

**ACTA DE LIQUIDACION No. SGR 230-03 DEL 28 DE FEBRERO DE 2023**

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE LIQUIDA LA ACTIVIDAD E1-A05 REALIZAR ENTRENAMIENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO EN PROTOTIPADO PARA EMPRESAS BENEFICIADAS DEL PROYECTO Y SE DESAGREGA LOS ENTREGABLES DEL PROCESO DE SELECCIÓN CONTRACTUAL DIRECTA POR PARTE DEL EJECUTOR DEL PROYECTO “DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EMPRESARIAL PARA LAS EMPRESAS DEL SECTOR TURISMO, ECONOMÍA NARANJA Y AGROPECUARIO DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA. BPIN 2021000100230”.**

Nos reunimos **MARISOL CARANTÓN AGUDELO**, identificada con C.C. No. 24331704 de Manizales, quien obra en nombre y representación legal de **UP HOLDING S.A.S**, con Nit No. 900.828.603-0, en calidad de gerente de proyecto **RICARDO VERA TORRES**, identificado con C.C. No. 79.791.723 de Bogotá, en calidad de coordinadora técnica y supervisora del componente **ORIANA CLAVIJO SILVA**, identificada con C.C. No. 35.264.437 de Villavicencio, y de la otra parte en calidad de coordinadora del componente **E1-A03, MÓNICA VIVIANA CASTIBLANCO CHACÓN**, identificada con C.C. No. 1015433260 de Bogotá D.C., con el fin de suscribir la presente **ACTA DE LIQUIDACION DE LA ACTIVIDAD E1-A05 REALIZAR ENTRENAMIENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO EN PROTOTIPADO PARA EMPRESAS BENEFICIADAS DEL PROYECTO Y SE DESAGREGA LOS ENTREGABLES DEL PROCESO DE SELECCIÓN CONTRACTUAL DIRECTA POR PARTE DEL EJECUTOR DEL PROYECTO “DESARROLLO DE CAPACIDADES EN GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EMPRESARIAL PARA LAS EMPRESAS DEL SECTOR TURISMO, ECONOMÍA NARANJA Y AGROPECUARIO DEL DEPARTAMENTO DEL HUILA” BPIN 2021000100230**, teniendo en cuenta la cláusula decima primera del contrato -Causales de Terminación – numeral A): Por mutuo acuerdo entre las partes, siempre que con ello no se causen perjuicios a la entidad.

- **PLAZO DE EJECUCIÓN ACTIVIDAD**
  - **DURACIÓN:** CINCO (5) MESES
  - **FECHA DE INICIO:** 1 DE SEPTIEMBRE DE 2022
  - **FECHA DE TERMINACIÓN** 31 DE ENERO DE 2023
  - **VALOR DE LA ACTIVIDAD:** MIL CIENTO CUARENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$ 1.148.880.000,00).
- **ENTREGABLES:**

ACTIVIDAD	Descripción	Meta programada	PRESUPUESTO
E1 - A 05	<p>Acompañamiento en prototipado para las empresas formadas en Innovación empresarial</p> <p>Plataforma de formación LMS web con contenidos del prototipado.</p> <p>Kit de Innovación y Prototipado para las empresas formadas en Innovación empresarial.</p> <p>Realización de evento de prototipado para las empresas.</p>	<p>Al finalizar la actividad se tendrá como resultado:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Mínimo (180) y máximo (216) personas representantes de empresas con entrenamiento técnico especializado en prototipado.</li> <li>Mínimo (180) y máximo (216) kit de innovación y prototipado.</li> <li>Una (1) Plataforma de formación LMS web con contenidos del prototipado.</li> <li>Un (1) evento de prototipado para mostrar los prototipos desarrollados.</li> </ol>	\$ 1.148.880.000,00

ACTIVIDAD	Descripción	Meta programada	PRESUPUESTO
	Perfiles de proyecto para ser evaluados.	5. Mínimo (108) y máximo (129) perfiles de proyecto para ser evaluados.	

- **METODOLOGÍA**

En cuanto al programa de entrenamiento técnico especializado en prototipado a impartir, este se detalla a continuación:

Para la fase de entrenamiento en prototipado se trabajará con empresas que hayan participado en el programa de formación en innovación empresarial, el entrenamiento en prototipado consta en el acompañamiento para el diseño, desarrollo y validación de prototipos para cada una de las empresas beneficiarias, además, se acompañará en la articulación entre facilitadores y entidades para la formulación de los proyectos de formulación.

Esta actividad plantea una estrategia de acompañamiento técnico y especializado a empresas del proyecto, para acelerar a un nivel de media y/o alta fidelidad de los prototipos de los perfiles de proyectos de innovación que han desarrollado durante la participación en la formación en innovación empresarial, por lo tanto este ejercicio busca aumentar las posibilidades de resultar seleccionado en convocatorias para la financiación de los proyectos y avanzar en el desarrollo del proyecto de innovación.

El acompañamiento se realizará en modalidad virtual y presencial basados en la metodología “LearningbyDoing (LBD)” El learningbydoing es un método que se centra en la idea de aprender por medio del ‘hacer’. Así se desarrolla dentro de un contexto real y concreto. Gracias a este sistema se pueden resolver los problemas de cada organización y de qué manera se trabaja en equipo para ordenar las ideas y alcanzar los fines marcados. Los aciertos y los errores son la base de esta metodología que encuentra en la experimentación un camino para descubrir qué elementos funcionan y cuáles no en cada caso. En este método se apuesta por un aprendizaje natural y en equipo que apoya su veracidad en la práctica. Bajar las ideas del mundo conceptual al tangible es clave para conseguir aquello que una empresa necesita.

