

Mitú, Vaupés, 15 de abril de 2024.


Doctora

MARISOL CARANTÓN AGUDELO

Representante legal UP HOLDING SAS

Asunto: Propuesta.

De acuerdo con su solicitud, comedidamente me permito presentar propuesta para la prestación de servicios, con el objeto de: **“CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN BACHILLER, PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES COMO COORDINADOR TÉCNICO EN LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO N.º 017 DEL 2024 SUSCRITO A LA ASOCIACIÓN ECOTURISTICA SANTA ROSA (ASOTUSR) EN EL MARCO DEL PROYECTO COFINANCIADO VAUPÉS INNOVADOR BPIN: 2022000100135”**, de conformidad con lo señalado en los estudios previos emitidos por esta entidad:

ACTIVIDADES	<ol style="list-style-type: none">1. Presentar informes de ejecución de actividades para el pago.2. Ejecutar las actividades del contrato bajo las orientaciones técnicas de UP HOLDING SAS.3. Las demás actividades que le sean solicitadas de acuerdo con el objeto contractual.4. Encontrarse al día en el pago de los aportes parafiscales durante la ejecución del contrato.5. Organizar una serie de entrevistas detalladas con ancianos y líderes comunitarios de Santa Rosa (O1-A1)6. Recolectar y analizar elementos culturales, como herramientas, vestimenta, arte y utensilios domésticos. (O1-A2)7. Crear un flujograma de procesos por actividad a desarrollar en el diseño del servicio turístico (O3-A1) <p> ENTREGABLES</p> <ol style="list-style-type: none">1. FT-034_Informe de actividades y supervisión de contrato, diligenciado con las actividades que realizó para cada hito de pago, firmado por el empresario, el supervisor de contrato y el contratista (con sus respectivos soportes como listados de asistencia, registros fotográficos).
--------------------	---

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Entregables alineados a las actividades solicitadas de acuerdo con el objeto contractual. 3. Documento PDF de las planillas de pago de los aportes parafiscales, cuando aplique acorde a la normatividad colombiana vigente aplicable. 4. Informe de gestión de actividades mes 1, registro fotográfico, actas y listado de asistencia 5. Informe de gestión de actividades mes 2, registro fotográfico, actas y listado de asistencia" 6. Informe de gestión de actividades mensuales, registro fotográfico, fichas descriptivas de elementos recolectados 7. Informe de gestión de actividades mensuales, flujograma de procesos por actividad y evidencia fotográfica 8. flujograma 1: Informe de gestión de actividades mensuales, flujograma de procesos por actividad y evidencia fotográfica 9. flujograma 2 Informe de gestión de actividades mensuales, flujograma de procesos por actividad y evidencia fotográfica. 10. flujograma 3, Informe de gestión de actividades mensuales, flujograma de procesos por actividad y evidencia fotográfica- flujograma 4. 11. Informe de gestión de actividades mensuales, flujograma de procesos por actividad y evidencia fotográfica- flujograma.
DURACIÓN DEL CONTRATO	Cuatro (04) meses y (15) Quince días, contados a partir de la firma de suscripción del acta de inicio.
VALOR PROPUESTA	El valor de la propuesta es la suma de DIECISEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (16.500.000) .
FORMA DE PAGO	<p>PAGO 1: Un primer pago por un valor total de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.900.000) descrito de la siguiente manera:</p> <p>a) La suma de UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$1.500.000) Correspondiente a la ejecución de la actividad O1-A1 “Organizar una serie de entrevistas detalladas con ancianos y líderes comunitarios de Santa Rosa.” Previo a la presentación del entregable: (i) Informe de gestión de actividades mes 1, registro fotográfico, actas y listado de asistencia.</p> <p>b) La suma de DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.400.000) Correspondiente a la ejecución de la actividad O3-A1 “Crear un flujograma de procesos por actividad a desarrollar en el diseño del servicio turístico.” Previo a la presentación del entregable: (i) Informe de gestión de actividades mensuales, flujograma de procesos por actividad y evidencia fotográfica - flujograma 1.</p> <p>El PAGO 1 estará sujeto al cumplimiento de los entregables descritos en los numerales a) y b) junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y</p>

supervisión de contrato, acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.

