

## ACTA 01 DE 2023- COMITÉ ASESOR

Siendo el día 17 de Abril de 2023, reunidos los miembros del Comité Asesor, , **LAURA VIVIANA VASQUEZ CRUZ**, Profesional jurídico del proyecto, en calidad de Evaluador Jurídico(a), **LEYLA ASTRID MARULANDA ARIAS**, Gerente de proyecto, en calidad de Evaluador técnico, **MARIA ALEJANDRA VELASQUEZ LOPEZ** , en calidad de evaluador Técnico, **LEYDI VIVIANA PEREZ IBARRA**, , en calidad de evaluador proceden a suscribir el Acta de Evaluación de las documentos proceden a suscribir el Acta de Evaluación de las propuestas presentadas para el concurso cerrado de mínima cuantía

**OBJETO: “CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA REALIZACION DE VIDEOS Y FOTOGRAFIAS DE LOS PROYECTOS FINANCIADOS EN EL MARCO DE LA ACTIVIDAD E2-A02 ACOMPAÑAR E IMPLEMENTAR PROYECTOS DE INNOVACIÓN DE LAS EMPRESAS BENEFICIARIAS DEL PROYECTO IMPULSA META”.**

### EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS ASPECTOS JURIDICOS, TECNICOS, FINANCIEROS Y ECONOMICOS:

Se procede a evaluar las propuestas presentadas de acuerdo con lo establecido en los estudios previos de necesidad y conveniencia.

#### 1.0 ASPECTOS JURIDICOS:

PROPONENTE	NIT	No. de folios original
DE PROBLEMAS A PROYECTOS P.A.P. S.A.S	901315951- 0	20

<b>PRESUPUESTO OFICIAL</b>	\$ 62.208.000
<b>VALOR PROPUESTA ECONOMICA</b>	\$ 62.208.000
<b>CUMPLE O NO CUMPLE</b>	<b>CUMPLE, NO SUPERA EL PREPUESTO OFICIAL</b>

Se procede a evaluar la propuesta presentada de acuerdo con lo establecido en las Invitaciones Definitivas en el proceso contractual con ocasión a que no se presentaron observaciones



ITEM	DESCRIPCION	SI CUMPLE	NO CUMPLE	N.A	FOLIO
1	Carta de presentación de la propuesta	X			5-6
2	Certificado de Existencia y Representación Legal		X		No fue allegado el documento solicitado
3	Acta de autorización o junta de socios			X	NA
4	Documento que acredite la constitución de consorcio o Unión temporal.			X	NA
5	Antecedentes disciplinarios		X		No fue allegado
6	Antecedentes Fiscales.		X		No fue allegado
7	Antecedentes Judiciales		X		No Fue allegado
8	Certificado de Medidas Correctivas y de contravenciones de Policía		X		No fue allegado
9	Documento de identidad	x			13
10	Certificado de parafiscales y aportes a seguridad	X			10
11	R.U.T.	X			14
12	Compromiso Anticorrupción	X			12
13	Garantía de Seriedad de la Oferta N°		X		No fue allegado



**OBSERVACIONES:** El oferente **NO CUMPLE**, con los requisitos habilitantes jurídicos para continuar con el proceso de contratación de acuerdo con lo siguiente:

1. No se aportó con la propuesta certificado de existencia y representación Legal, se adjuntó certificado de cámara y comercio con fecha de 24 de agosto del 2022.
2. No se aportó la póliza de garantía de seriedad de la oferta.
3. No se allegaron las medidas correctivas y antecedentes fiscales, judiciales y disciplinarios.

CUMPLE	NO CUMPLE
	X

## 2.0 ASPECTO TECNICOS:

### 2.1. LOGISTICA:

Se debe garantizar y cumplir la siguiente logística:

- Garantizar traslado y logística requerida para el registro audiovisual de cada una de empresas beneficiadas en cada uno de los municipios del Departamento del Meta, donde se encuentren ubicadas.

### OBSERVACIONES:

CUMPLE	NO CUMPLE
	X

### 2.2 TALENTO HUMANO

El proveedor deberá garantizar mínimo una persona experta con mínimo 2 años de experiencia demostrable en elaboración y edición de videos con las características técnicas ya mencionadas

ITEM	PERSONAL REQUERIDO	ACREDITACIÓN DE IDONEIDAD Y CALIDADES PROFESIONALES
1	Director de cine o director audiovisual:	Profesional en dirección de cine y televisión con especialización en Dirección Audiovisual con mínimo 5 años de experiencia.
2	Director creativo:	Profesional en Marketing y publicidad, con experiencia en diseño e implementación de estrategias de comunicación mínimo de 5años
3	Diseñador gráfico	Profesional en Mercadeo y Publicidad, con experiencia mínimo de 3 años en marketing digital

4	Editor Audiovisual	Profesional en dirección de medios audiovisuales con conocimiento en colonización y mínimo 5 años de experiencia profesional
5	Sonidista	Técnico o profesional en música, con mínimo 5 años de experiencia en procesos musicales y edición
6	Auxiliar de video	Bachiller o técnico, con mínimo 2 años de experiencia en el sector audiovisual
7	Correctora de estilo	Comunicador/a social y periodista con experiencia en elaboración de guion, ejecución, edición y participación de entrevistas.