Esta metodología formativa estimula la participación, la actividad y el materialismo. Asimismo, fomenta el hecho de compartir ideas con los compañeros, el descubrimiento a través de la ‘prueba-error’ y el desarrollo de una autoevaluación justa. Cabe señalar que desarrolla competencias básicas para la gestión de los recursos empresariales entre las que destacan liderar equipos, analizar y solventar problemas en común. Por último, estimula la capacidad de aprendizaje y la toma de decisiones para el liderazgo, el crecimiento y la innovación.

La intervención será realizada por parte de mentores en prototipado, que tendrán espacios virtuales de acompañamiento por llamadas telefónicas o videollamadas con el grupo de participantes asignados y, por otra parte, un acompañamiento presencial donde se desarrollaran cuatro actividades que son diagnóstico y plan de trabajo, prototipado, seguimiento y preparación para eventos de prototipado. Además, este acompañamiento tendrá una mesa de ayuda base que podrá solucionar dudas a los participantes en términos generales del proceso, para preguntas, donde las que sean técnicas tendrán que agendar una visita con los expertos.



## MOMENTO 1 – ENTRENAMIENTO EN CAMPO

Para el momento 1 se ejecutan 4 visitas a campo para lograr realizar la correspondiente mentoría y apoyar a los participantes en el desarrollo de las actividades en la aceleración de los prototipos por parte de expertos.

**Visita 1 - Diagnóstico y plan de trabajo:** El objetivo de esta visita de campo es lograr entender el contexto real de cada uno de los participantes, conocer su nivel de evolución de cada una de las ideas innovadoras y asegurar hacer un diagnóstico detallado para así plantear un plan de trabajo donde se detallan diferentes retos que ayudarán al participante en su trabajo autónomo, para esta visita se tendrán que aplicar las siguientes herramientas:

- **Matriz de validación de fidelidad:** Esta herramienta es usada para hacer el diagnóstico de cada una de las ideas innovadoras que participan en el proceso de entrenamiento. Con el resultado de esta herramienta podremos identificar la fidelidad de cada uno de los prototipos y además podremos tener un diamante de dimensiones del prototipo que ayudará al mentor a programar un plan de trabajo e ir validando el avance de cada uno de los participantes.

Modalidad: Mentor hacia la participante basada en el diálogo

Matriz de Evaluación de Fidelidad de Prototipo				
N	Característica de evaluación	Requisitos	Puntaje (0-100)	Comentarios
1	Diseño del Producto	El participante tiene una idea concreta y claridad en el concepto final del prototipo. (0-40 puntos)		El participante ha presentado una idea clara del producto, y además ya cuenta con características formales y funcionales claras
		El participante en su producto tiene claros aspectos de diseño, color, tipografía y formas, además justifica cada uno de ellos. (40,1 - 80 puntos)		
		El participante ya cuenta con un prototipo que evidencia forma, medida, características y presentación (Aspectos formales) (Boceto, planos, representación digital 2D y 3D, Etc.) (80,1 -100 puntos)		

- **Plan de prototipado:** Esta herramienta es el entregable final de esta visita, puesto que es donde se proyectarán las acciones que el participante debe realizar para poder acelerar su prototipo de la fidelidad en la que se encuentra a la fase que se espera llegar con el acompañamiento, es importante tener en cuenta los retos y las herramientas propuestas de cada fidelidad para diligenciar esta herramienta.

Modalidad: Mentor hacia la participante basada en el diálogo



## Plan de prototipado

Utiliza la información del formato: **Perfil de proyecto innovador**, del diplomado *-Sendero de la innovación-*.

Nombre del empresario / Facilitador \_\_\_\_\_

Fecha del plan \_\_\_\_\_ Fecha de inicio y cierre del prototipo \_\_\_\_\_

**Describe la innovación a implementar**

Prioridad	HALLAZGO	TIPO DE INNOVACIÓN	FIDELIDAD DEL PROTOTIPO	INTERACTIVIDAD DEL PROTOTIPO	DESCRIPCIÓN	USUARIOS	RECURSOS	ESTIMACIÓN
○		<input type="checkbox"/> Producto <input type="checkbox"/> Servicio <input type="checkbox"/> Proceso	<input type="checkbox"/> Baja <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> No interactivo <input type="checkbox"/> Interactivo				
○		<input type="checkbox"/> Producto <input type="checkbox"/> Servicio <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Baja <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> No interactivo <input type="checkbox"/> Interactivo				
○		<input type="checkbox"/> Producto <input type="checkbox"/> Servicio <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Baja <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> No interactivo <input type="checkbox"/> Interactivo				
○		<input type="checkbox"/> Producto <input type="checkbox"/> Servicio <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Baja <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> No interactivo <input type="checkbox"/> Interactivo				
○		<input type="checkbox"/> Producto <input type="checkbox"/> Servicio <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Baja <input type="checkbox"/> Media <input type="checkbox"/> Alta	<input type="checkbox"/> No interactivo <input type="checkbox"/> Interactivo				

**Visita 2 – Prototipado:** En esta ocasión se busca llevar a los participantes a experimentar acciones reales de prototipado, para esto hará un taller de prototipado rápido que profundice los conceptos básicos de prototipado y además acerque al participante a ejercicios de validación constante. Para este ejercicio se tendrá en cuenta la siguiente condición:

Si los prototipos están en fidelidad alta deben usar método SIT para poder fomentar la innovación desde prototipos ya avanzados y darle aprovechamiento a el Kit de prototipado, para prototipos que estén en fidelidad baja y media tendrán que usar las ID Card de prototipado.

Fidelidad prototipo	Metodología para usar	Herramienta
Si los prototipos son fidelidad baja y media	Metodología Prototipado -ID Card	KIT DE PROTOTIPADO
Si los prototipos son fidelidad Alta	Metodología SIT	

Como herramienta para esta visita se usará el Kit de prototipado, el cual será usado para los dos casos, esto buscando partir de un boceto a un prototipo tangible.