PAGO 2: Un segundo pago por un valor total de **TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.900.000)** descrito de la siguiente manera:

c) La suma de **UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$1.500.000)** Correspondiente a la ejecución de la actividad **O1-A1 “Organizar una serie de entrevistas detalladas con ancianos y líderes comunitarios de Santa Rosa.”** Previo a la presentación del entregable: (i) Informe de gestión de actividades mes 2, registro fotográfico, actas y listado de asistencia.

d) La suma de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.400.000)** Correspondiente a la ejecución de la actividad **O3-A1 “Crear un flujograma de procesos por actividad a desarrollar en el diseño del servicio turístico.”** Previo a la presentación del entregable: (i) Informe de gestión de actividades mensuales, flujograma de procesos por actividad y evidencia fotográfica - flujograma 2.

El **PAGO 2** estará sujeto al cumplimiento de los entregables descritos en los numerales c) y d) junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato, acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique

PAGO 3: Un tercer pago por un valor total de **TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$3.900.000)** descrito de la siguiente manera:

e) La suma de **UN MILLÓN QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$1.500.000)** Correspondiente a la ejecución de la actividad **O1-A2 “Recolectar y analizar elementos culturales, como herramientas, vestimenta, arte y utensilios domésticos.”** Previo a la presentación del entregable: (i) Informe de gestión de actividades mensuales, registro fotográfico, fichas descriptivas de elementos recolectados.

f) La suma de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.400.000)** Correspondiente a la ejecución de la actividad **O3-A1 “Crear un flujograma de procesos por actividad a desarrollar en el diseño del servicio turístico.”** Previo a la presentación del entregable: (i) Informe de gestión de actividades mensuales, flujograma de procesos por actividad y evidencia fotográfica- flujograma 3.

El **PAGO 3** estará sujeto al cumplimiento de los entregables descritos en los numerales e) y f) junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato, acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.

PAGO 4: Un cuarto pago por un valor de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.400.000)** Correspondiente a la ejecución de la actividad **O3-A1 “Crear un flujograma de procesos por actividad a desarrollar en el diseño del servicio turístico.”** Previo a la presentación del entregable: (i) Informe de gestión de actividades mensuales, flujograma de procesos por actividad y evidencia

	<p>fotográfica- flujograma 4 junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.</p> <p>PAGO 5: Un quinto pago por un valor DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.400.000) Correspondiente a la ejecución de la actividad O3-A1 “Crear un flujograma de procesos por actividad a desarrollar en el diseño del servicio turístico.” Previo a la presentación del entregable: (i) Informe final de gestión de actividades mensuales, flujograma de procesos por actividad y evidencia fotográfica- flujograma 5 junto a la presentación del FT-034 Informe de actividades y supervisión de contrato y acreditar los pagos al Sistema Integral de Seguridad Social y aportes Parafiscales cuando aplique.</p> <p>PARAGRAFO 1: GASTOS DE MANUTENCIÓN Y TRANSPORTE: UP HOLDING SAS, reconocerá al Contratista gastos de manutención y transporte cuando sea requerido debido al alcance del objeto y presupuesto, dichos gastos se autorizarán por el Representante Legal y deberán ser legalizados durante los cinco (05) días siguientes al regreso del Desplazamiento so pena de ser descontado de los honorarios.</p>
LUGAR DE EJECUCIÓN	DE Departamento: Vaupés Municipios: Mitú.

Adjunto a la presente allego Hoja de vida con todos los soportes, quedo atento a sus sugerencias y recomendaciones

Atentamente,

Lewis Alejandro Díaz Acuña

LEWIS ALEJANDRO DIAZ ACUÑA

C.C. N° 1.125.848.267 de Mitú.

lewisalejodiazacuna@gmail.com