

Mitú, Vaupés, 02 de mayo de 2024.

Doctora

MARISOL CARANTÓN AGUDELO

Representante legal UP HOLDING SAS

Asunto: Propuesta.

De acuerdo con su solicitud, comedidamente me permito presentar propuesta para la prestación de servicios, con el objeto de: **CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN TÉCNICO, PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES COMO FACILITADOR EN LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO N.º 04 DEL 2024 SUSCRITO A RONEL HORACIO ROMERO EN EL MARCO DEL PROYECTO COFINANCIADO VAUPÉS INNOVADOR BPIN: 2022000100135**, de conformidad con lo señalado en los estudios previos emitidos por esta entidad:

<p>ACTIVIDADES</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Presentar informes de ejecución de actividades para el pago.2. Ejecutar las actividades del contrato bajo las orientaciones técnicas de UP HOLDING SAS.3. Las demás actividades que le sean solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.4. Encontrarse al día en el pago de los aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.5. Definir claramente los objetivos de la capacitación, especificando qué habilidades y conocimientos se espera que el personal adquiera al finalizar el proceso. Debe quedar plasmado en un manual de procedimiento técnicos para el manejo de sistema. (O3-A1) <p>ENTREGABLES</p> <ol style="list-style-type: none">1. FT-034_Informe de actividades y supervisión de contrato, diligenciado con las actividades que realizó para cada hito de pago, firmado por el empresario, el supervisor de contrato y el contratista (con sus respectivos soportes como listados de asistencia, registros fotográficos).2. FT-034_Informe de actividades y supervisión de contrato, diligenciado con las actividades que realizó para cada hito de pago, firmado por el empresario, el supervisor de contrato y el contratista (con sus respectivos soportes como listados de asistencia, registros fotográficos).3. Entregables alineados a las actividades solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.
---------------------------	--

		<p>4. Documento PDF de las planillas de pago de los aportes parafiscales, cuando aplique acorde a la normatividad colombiana vigente aplicable.</p> <p>5. Informe de ejecución de actividades, presentación del manual editable en Word y diapositivas de capacitación de la presentación en power point y registro fotográfico.</p>
DURACIÓN DEL CONTRATO		Treinta (30) DIAS CALENDARIO, contados a partir d la firma de suscripción del acta de inicio.
VALOR PROPUESTA		El valor de la propuesta es la suma de DOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$2.000.000).
FORMA DE PAGO		<p>PAGO 1: Un primer y único pago por un valor de DOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$2.000.000) correspondiente a la ejecución de la actividad O3-A1 “Definir claramente los objetivos de la capacitación, especificando qué habilidades y conocimientos se espera que el personal adquiera al finalizar el proceso. Debe quedar plasmado en un manual de procedimiento técnicos para el manejo de sistema.” Previo a la presentación del entregable: (i) Informe de ejecución de actividades, presentación del manual editable en word y diapositivas de capacitación de la presentación en power point y registro fotográfico junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.</p> <p>Para realizar el pago final se deberá suscribir la respectiva acta de terminación firmada por las partes, y los demás soportes (previa presentación de constancia de haber prestado el servicio a satisfacción, acreditación de pagos a salud, pensión y Arl).</p>
LUGAR DE EJECUCIÓN	DE	<p>Departamento: Vaupés</p> <p>Municipios: Mitú.</p>

Adjunto a la presente allego Hoja de vida con todos los soportes, quedo atento a sus sugerencias y recomendaciones

Atentamente

ARCELIA BOTERO RAMIREZ

ARCELIA BOTERO RAMIREZ

C.C N°. 69.800.948 de Mitú.