En este espacio se debe usar 100% el Kit de prototipado, esto tiene como objetivo dejar claros conceptos de prototipado que se deben usar durante todo el proceso de acompañamiento y que son bases para hacer evolucionar el prototipo de idea a una fidelidad alta, para esto es necesario desarrollar el taller de la siguiente manera:



MOMENTO	DESCRIPCIÓN	TIEMPO
ENTENDIMIENTO	<p>Este es el espacio para poder nivelar a los participantes y poder usar el Kit de prototipado, para los participantes que estén en Alta fidelidad se les reta sobre la Metodología SIT, que busca desarrollar nuevas propuestas dentro de su producto o prototipo final para poder iniciar el proceso de prototipado aterrizando en una propuesta de valor y un arquetipo.</p> <p>Para los participantes de Media y Baja fidelidad deberán iniciar revisando los planteamientos de ideación anteriormente desarrollados, esto basado en la oferta de valor y arquetipo diseñada en los procesos de innovación anteriores al acompañamiento.</p> <p>- Es importante dar un espacio de 5 min para cada participante presente su oferta de valor y posterior el mentor haga una reflexión frente a ella para fortalecerla.</p>	60 Min
CONCEPTUALIZACIÓN	<p>En este espacio se desarrollarán actividades de conceptualización, por ende, se desarrollarán los primeros bocetos o diagramas de las posibles soluciones desarrolladas que permitan entender de forma adecuada la propuesta.</p> <p>- En este momento se usan los formatos y hojas en blanco para poder realizar los bocetos y/o modelos, es importante promover la validación por lo que se dará un espacio para validar con sus compañeros y realizar las correspondientes mejoras.</p> <p>- Tomar por parte del Mentor registro fotográfico de cada uno de los resultados finales por cada participante.</p>	90 Min
PROTOTIPADO	<p>En este espacio se lleva a cabo el desarrollo completo del prototipo con ayuda de los materiales del Kit de prototipado entregado a los participantes, esto basado en las habilidades y competencias de cada participante, es importante dejar fluir la creatividad de los participantes y promover el uso del Kit de Prototipado sin ninguna limitación, se pueden usar materiales que estén fuera del kit y por último se puede recibir ayuda de los compañeros fomentando el concepto de cooperación.</p> <p>- Al finalizar el prototipo se debe realizar un ejercicio de validación ya sea por medios digitales o ir a visitar a un posible usuario o cliente para realizar la validación de este nuevo prototipo y se el tiempo lo permite realizar las modificaciones y volver a validar.</p> <p>- Según los resultados del ejercicio el mentor debe actualizar el plan de prototipado y posterior a esto tomar los registros fotográficos de cada uno de los prototipos resultantes de los participantes.</p>	180 Min

- **Cooperación:** Esta palabra es la combinación de COOPERACIÓN y COMPETICIÓN. Se basa en que los equipos deben cooperar los unos con los otros incluso cuando están participando en un Torneo por conseguir los mejores resultados. Se trata incluso de compartir conocimientos, es decir, si un equipo domina una habilidad puede enseñársela a otro equipo que no la domine tanto; o compartir piezas de recambio o cargadores con otros equipos si éstos las necesitan. De esta manera la participación en los Torneos cobrará más sentido si todos los equipos se acercan a la excelencia.

Cada equipo debe hacer lo posible por obtener los mejores resultados en su participación, pero nunca a expensas de otro equipo. (First Lego, 2019)

**Visita 3 – Seguimiento en prototipado (Repetir):** En esta visita se hará seguimiento al plan de prototipado, se validarán las tareas realizadas y los avances obtenidos por parte del participante, en este espacio se apoyará al participante en seguir acelerando el prototipo, planteando alternativas y herramientas para poder cumplir cada uno de los restos.



**Visita 4 – Preparación evento en prototipado:** El objetivo de esta visita es realizar el último seguimiento al plan de prototipado, hacer observaciones a futuro de cómo debe seguir el empresario en el desarrollo del prototipo y recalcar la importancia de buscar financiación para la financiación de estos prototipos, además, esta visita se debe centrarse en la preparación de los prototipos para el evento, por lo tanto, se tendrán que preparar los requisitos mínimos que son los siguientes:

- Video del prototipo: video de duración de 5 minutos, donde se presenta de manera general el prototipo (lo más recomendado es que los asistentes lo suban a Youtube y generen un link público).
- Narrativa de evolución del prototipo: Presentar un registro fotográfico o incluso versiones del prototipo que demuestre los ajustes y mejoras.
- Registro y soportes de validación: los asistentes deberán llevar una bitácora en la cual reportarán los aprendizajes, hallazgos y mejoras realizadas de manera posterior a cada momento de validación.
- Pitch prototipado: este tipo de pitch es una presentación que incluye: descripción del problema/necesidad y arquetipo, propuesta de valor, descripción de la solución y demostración de atributos y beneficios del prototipo.

En esta visita se recolectará de forma digital y física de cada uno de los participantes para hacer el correspondiente archivo y poder entregársela a los expertos para realizar las validaciones correspondientes.

Los mentores deberán entregar la matriz de evolución de fidelidad de los prototipos actualizada con su última revisión de cada participante y los anexos solicitados para que los expertos puedan realizar la correspondiente valoración.