**OBSERVACIONES:** El oferente no allego en la propuesta el talento humano requerido en la invitación.

CUMPLE	NO CUMPLE
	X

### 2.3. EXPERIENCIA GENERAL

El proponente deberá acreditar experiencia e idoneidad mínimo de dos (02) contratos liquidados que sea afin con la **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REALIZACION DE PIEZAS AUDIOVISUALES**, el proponente deberá allegar con su propuesta los documentos que acrediten válidamente la información requerida, esto podrá ser copia de los contratos junto con sus respectivas actas de liquidación o certificaciones de cumplimiento que contengan la información a verificar.

El proponente deberá acreditar contratos con las siguientes condiciones de experiencia general:

**ALCANCE DE LA CONTRATACIÓN:** Realización de piezas audiovisuales, elaboración de guiones y videos, diseño de materiales audiovisuales.

**ESTADO DE LA CONTRATACIÓN:** Terminados y/o liquidados durante los cinco (05) años fiscales.

**CUANTÍA MÍNIMA DE LA CONTRATACIÓN:** La suma de los valores de los contratos aportados, deberán ser igual o superior al setenta (70%) del valor del presupuesto oficial del presente proceso expresado en SMMLV

**OBSERVACIONES:** El oferente no allego en la propuesta la experiencia requerida en la invitación.

CUMPLE	NO CUMPLE
	X



## 2.4. EXPERIENCIA ESPECÍFICA.

El proponente deberá acreditar la experiencia en mínimo de un (01) contrato, ejecutado en los últimos (03 ) años fiscales anteriores al cierre del proceso; cuyo objeto o alcance deberán ser DISEÑAR MATERIALES AUDIOVISUALES Y ELABORACIÓN GUIONES Y VIDEOS. La suma de los valores de los contratos aportados, deberán ser igual o superior al setenta (70%) del valor del presupuesto oficial del presente proceso expresado en SMMLV.

**OBSERVACIONES:** El oferente no allego en la propuesta la experiencia requerida en la invitación.

CUMPLE	NO CUMPLE
	X

## VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA

Para verificar la experiencia **UP HOLDING S.A.S** requiere que el oferente anexe copia de los contratos con su respectiva acta de liquidación o certificaciones de las cuales se logre corroborar la siguiente información:

- a) Nombre de la empresa contratante
- b) Nombre del contratista
- c) Fecha de del contrato
- d) Objeto del Contrato
- e) Actividades específicas del contrato
- f) Valor del contrato
- g) Fecha de Terminación

En caso de relacionarse más de tres (03) contratos en el formulario respectivo Up Holding S.A.S, para salvaguardia de los principios de transparencia e igualdad, evaluará solo los tres (03) primeros, en el orden en que aparezcan relacionados en el Anexo.

**PARAGRAFO.** En caso de que los contratos que acreditan la experiencia tengan algún tipo de multa o sanción, no serán tenidos en cuenta por parte de Up Holding S.A.S.



**3.0 ASPECTOS FINANCIEROS:**

**INDICADORES FINANCIEROS:**

La Entidad no exigirá la capacidad financiera mínima teniendo en cuenta que se hace el pago contra entrega a satisfacción de los bienes, obras o servicios, lo cual disminuye la probabilidad de riesgo que se encuentra prevista en la matriz anexa a los estudios previos y al tratarse de un proceso contractual de mínima cuantía.

Por lo anterior este aspecto no se evaluará en el presente proceso de selección, en concordancia con lo dispuesto en el Decreto 1082 del 2015.

**OBSERVACIONES: NO APLICA**

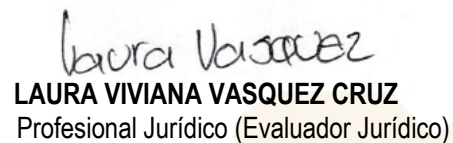
**RESULTADO FINAL:**

No.	Proponente	Requisitos Habilitantes Jurídicos	Requisitos Habilitantes Técnicos	Requisitos Habilitantes Financieros
1	DE PROBLEMAS A PROYECTOS P.A.P. S.A.S	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO CUMPLE</b>	<b>NO APLICA</b>

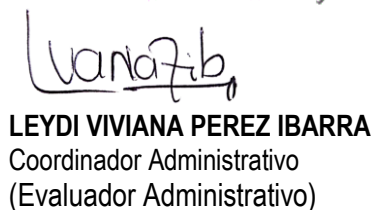
**CONCLUSIONES:** Se concede un (01) día hábil para subsanar.



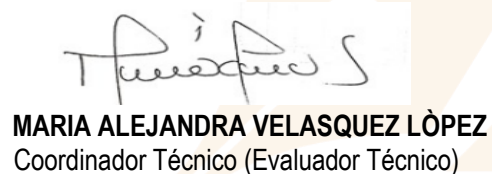
**LEYLA ASTRID MARULANDA ARIAS**  
Gerente de Proyecto



**LAURA VIVIANA VASQUEZ CRUZ**  
Profesional Jurídico (Evaluador Jurídico)



**LEYDI VIVIANA PEREZ IBARRA**  
Coordinador Administrativo  
(Evaluador Administrativo)



**MARIA ALEJANDRA VELASQUEZ LÒPEZ**  
Coordinador Técnico (Evaluador Técnico)

