

Mitú, Vaupés, 30 de mayo de 2024.

Doctora

**MARISOL CARANTÓN AGUDELO**

Representante legal UP HOLDING SAS

**Asunto: PROPUESTA ADICION EN TIEMPO**

De acuerdo con su solicitud, comedidamente me permito presentar propuesta para la adición del contrato **SGR-135-CT N° 094 DE 2024**, para la prestación de servicios, con el objeto de: **“CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO SOCIÓLOGO, EN LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO No 10 DEL 2024 SUSCRITO A JONATHAN GONZALEZ GOMEZ EN EL MARCO DEL PROYECTO COFINANCIADO VAUPÉS INNOVADOR BPIN: 2022000100135”**, de conformidad con lo señalado en los estudios previos emitidos por esta entidad:

<b>ACTIVIDADES</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentar informes de ejecución de actividades para el pago.</li><li>2 Ejecutar las actividades del contrato bajo las orientaciones técnicas de UP HOLDING SAS.</li><li>3 Las demás actividades que le sean solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.</li><li>4 Encontrarse al día en el pago de los aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.</li><li>5 Diseño de los procesos culturales. (O1-A10).</li><li>6 Diseño del Manual operativo para las actividades a realizar que debe contener plan de emergencia y contingencia con enfoque diferencial. (O2-A2)</li></ol> <p> <b>ENTREGABLES</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. FT-034_Informe de actividades y supervisión de contrato, diligenciado con las actividades que realizó para cada hito de pago, firmado por el empresario, el supervisor de contrato y el contratista (con sus respectivos soportes como listados de asistencia, registros fotográficos).</li><li>2. FT-034_Informe de actividades y supervisión de contrato, diligenciado con las actividades que realizó para</li></ol>
--------------------	--

	<p>cada hito de pago, firmado por el empresario, el supervisor de contrato y el contratista (con sus respectivos soportes como listados de asistencia, registros fotográficos).</p> <p>3. Entregables alineados a las actividades solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.</p> <p>4. Documento PDF de las planillas de pago de los aportes parafiscales, cuando aplique acorde a la normatividad colombiana vigente aplicable.</p> <p>5. Documento en pdf del plan de trabajo de las actividades a ejecutar durante el mes en cuatro (4) comunidades.</p> <p>6. Realizar cuatro (4) informes de las acciones en las mesas de trabajo.</p> <p>7. Documento final donde se recopile los procesos culturales.</p> <p>8. Presentar un informe por cada comunidad visitada donde se identifique los procesos culturales.</p> <p>9. Documento final del manual operativo del plan de emergencia y contingencia.</p>
<b>PLAZO ADICION</b>	Once (11) dias calendario contados a partir del vencimiento del contrato principal.
<b>FORMA DE PAGO</b>	Se mantiene la forma de pago del contrato principal.
<b>LUGAR DE EJECUCIÓN</b>	<b>Departamento:</b> Vaupés <b>Municipios:</b> Mitú.

Adjunto a la presente allego Hoja de vida con todos los soportes, quedo atenta a sus sugerencias y recomendaciones.

Atentamente,

---

**DAVID SALAMANCA FLOREZ**  
C.C No 1.070.602.444 de Girardot.  
Contratista.