NO	CRITERIO	DESCRIPCIÓN	PUNTAJE MÁXIMO
1	Innovación	El prototipo presentado materializa y evidencia el tipo de innovación definido en su ficha de proyecto: producto, servicio o proceso.	25
2	Fidelidad funcional	El prototipo permite a los usuarios simular de manera satisfactoria una experiencia funcional equivalente al concepto de generación de valor del proceso, producto o servicios	25
3	Interacción	El prototipo cuenta con características que hacen intuitiva, clara y consistente la experiencia de solución que el proceso, producto o servicio ofrece	20
4	Validación	Se evidencia la realización satisfactoria de pruebas y experimentos de validación del prototipo con usuarios y potenciales clientes (para los productos y servicios) en diferentes niveles de contexto (desde ambientes controlados hasta ambiente real).	20
5	Ejecución	Compromiso y avance evidenciado durante el proceso de soporte en la mesa de ayuda	10

Notas:

- ✓ Esta evaluación se realizará con mínimo 3 expertos de prototipado revisando los entregables por cada participante
- ✓ El puntaje final para cada empresa postulada será el resultado de la suma de los puntajes de cada criterio.
- Criterio de desempate: En caso de que dos entidades tengan el mismo puntaje se tendrá en cuenta como criterio de desempate la que haya obtenido mayor puntaje en el subcriterio de Validación. En caso de persistir el empate, se realizará un sorteo por balotas, del cual se levantará un acta firmada por los que intervienen en el sorteo.





## **MOMENTO 2 – ENTRENAMIENTO VIRTUAL**

Este entrenamiento virtual tendrá dos espacios virtuales los cuales complementan el entrenamiento en prototipado, esto debido al concepto mismo de la metodología, puesto que el trabajo debe estar en los participantes y podrán tener un apoyo de expertos que acompañen el avance del prototipo con asesorías personalizadas de manera ágil y efectivas que aseguren el cumplimiento de los objetivos planteados.

- Mesa de ayuda (Mesa asistencia en prototipado): Dentro de esta estrategia se acompaña en primera línea a los participantes, los integrantes de la mesa de ayuda tendrán el conocimiento general de la metodología para poder brindar en primera instancia respuestas a los participantes, esta instancia realizará las siguientes actividades y no hay límite de llamadas por parte de los participantes:
  - ✓ Consultar las fichas de acompañamiento y plan de trabajo para dar en primera instancia una asesoría.
  - ✓ Realizar el seguimiento por medio de llamadas a los participantes para motivar y validar el avance.
  - ✓ Agendar las asesorías con el experto en prototipado
- Expertos en prototipado: Tendrán el perfil de mentores durante el ejercicio de acompañamiento se encargarán de realizar un acompañamiento más detallado y especializado, a estos se les asignará por parte del proyecto una cantidad suficiente de participantes para llevar la asesoría.
  - ✓ Realizar las visitas en campo
  - ✓ Aplicar herramientas y diferentes alternativas a los participantes que contribuya al desarrollo del prototipado
  - ✓ Realizar mentorías especializadas que aporten a la aceleración del prototipo y realizar la evaluación constante de fidelidad.
  - ✓ Actualizar las fichas de acompañamiento

Durante todo el acompañamiento virtual se debe ir actualizando la matriz de evolución de fidelidad de un prototipo y el plan de prototipado, con el fin de dejar nuevos retos al empresario y actividades para su crecimiento.

## **MOMENTO 3 – EVENTO DE PROTOTIPADO**

En este momento se realizará un evento para presentar las experiencias que se desarrollaron durante el entrenamiento. El evento se ejecutará en 2 días presencial o virtualmente, este evento tiene como objetivo generar varios espacios de aprendizaje para los participantes, donde los participantes seleccionados podrán hacer sus primeras pruebas piloto y seguirán acercando sus prototipos a un Producto Mínimo Viable.

- Muestra de prototipos (Prueba Piloto): Se instalarán de espacios de exhibición, en donde las entidades acompañadas podrán dar a conocer sus productos, procesos y/o soluciones a sus clientes y usuarios finales, este espacio contará con una fuente de tráfico de personas, público general que pueda interactuar con cada uno de los prototipos.



Se acomodará espacios para los participantes seleccionados con mayor puntaje, estos espacios estarán disponibles durante los dos días del evento, adicional a esto adecuarán algunos espacios compartidos algunos participantes con puntajes medio podrán exhibir sus productos en una franja de tiempo previamente definida.

- Sala de conexiones: Es un espacio en el que los participantes previamente seleccionados podrán validar en medio de una reunión con usuarios y clientes finales, además en estos espacios se citarán posibles aliados a nivel regional que podrán ser aliados estratégicos.
- Sala de comunicaciones: Es un espacio en el que los aliados de prensa de la región tendrán un lugar para entrevistarse con los participantes y conocer de primera mano todos los prototipos desarrollados.
- Recinto del conocimiento: Es un espacio en donde se impartirán dos charlas, una enfocada en motivación para el desarrollo de proyectos de innovación y otra enfocada en aprovechamiento de los recursos para el desarrollo de prototipos.

#### **Etapas del Proceso de Entrenamiento Técnico Especializado de Prototipado para Personas Representantes de Empresas:**

- Etapa de Validación: Se revisará la ficha de innovación que cada empresario diligencio durante la formación en innovación empresarial, en caso que haya aspectos incompletos o inquietudes frente a la ficha se consultará y documentará en el Moodle de seguimiento, un Moodle disponible online para el equipo técnico que estará acompañando a las entidades durante el desarrollo del entrenamiento, esta plataforma contiene la información de cada entidad y desde allí se genera la bitácora del proceso de acompañamiento.  
Durante la llamada el objetivo principal es identificar el interés de la entidad asesorar, alinear en caso de que no corresponda al alcance de la mesa de ayuda, establecer antecedentes y estatus del prototipo, proponer actividades de validación relacionadas con el estado de fidelidad del prototipo, establecer compromisos y agendamiento del próximo acompañamiento.

