Maria Cristina Rodriguez Alvarado
MARIA CRISTINA RODRIGUEZ ALVARADO
Coordinador Administrativo
(Evaluador Administrativo)

Kateryne Guzman Polo
KATERYNE GUZMÁN POLO
Coordinador Técnico
(Evaluador Técnico)

