

Mitú, Vaupés, 01 de Junio de 2024.

Doctora

**MARISOL CARANTÓN AGUDELO**

Representante legal UP HOLDING SAS

**Asunto:** Propuesta.

De acuerdo con su solicitud, comedidamente me permito presentar propuesta para la prestación de servicios, con el objeto de: **CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN TECNÓLOGO EN GUIANZA TURÍSTICA, EN LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO N.º 03 DEL 2024 SUSCRITO A LA EMPRESA CACHIVERA TOURS EN EL MARCO DEL PROYECTO COFINANCIADO VAUPÉS INNOVADOR**, de conformidad con lo señalado en los estudios previos emitidos por esta entidad:


<b>ACTIVIDADES</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Presentar informes de ejecución de actividades para el pago.</li><li>2 Ejecutar las actividades del contrato bajo las orientaciones técnicas de UP HOLDING SAS.</li><li>3 Las demás actividades que le sean solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.</li><li>4 Encontrarse al día en el pago de los aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.</li><li>5 Organización de reuniones y documentación del avance del proyecto (O2-A4)</li></ol> <p><b>ENTREGABLES</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. - FT-034_Informe de actividades y supervisión de contrato, diligenciado con las actividades que realizó para cada hito de pago, firmado por el empresario, el supervisor de contrato y el contratista (con sus respectivos soportes como listados de asistencia, registros fotográficos).</li><li>2. FT-034_Informe de actividades y supervisión de contrato, diligenciado con las actividades que realizó para cada hito de pago, firmado por el empresario, el supervisor de contrato y el contratista (con sus respectivos soportes como listados de asistencia, registros fotográficos).</li><li>3. Entregables alineados a las actividades solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.</li></ol>
--------------------	--

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Documento PDF de las planillas de pago de los aportes parafiscales, cuando aplique acorde a la normatividad colombiana vigente aplicable.</li> <li>5. Un informe sobre el avance en las reuniones y recopilación de documentación generada.</li> <li>6. Un Informe redactado del avance del proyecto, cómo se inició y los logros alcanzados hasta la fecha de terminación de su participación.</li> <li>7. Material de apoyo de las sesiones de capacitación, como manuales de referencia y evidencia fotográfica.</li> </ol>
<b>DURACIÓN DEL CONTRATO</b>	Tres (03) meses, contados a partir de la firma de suscripción del acta de inicio.
<b>VALOR PROPUESTA</b>	El valor de la propuesta es la suma de <b>TRES MILLONES OCHOSCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 3.870.000)</b> .
<b>FORMA DE PAGO</b>	<p><b>PAGO 1:</b> Un primer pago por un valor de <b>UN MILLON DOSCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE (\$1.290.000)</b> correspondiente a la ejecución de la actividad O2-A4 “Organización de reuniones y documentación del avance del proyecto.” Previo a la presentación del entregable: (i) Un informe sobre el avance en las reuniones y recopilación de documentación generada, junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.</p> <p><b>PAGO 2:</b> Un segundo pago por un valor de <b>UN MILLON DOSCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE (\$1.290.000)</b> correspondiente a la ejecución de la actividad O2-A4 “Organización de reuniones y documentación del avance del proyecto.” Previo a la presentación del entregable: (i) Un Informe redactado del avance del proyecto, cómo se inició y los logros alcanzados hasta la fecha de terminación de su participación, junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.</p> <p><b>PAGO 3:</b> Un tercer pago por un valor de <b>UN MILLON DOSCIENTOS NOVENTA MIL PESOS M/CTE (\$1.290.000)</b> correspondiente a la ejecución de la actividad O2-A4 “Organización de reuniones y documentación del avance del proyecto.” Previo a la presentación del entregable: (i) Material de apoyo de las sesiones de capacitación, como manuales de referencia y evidencia fotográfica, junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.</p> <p>Para realizar el pago final se deberá suscribir la respectiva acta de terminación firmada por las partes, y los demás soportes (previa presentación de constancia de haber prestado el servicio a satisfacción, acreditación de pagos a salud, pensión y Arl).</p>

<b>LUGAR EJECUCIÓN</b>	<b>DE</b>	<b>Departamento: Vaupés Municipios: Mitú.</b>
----------------------------	-----------	---

Adjunto a la presente allego Hoja de vida con todos los soportes, quedo atento a sus sugerencias y recomendaciones

Atentamente,



**EDWIN JHOHANI GAITAN MARTINEZ**

C.C No 1.125.476.689 de Mitú

[edwinjhohani150@gmail.com](mailto:edwinjhohani150@gmail.com)