##### Actividades:

1. Definir el cronograma de llamadas para validación.
  2. Ejecutar las llamadas y respectiva programación de las sesiones de diagnóstico
  3. Consolidar la información adquirida y total diligenciamiento de las fichas de Innovación
- Etapa de Diagnóstico: El diagnóstico tendrá una duración de entre 15 y 20 minutos y se realizará de forma presencial por parte de los asesores o mentores, el diagnóstico quedará documentado en el Moodle de seguimiento, en la bitácora de cada entidad.  
El diagnóstico se realizará al inicio de la actividad, esto establecerá como están las entidades frente al desarrollo de su perfil de innovación empresarial y la fidelidad en que se encuentran sus prototipos: Fidelidad baja, media o alta

##### Actividades:





1. Llamar a confirmar las visitas para el diagnóstico
2. Asistir a las visitas de diagnóstico de las entidades.
3. Documentación del estado de los prototipos. El diagnóstico quedará documentado en el Moodle de seguimiento, en la bitácora de cada entidad.
4. Programar las sesiones de asesoría presencial

Nota: El operador deberá garantizar la disponibilidad de los contenidos y el acceso de los beneficiarios mínimo por 12 meses en la plataforma Moodle

- Etapa de asesoría presencial: Una vez la entidad haya cumplido con el compromiso adquirido en el avance del desarrollo del prototipo, durante el diagnóstico se realizarán 4 asesorías presenciales. Esta asesoría tendrá una duración de entre 20 y 60 minutos y tiene como objetivo abordar varios temas en cuanto al desarrollo del prototipo y su proceso de validación, un asesor transversal del equipo llevará previamente el diagnóstico de la entidad, así como un plan de trabajo para el avance del proceso. Al final de la asesoría la entidad tendrá más claro el desarrollo de su propio "Plan de prototipado"

Durante esta etapa se realizará la entrega y uso del Kit de prototipado.

Actividades:

1. Llamar a confirmar las visitas para todas las asesorías presenciales (4)
2. Asistir a las asesorías con cada una de las empresas.
3. Entrega y uso del kit de prototipado
4. Acompañar la elaboración del plan de prototipado de cada empresa.

Nota: Estas visitas se realizarán en cada una de las empresas participantes, es decir el lugar de acompañamiento será donde la empresa realiza la actividad económica y donde viene trabajando el desarrollo del prototipo.

- Etapa de asesoría Mixta - virtual y en sitio: Durante el proceso de acompañamiento estarán disponibles líneas telefónicas de atención y una mesa de ayuda presencial en el Municipio de Neiva, para que los empresarios puedan seguir recibiendo asesoría y logren avanzar frente al proceso de diseño, elaboración y validación de sus prototipos, esta mesa de ayuda estará activa durante 2 meses y tendrá un horario establecido de 8:00a.m. a 6:00p.m. para poder realizar la atención, además, los empresarios podrán agendar mínimo 5 reuniones de trabajo virtual con los mentores expertos.

Actividades:

1. Definir el modelo de operación frente a las líneas telefónicas y la mesa de ayuda presencial para atender a los empresarios.
2. Realizar los agendamientos virtuales con los empresarios
3. Apoyar a los empresarios en el proceso de diseño elaboración y validación de sus prototipos.



4. Registrar los avances en el acompañamiento que se realice, de manera telefónica, en sitio o virtual. (Bitácora de acompañamiento)

Nota: Es importante llevar la trazabilidad de los avances que tiene el empresario con el apoyo de las asesorías mixtas.

- Etapa de selección prototipos de alta fidelidad: Durante la ejecución del acompañamiento se seleccionarán 5 prototipos de media alta fidelidad a los cuales se les realizará un acompañamiento en la validación durante el evento de prototipado que da cierre a esta actividad.

Esta evaluación se realizará durante el acompañamiento por diferentes jurados (3) donde se tendrán en cuenta criterios de evaluación y selección.

Actividades:

1. Definir la metodología de evaluación de los prototipos
2. Socializar con los empresarios interesados los criterios de selección y la metodología de evaluación
3. Realizar la evaluación de los prototipos participantes
4. Publicar los seleccionados y las calificaciones generadas en la evaluación.

Nota: Los jurados son los expertos en innovación que han estado acompañando a los empresarios. Los Jurados que están evaluando no pueden participar en la evaluación de los prototipos a los cuales les haya prestado asesoría.

*Se contactará a mínimo (180) y máximo (216) empresas para brindar apoyo en su proceso de prototipado, primero se clasificarán según la fidelidad de sus prototipos actuales y posterior a este diagnóstico se seguirá un proceso de acompañamiento y orientación enfocado en lograr que las entidades avancen en el desarrollo de sus prototipos, tanto de productos como de servicios.*

*Se espera la participación de mínimo (180) y máximo (216) empresas las cuales ejecutarán diferentes actividades que las lleven a mejorar y validar los prototipos de sus productos o servicios, el 50% de estas entidades logran llegar a una fidelidad alta en sus prototipos y finalmente se seleccionaran 5 que tendrán un espacio de validación en el evento de prototipado.*

- Etapa evento de prototipado: Se realizará un evento para presentar las experiencias que buscará presentar las mejores iniciativas desarrolladas. El evento se ejecutará en (2) días en la ciudad de Sincelejo, este evento tiene como objetivo generar varios espacios de aprendizaje para la comunidad del departamento del Huila, en donde las entidades participantes podrán continuar con su proceso de desarrollo.



### Actividades:

1. Organizar el evento de prototipado definiendo el cronograma para estructurar la logística del evento.
2. Preparación de los participantes al evento de prototipado.
3. Realizar plan de comunicaciones para los invitados objetivo
4. Desarrollar el evento con las características definidas en el alcance
5. Evaluación de resultados del evento

**Muestra de prototipos (Validación con usuario final):** Se instalarán 15 espacios de exhibición, en donde las entidades acompañadas podrán dar a conocer sus productos y servicios y relacionarse con usuarios finales, este espacio contará con una fuente de tráfico de personas, público general que pueda interactuar con la muestra comercial.

Se acomodarán 5 espacios para 5 empresas seleccionadas con mayor puntaje en el proceso de selección, estos espacios estarán disponibles durante los dos días del evento, adicional a esto adecuarán 10 espacios compartidos en los que 20 empresas seleccionadas podrán exhibir sus productos en una franja de tiempo previamente definida. En total contaremos con la participación de 30 organizaciones entre entidades como parte de la muestra comercial.

**Sala de conexiones:** Es un espacio en el que las empresas previamente seleccionadas podrán validar en medio de una reunión con clientes finales y podrán conocer aliados potenciales.

**Sala de comunicaciones:** Es un espacio en el que los aliados de prensa de la región tendrán un lugar para entrevistarse con los empresarios y conocer de primera mano todos los proyectos acompañados.

**Recinto del conocimiento:** Es un espacio en donde se impartirán dos charlas, una enfocada en motivación para el desarrollo de proyectos de innovación y otra enfocada en compartir experiencias de un emprendedor destacado de la región, además, en este recinto las empresas seleccionadas harán una presentación de 3 minutos de su producto o servicio.

### **Resultados Esperados:**

1. Acta de acompañamiento
2. Registro fotográfico
3. Ficha de diagnóstico
4. Plan de prototipo por empresa
5. Proceso y resultado de selección de prototipos
6. Bitácoras de acompañamiento por entidad
7. Informe de los avances semanales de la actividad
8. Informe final del evento



- **DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN**

El proponente deberá presentar una EDT (Esquema de Desglose de Trabajo) y un cronograma de las actividades por cada una de las etapas, paquetes de trabajo o fases que se planteen en la metodología para desarrollar las actividades. Este deberá involucrar todas y cada una de las actividades y deberá ajustarse al plazo fijado para la ejecución escrito en el presente documento.

- **LOGÍSTICA REQUERIDA**

Se debe garantizar y cumplir la siguiente logística:

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN INSUMO	CANTIDAD	UNIDAD
<b>Talento Humano</b>			
Experto metodológico en transferencia de metodología de Prototipado	<p><b>Nivel de formación:</b> Profesional en áreas de conocimiento como economía, administración, contaduría, ingeniería o afines, que cuente como mínimo con (Pregrado / Posgrado: Especialización)</p> <p><b>Experiencia requerida:</b> Experiencia mínima de 5 años en la participación de proyectos de gestión de la innovación y/o en la asesoría de proyectos de innovación empresarial y prototipado. (Exp: 1 a 5 años de experiencia)</p> <p><b>Funciones Mínimas:</b> a) Asesoramiento técnico en el diseño y ejecución de actividades de innovación b) Desarrollo de estrategia de acompañamiento y ejecución de actividades de innovación c) Desarrollo de herramientas para el acompañamiento técnico, control y gestión de la implementación de proyectos de innovación empresarial. d) Observaciones y seguimiento a los proyectos de innovación para su mejora e implementación.</p>	16	Horas
Mentor Experto en Prototipado (8 Mentor experto en prototipado para la ejecución de la actividad)	<p><b>Nivel de formación:</b> Profesional áreas de conocimiento como economía, administración, contaduría, ingeniería o afines con posgrado relacionado con Innovación. (Pregrado / Posgrado: Especialización)</p> <p><b>Experiencia requerida:</b> Mínimo (3) años de experiencia demostrada en docencia, asesoría, consultoría y/o acompañamiento en procesos de gestión de la innovación. Debe tener experiencia específica en prototipado. Cortar con la capacidad de transferir conocimientos, motivar e incentivar a los facilitadores de la Región.</p> <p><b>Funciones Mínimas:</b> a) Asesoramiento técnico en el diseño y ejecución de actividades de innovación b) Desarrollo de estrategia de acompañamiento y ejecución de actividades de innovación c) Desarrollo de herramientas para el acompañamiento técnico, control y gestión de la implementación de proyectos de innovación empresarial. d) Observaciones y seguimiento a los proyectos de innovación para su mejora e implementación</p>	3	Meses



CONCEPTO	DESCRIPCIÓN INSUMO	CANTIDAD	UNIDAD
Coordinador Logístico (1 Coordinador Logístico para la ejecución de la actividad)	<p><b>Nivel de formación:</b> Profesional en áreas a fines de ingeniería, ciencias económicas y administrativas y experiencia en torno a ciencia, tecnología e innovación.</p> <p><b>Experiencia requerida:</b> Experiencia en procesos de de coordinación y logística empresarial en torno a la innovación entre 1 a 5 años.</p> <p><b>Funciones Mínimas:</b> Propuesta de las herramientas metodológicas para desarrollar las fases de la actividad de prototipado. Dentro de la propuesta es importante especificar: 1. Propuesta de formato para el diagnóstico donde se evalué el status del prototipo, si está en fidelidad baja, media o alta. 2. Propuesta de la metodología a usar en las asesorías presenciales y el formato "plan de prototipado" para aplicar. 3. Propuesta de formato de asesoría mixta donde se registre la trazabilidad de los avances realizados desde el acompañamiento. 4. Propuesta metodológica e instrumentos para validar cada uno de los criterios definidos con el respectivo puntaje 5. Propuesta del Kit de prototipado a entregar (ver anexo Kit de prototipado)</p>	3	Meses
Evento de Prototipado: Líder de Innovación	Conferencia - Taller en temas de innovación de producto, servicio y proceso. Esta se realizará en el evento de prototipado.	5	Horas
Evento de Prototipado: Emprendedor destacado de la región.	Conferencia y Exposición del emprendedor destacado de la región en temáticas de innovación aplicada en su unidad productiva	5	Horas
<b>Convocatoria</b>			
Promoción y Divulgación de la Convocatoria	Telemercadeo a bases de datos de los empresarios participantes en el diplomado	350	Llamadas Realizadas
	Encuentro físico en donde se entregarán formularios para que las personas puedan realizar su inscripción física a prototipado	7	Encuentros
	Se realiza la comunicación oficial por medio de email marketing	350	Email Enviados
	Se realiza la comunicación oficial por medio de mensajes de texto	350	Mensajes Enviados
	Se realiza la comunicación oficial por medio de llamada telefónica	350	Llamadas Realizadas
	Se realiza la invitación al inicio de prototipado por medio de email marketing	350	Email Enviados
	Se realiza la invitación al inicio de prototipado por medio de llamada telefónica	350	Llamadas Realizadas
	Se realiza la invitación al inicio de prototipado por medio de mensaje de texto	350	Mensajes Enviados
	Divulgación por perifoneo y por emisoras regionales de radio del evento. Mínimo 2 emisoras	10	Días
	Estrategia Digital paga divulgación y promoción de la convocatoria por redes sociales (Instagram y Facebook)	10	Días
<b>Infraestructura Física</b>			
Alquiler de espacio para evento de prototipado	Espacio para exposición de prototipos por (2) días de exposición.	2	Días
Adecuación de Espacios de exhibición	Adecuación de 15 espacios para la exhibición de prototipos destacados. Incluye Módulo o estante para los prototipos.	15	Espacios
Sillas para exposición	Alquiler de sillas para exposición de prototipos	100	UNIDAD
Sonido y Video para exposición	Alquiler de sonido y video para exposición de prototipos durante los días de exposición	2	Días
Alquiler de auditorio	Alquiler de auditorio con sillas mínimo para 100 personas para la realización del evento de conocimiento	10	Horas

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN INSUMO	CANTIDAD	UNIDAD
Alquiler Sala de Reuniones	Sala de reuniones mínimo para 10 personas para desarrollo de Sala de conexiones y Sala de comunicaciones	10	Horas
Alquiler de espacio para evento de formación para los formadores encargados del programa. Se calculan 8 horas de formación por 2 días.	Espacio con la capacidad para 20 personas con sistema de audio y sillas para el total de los participantes	16	Horas
<b>Material de Identificación</b>			
Publicidad de la Formación. Pendones publicitarios para formación	Pendones publicitarios para eventos (Tipo Araña Tamaño 1,25 X 0,90) incluye transporte	4	UNIDAD
Camisas de Formación. Camisas para integrantes del proyecto marcadas con el logo del proyecto y entidades aliadas.	Camisas bordadas tipo polo para cada integrante del equipo de trabajo, se entregarán 2 camisas por integrante	18	UNIDAD
<b>Refrigerios</b>			
Refrigerios para Evento de Prototipado	4 Refrigerios por stand de prototipado por día. 30 stand en el evento de prototipado.	240	Refrigerios
Refrigerios. Dos refrigerios para cada participante en cada día de transferencia metodológica. Un almuerzo diario para cada participante de transferencia metodológica.	REFRIGERIOS + ALMUERZOS	80	Refrigerios
	Refrigerio básico en (un alimento y una bebida), en la mañana y en la tarde por día. Un almuerzo para los participantes por día.	40	Almuerzos
<b>Insumos y Materiales</b>			
Materiales operativos y de gestión necesarios para la ejecución de la actividad	Materiales necesarios para desarrollo de la actividad durante 3 meses. Listados de Asistencia, Informes, etc.	3	Mes
Material de Formación. Kit de Prototipado.	Caja contenedora tipo maletín  1 Tula de tela impermeable 1 Lápiz de madera 2 Esferos de papel 3 marcadores borrables 1 Borrador doble punta 1 Lámina de acrílico (tablero) 1 Tajalápiz 1 Cinta de enmascarar 1 Tijeras 1 Bisturí 1 Pegante en barra 3 Blocks Post It 1 Tabla de corte A4 10 Hojas bond 1 Caja de plastilina 12 colores 1 Ovillo de lana 1 Tapabocas marcado Palitos de paleta Guías de conocimiento 1 Frizo (paso a paso) 1 Módulo generador Impresión bienvenida Impresión glosario 1 folder archivador	Mínimo 180 y máximo 216	KIT
Cuadernos y esferos. Libreta de apuntes y esferos para el desarrollo de la actividad de transferencia metodológica de prototipado e inscripción de participantes a formación de prototipado.	Material de los eventos. Se calcula el material para cada uno de los participantes y de forma general para la inscripción. 1 cuaderno y un esfero.	20	KIT
Elementos de Bioseguridad. Elementos de Bioseguridad para la ejecución de la capacitación.	Kit de bioseguridad para cada grupo que contenga alcohol y tapabocas acordes a la cantidad de participantes por grupo.	1	KIT
<b>Servicios</b>			
Revisión diagnóstico Innovación	Consolidar la revisión y diagnóstico de innovación realizado por los empresarios participantes, entregar en un plazo no mayor a tres días de manera digital (escaneada Versión final).	Mínimo 180 y máximo 216	UNIDAD



CONCEPTO	DESCRIPCIÓN INSUMO	CANTIDAD	UNIDAD
Transporte. Trayectos de expertos y equipo base para el evento de transferencia de metodología.	Viajes (Tiquetes Aéreos Ida - Regreso). Se contabilizan viajes de experto para el evento (Calculo realizado de 1 personas por 2 trayectos)	2	TRAYECTOS
Viáticos para experto	Viáticos. Alimentación, hospedaje y transporte del experto que lidera el evento de transferencia metodológica de prototipado.	2	DÍAS
Viáticos. Transporte del equipo de mentores durante toda la actividad.	Transporte dentro del Departamento. Cálculo de 72 días para 9 personas del equipo base.	72	DÍAS
Pago para la certificación de los participantes.	Costo Certificación en formación de prototipado.	Mínimo 180 y máximo 216	UNIDAD
Plataforma LMS Moodle Web	Moodle - Plataforma Web con contenidos digitales para formación de prototipado. Plataforma con mesa de ayuda.	1	UNIDAD
Plataforma para Videoconferencias	Plataforma WEB para realizar video conferencias en las reuniones virtuales para el seguimiento a prototipado de los empresarios. Esta plataforma debe estar activa por los 3 meses y debe tener opción de grabación.	1	UNIDAD
Servicio de Fotografía y Video	Servicio de fotografía y video para el evento de prototipado. Este servicio durante 2 días de evento. Se debe presentar un video final contando el evento.	2	DÍAS

Para acreditar el equipo profesional, se deberá aportar la hoja de vida y documentación completa de cada profesional ofertado, junto con la copia de sus títulos académicos y certificaciones de experiencia que permitan acreditarla.

- PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO**

El valor estimado del proceso contractual es la suma de **MIL CIENTO CUARENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$1.148.880.000,00), INCLUIDO IVA Y DEMÁS IMPUESTOS.**

Como la actividad establece contratación de servicios profesionales y ejecución de actividades logísticas, el presupuesto oficial estimado se distribuye así:

SERVICIOS	VALOR
Honorarios Capacitación	\$ 502.583.200,00
Servicios logísticos y de catering:	\$ 535.416.800,00
Kit de Prototipado	\$ 110.880.000,00
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>	<b>\$ 1.148.880.000,00</b>

- LUGAR DE EJECUCIÓN:**

La actividad se desarrollará en el departamento del Huila, donde se encuentran las personas representantes de empresas que cursaron y aprobaron el diplomado Sendero de Innovación Empresarial de los (8) municipios del departamento del Huila donde se realizó la formación.



Las visitas se realizarán en las sedes de las empresas o unidades productivas participantes, no obstante, se pueden agrupar personas que no tengan sede establecida, pero el entrenamiento debe ser específico de acuerdo con el servicio, proceso o producto en el que este implementando innovación.

- **FORMA DE PAGO**

PAGO	TOTAL	%	DETALLE	MES
PRIMER PAGO	\$ 344.664.000,00	30,00%	Previa presentación de informe de actividades y el cumplimiento de las siguientes condiciones: 1. Plan de ejecución del acompañamiento en prototipado para empresas. 2. Una (1) Plataforma LMS actualizada con el contenido de acompañamiento en prototipado. 3. Orden de compra de mínimo (180) y máximo (216) Kit de prototipados diseñados y para pasar a impresión. 4. Entrega de la planeación del evento de transferencia de metodología de acompañamiento en prototipado para los mentores en prototipado.	SEPTIEMBRE 2022
SEGUNDO PAGO	\$ 344.664.000,00	30,00%	Previa presentación de informe de actividades y el cumplimiento de las siguientes condiciones: 1. Dos (2) Visitas presenciales del acompañamiento en prototipado, esta debe contener acta y registro fotográfico para mínimo (180) y hasta (216) empresas. 2. Mínimo (180) y hasta (216) kits de prototipados entregados	NOVIEMBRE 2022
TERCER PAGO	\$ 309.508.272,00	26,94%	Previa presentación de informe de actividades y el cumplimiento de las siguientes condiciones: 1. 75% de cumplimiento del componente de prototipado con acompañamiento a mínimo (180) y hasta (216) empresas acompañadas en la aceleración de prototipado	DICIEMBRE 2022
CUARTO PAGO	\$ 150.043.728,00	13,06%	Se pagará con el cumplimiento de Recibo a satisfacción de la meta principal del proyecto para la actividad contratada: 1. Mínimo (180) y hasta (216) empresas acompañadas en la aceleración de prototipado al 100% 2. Mínimo (108) y hasta (129) perfiles de proyecto acompañados en prototipado 3. Un (1) Evento departamental de prototipado empresarial de 2 días de exhibición y programación 4. Un (1) Espacio para la gestión de conferencias y actividades de generación conocimiento 5. La entrega de un informe final de manera física (foliada conservando el consecutivo) y digital (escaneada versión final), consolidando el total de la información producto del desarrollo de todas y cada una de las actividades indicadas en la presente acta. Así como de los respectivos informes, soportes y anexos solicitados. 6. Acreditación de los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes parafiscales.	FEBRERO 2022
<b>TOTAL ACTIVIDAD</b>			<b>\$ 1.148.880.000,00</b>	

### BALANCE FINANCIERO

**VALOR DEL CONTRATO: \$ 1.148.880.000,00**

**PAGO 1: \$ 344.664.000,00**

**PAGO 2: \$ 344.664.000,00**

**PAGO 3: \$ 309.508.272,00**



VALOR A PAGAR: \$ 150.043.728,00

VALOR A LIBERAR: \$ 0

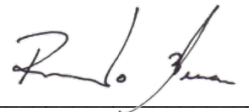
## CUMPLIMIENTO TECNICO DEL CONTRATO

CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: 100% A SATISFACCION.

Dada en la ciudad de Neiva, 28 de días del mes de febrero de 2023.



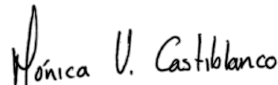
**MARISOL CARANTÓN AGUDELO**  
REPRESENTANTE LEGAL UP HOLDING S.A.S.



**RICARDO VERA TORRES**  
GERENTE AVANZA HUILA



**ORIANA CLAVIJO SILVA**  
COORDINADORA TÉCNICA AVANZA HUILA



**MÓNICA VIVIANA CASTIBLANCO**  
COORDINADORA DE FORMACIÓN

